



NUMERO DE REGISTRO

REFERENCIA	Informe Rendición de Cuentas Inicial de la Administración de Servicios Portuarios - Bolivia, Gestión - 2017
------------	---

2017-03-31 10:21:07

CITE

EE-ASP-BGELT/INF-8/2017

FECHA CITE	2017-03-31 09:55:12
------------	---------------------

ACCION		Destinatario	
Elaborar Informe		Plano Respuesta	
Preparar Respuesta para mi firma			
Proceder segun lo establecido			
Hacer Seguimiento			
Para su Conocimiento			
Agendar			
Reunion en mi despacho			
Recomendar Curso de Acción			
Archivar			
		Fecha	Hora

INFORME
EE-ASP-B/GE/UT/INF-8/2017



A: David Sánchez Heredia
Gerente Ejecutivo

DE: Carmen Aparicio Azurduy
Responsable de Transparencia

REF.: Informe Rendición de Cuentas Inicial de la Administración
de Servicios Portuarios – Bolivia, Gestión - 2017

LUGAR Y FECHA: La Paz 31 de marzo de 2017

ANTECEDENTES

En el marco de lo establecido en la Constitución Política del Estado Plurinacional, Ley N° 341 de Participación y Control Social y la Política Nacional de Transparencia y Lucha Contra la Corrupción aprobada mediante Decreto Supremo N° 0214 de fecha 22 de julio de 2009, que establece en su artículo 4 el fortalecimiento de la participación ciudadana a través de la instauración de las audiencias públicas para la rendición de cuentas de los actos públicos ante a la sociedad, sus ciudadanos, organizaciones, movimientos sociales y actores sociales sobre las actividades que realiza toda entidad pública, la Administración de Servicios Portuarios-Bolivia (ASP-B), entidad pública descentralizada que se encuentra bajo tuición del Ministerio de Economía y Finanzas Públicas a través de la Responsable de Transparencia organizó la Audiencia de Rendición Pública de Cuentas Inicial de la gestión 2017 ante la Sociedad Civil y Organizaciones Sociales para que ejerzan el Control Social a la gestión en base a lo previsto en el Plan Operativo Anual POA 2017.

DESARROLLO

En fecha 30 de marzo de 2017 a horas de 09.00 en el Salón Auditorium del Ministerio de Defensa de la ciudad de La Paz ubicado en la Calle 20 de Octubre N° 2502 esquina Pedro Salazar, se realizó la Audiencia de Rendición Pública de Cuentas Inicial de la gestión 2017, el evento empezó con el registro de los participantes y asistentes quienes recibieron todo la información y material informativo.

Luego la Responsable de Transparencia, Lic. Carmen Aparicio Azurduy dio las palabras de presentación del evento, acto seguido, la Lic. Yeesmy Salas Jefe de Unidad de Desarrollo Organizacional dio a conocer las actividades planificadas por la Dirección de Control, Gestión y Planificación para la gestión 2017 entre ellas se encuentran:

1. La Dirección de Control Gestión y Planificación tiene como objetivo esta gestión Desarrollar un modelo de gestión empresarial.

2. Elaboración del manual de Organización y funciones (MOF).
3. Formulación y reformulación del anteproyecto del POA- 2018 que incorporara un análisis estratégico.
4. Establecimiento de la normativa para inversión pública específica para la EE ASP-B.
5. Sistema de cuadro de control integral.
6. Desarrollo e implementación del sistema de apoyo a la toma de decisiones (Sistema POA de la EE-ASP-B, vinculado con el modulo presupuestario desarrollado).

De la misma manera la Dirección Administrativa Financiera, a través de la Lic. Monica Calvi encargada de presupuesto informó sobre la ejecución presupuestaria de gastos para la Gestión 2017 que cuenta con un monto de 103.914.485 bolivianos.

Así mismo se informó que la mayoría de los gastos corresponden a los fletes y almacenamiento de la carga que para la gestión 2017 se tiene programado 55.000.000 de bolivianos.

La Lic. Cinthia Guidi Directora de Comercialización a.i. informo que para la gestión 2017 esta dirección tiene planificado realizar las siguientes actividades:

1. La Dirección de Comercialización indicó que dentro de sus objetivos para la gestión 2017 se realizará la Mejora de infraestructura, organización de archivos y fortalecimiento de los Recursos Humanos mediante capacitaciones permanentes de actualización en Cotización de Servicios Portuarios y Calidad de Atención al Cliente.
2. Mejora de la relación Empresa-Cliente a través de sistemas en línea y potenciamiento del SAC.
3. Optimizará los procedimientos y mecanismos de cobranzas y actualización del Reglamento de Cobranzas.

El Lic. Gonzalo Crespo director de la Dirección de Operaciones, informó que para la gestión 2017 se tiene planificado cumplir con los principales objetivos:

1. Propiciar el uso de puertos alternativos para el tránsito de mercancías desde y hacia el océano pacífico.
2. Identificar y definir procesos y procedimientos necesarios y/o aplicados – operativos y administrativos por los puertos habilitados y por habilitarse en el marco normativo vigente
3. Contar con manuales de procesos y procedimientos aprobados para su aplicación en puertos.
4. Propiciar el uso de puertos alternativos para el tránsito de mercancías desde y hacia el océano Atlántico – Hidrovía.
5. Gestionar el mejoramiento de la infraestructura y equipamiento de los puertos en los cuales ASP-B tiene presencia.
6. Para el puerto de Arica la dirección de operaciones tiene como prioridad para esta gestión lograr Supervisar y controlar los procesos administrativos y operativos del puerto para facilitar el flujo de las cargas en tránsito de y hacia el Estado Plurinacional de Bolivia.
7. Realizar la fiscalización operativa de las distintas faenas dentro de las áreas de control de cargas en tránsito de y hacia Bolivia.

8. Realizar el requerimiento de bienes y servicios para la operatividad del puerto.
9. Generar con ENAPU un convenio marco para el establecimiento de Tarifas.
10. Reconocimiento de EE ASP-B como agente aduanero ante la República del Perú.
11. Mover la mayor cantidad de CARGA por la TP Ilo.
12. META de movimiento de carga para la gestión 2017.

Nº	Concepto	Meta 2017 (en TM)
1	Puerto de Arica	1.831.558
2	Puerto de Ilo	6.000
3	Otros Puertos	14.744
Total Movimiento de Carga		1.852.302

La Dirección de Asuntos Jurídicos a través del Dr. Vladimir Quispe dio a conocer que la labor principal de esta dirección es brindar asesoramiento jurídico y análisis legal, de forma integral y oportuna a la MAE y a cada una de las áreas organizacionales de la ASP-B a efecto de defender y velar los intereses institucionales.

Es en este sentido dentro del marco general de la Administración de Servicios Portuarios Bolivia, dio a conocer la transparencia en la gestión pública de la ASP-B en sus cuatro componentes: acceso a la información, ética pública, control social y rendición de cuentas; información institucional consistente en la visión, mandato político social, atribuciones, oficinas en el interior y exterior del país, Objetivos Estratégicos y resultados comprometidos para la gestión 2017 que ejecutará la Administración de Servicios Portuarios - Bolivia (ASP-B).

Seguidamente el Gerente Ejecutivo de la Empresa Estatal ASP-B, hizo referencia a la importancia que tiene, que cada uno de los asistentes tenga claro el trabajo de la empresa estatal realizará para la gestión 2017, siendo un elemento central contar con un orden de toda la documentación con la que se trabaja, a través de profesionales en archivística, es en ese sentido que la parte jurídica es quien resguarda la documentación de la empresa.

Entre los trabajos operativos indicó que la Dirección de Operación tiene que realizar un clasificador de carga, para analizar y diferenciar la carga en puerto, para que el funcionario en puerto pueda realizar un trabajo óptimo.

Otro elemento importante que mencionó es el promover el reglamento de despacho y planificación de faenas, mismo que ya fue trabajado por la Dirección de Operaciones conjuntamente con la Dirección de Control, Gestión y Planificación y trabajar en la consolidación del mismo con el par chileno y así marcar agenda como ASP-B.

Con respecto al tema Tarifario, informó que la ASPB viene realizando gestiones importantes y las cuales se siguen trabajando indicando, asimismo la Dirección de Operaciones es la responsable de vincularse con los operadores portuarios y en la encargada de entregar permanente una comparativa de cuáles son las tarifas en los puertos de Arica, Ilo, Matarani, Iquique, información que sirve como base para la Dirección de Comercialización quien se encarga de trabajar de manera directa con cliente y así incrementar la cartera de clientes.

En la actualidad informó la que EE ASP-B ha generado un crecimiento importante de carga de 2.000.000 de toneladas, indicando que para la gestión 2017 se tiene planificado un presupuesto de 103.914.485 bolivianos. Así mismo dio a conocer que el primer trimestre el movimiento de carga se habría incrementado, tanto en importaciones como en exportaciones y más del 20% de lo presupuestado para el primer trimestre se habría incrementado, lo que demuestra que el puerto de Arica no estaría dando respuesta en la medida que crece el comercio, para tocar este tema se debe contar con datos concretos, análisis claros de trabajo de los funcionarios, así como la cantidad de carga que se despacha, trabajo que debe realizar la Dirección de Operaciones.

El Gerente Ejecutivo de la ASP-B indico que se están realizando análisis sobre las Alternativas Portuarias, pero se ve la necesidad como Empresa Estatal de abrir este tema y de realizar foros con empresarios, universidades, instituciones y realizar un análisis sobre Alternativas Portuarias.

Así mismo informó que el movimiento de carga por el Puerto de Ilo no es tan sencillo por las condiciones que presenta el puerto y la migración a este puerto seria de manera gradual, para lo cual el gobierno del Perú tendría que mejorar las condiciones para mover carga por este puerto, pero por su parte la ASP-B entrego proyecciones de carga y se encuentra a la espera de respuestas por parte de las empresas del Perú.

Concluida la intervención del Gerente Ejecutivo se procedió a la redacción y firma del Acta de Audiencia de Rendición Pública de Cuentas Inicial, gestión 2017 por los actores y organizaciones sociales, pasando luego a la clausura de evento.

CONCLUSIONES

Los actores y organizaciones sociales, las personas individuales y colectivas asistentes a la Audiencia de Rendición Pública de Cuentas Inicial de la Administración de Servicios Portuarios – Bolivia ASP-B, gestión 2017, con la información proporcionada, podrán ejercer su derecho a la participación y control social de manera propositiva.

En el marco de lo dispuesto por el Artículo 125 del Decreto Supremo N° 29894, la Responsable de Transparencia de la ASP-B ha dado cumplimiento con respecto a velar porque la Máxima Autoridad Ejecutiva de la ASP-B rinda cuentas ante los actores y organizaciones de control social.

ANEXOS

1. Acta de Rendición pública de cuentas inicial gestión 2017.
2. Nómina de asistentes.

Es cuanto informo para fines consiguientes.


Carmen Sofía Alvarado Azurduy
RESPONSABLE DE TRANSPARENCIA
ADMINISTRACIÓN DE SERVICIOS
PORTUARIOS BOLIVIA 



ACTA DE AUDIENCIA INICIAL DE RENDICIÓN PÚBLICA DE CUENTAS

GESTIÓN 2017

En la ciudad de La Paz, el jueves 30 de marzo del año 2017, a horas 09:00 en el Salón Auditorium del Ministerio de Defensa con ubicación en la Av. 20 de octubre, esq. Pedro Salazar N° 2502 de la zona Sopocachi, se reunieron Empresarios Privados, Ministerios, Viceministerios representantes de las Organizaciones y Actores Sociales con la Máxima Autoridad Ejecutiva de la Administración de Servicios Portuarios – Bolivia (ASP-B), a objeto de desarrollar la Audiencia Inicial de Rendición Pública de Cuentas de la gestión 2017.

En cumplimiento de los Artículos 235, numeral 4 y 241 parágrafo II de la Constitución Política del Estado y de la Política Nacional de Transparencia y Lucha Contra la Corrupción aprobada por Decreto Supremo N° 214 de 22 de julio de 2009, Ley N° 341 de Participación y Control Social, el Ministerio de Economía y Finanzas Públicas implementa desde el mes de junio de 2009 el Programa de Transparencia en la Gestión Pública, debiendo las entidades bajo tuición y dependencia de ésta Cartera de Estado realizar Audiencias Rendición Públicas de Cuentas ante las organizaciones de la sociedad civil que ejercen el Control Social a su gestión y ante la sociedad civil en general, en base a los resultados de gestión descritos en su Programa Operativo Anual – POA.

En este sentido, Empresarios Privados, Ministerios, Viceministerios las Organizaciones y Actores Sociales, ciudadanos y ciudadanos participantes en el encuentro del día de hoy, conocieron la Visión, Misión, Objetivos institucionales y resultados a alcanzar durante la gestión 2017 por la Administración de Servicios Portuarios - Bolivia (ASP-B).

Empresarios Privados, Ministerios, Viceministerios, actores y organizaciones sociales, las personas individuales y colectivas asistentes con la información

proporcionada, podrán ejercer su derecho a la participación y control social de manera propositiva. Asimismo, participaron realizando observaciones, comentarios y sugerencias en relación a las actividades comprometidas y descritas dentro de los programas y operaciones y otras que se dieron a conocer, comprometiéndose a realizar un seguimiento efectivo.

Una vez realizado el debate y diálogo con el control social participante en la Audiencia Inicial de Rendición Pública de Cuentas, se decidieron priorizar los siguientes resultados:

DIRECCIÓN DE CONTROL, GESTIÓN Y PLANIFICACIÓN.

1. Implementar un sistema de gestión de calidad ISO 9001:2015.
2. Elaboración del manual de Organización y funciones (MOF).
3. Formulación y reformulación del anteproyecto del POA- 2018 que incorporara un análisis estratégico.
4. Establecimiento de la normativa para inversión pública específica para la EE ASP-B.
5. Sistema de cuadro de control integral.
6. Desarrollo e implementación del sistema de apoyo a la toma de decisiones (Sistema POA de la EE-ASP-B, vinculado con el modulo presupuestario desarrollado).

DIRECCIÓN ADMINISTRATIVA FINANCIERA.

7. La Dirección Financiera informó sobre la ejecución presupuestaria de gastos para la Gestión 2017 de un monto de 103.914.485 bolivianos.
8. De igual manera se informó que la mayoría de los gastos corresponden a los fletes y almacenamiento de la carga que para la gestión 2017 se tiene programado 55.000.000 de bolivianos.

DIRECCIÓN DE COMERCIALIZACIÓN.

9. La Dirección de Comercialización indicó que dentro de sus objetivos para la gestión 2017 se realizará la Mejora de infraestructura, organización de archivos y fortalecimiento de los

Recursos Humanos mediante capacitaciones permanentes de actualización en Cotización de Servicios Portuarios y Calidad de Atención al Cliente.

10. Mejora de la relación Empresa-Cliente a través de sistemas en línea y potenciamiento del SAC.
11. Optimizará los procedimientos y mecanismos de cobranzas y actualización del Reglamento de Cobranzas.

DIRECCIÓN DE OPERACIONES.

12. La Dirección de Operaciones para la gestión 2017 tiene principales objetivos el Propiciar el uso de puertos alternativos para el tránsito de mercancías desde y hacia el océano pacífico.
13. Identificar y definirá procesos y procedimientos necesarios y/o aplicados – operativos y administrativos por los puertos habilitados y por habilitarse en el marco normativo vigente
14. Contar con manuales de procesos y procedimientos aprobados para su aplicación en puertos.
15. Propiciar el uso de puertos alternativos para el tránsito de mercancías desde y hacia el océano Atlántico – Hidrovía.
16. Gestionar el mejoramiento de la infraestructura y equipamiento de los puertos en los cuales ASP-B tiene presencia.
17. Para el puerto de Arica la dirección de operaciones tiene como prioridad para esta gestión lograr Supervisar y controlar los procesos administrativos y operativos del puerto para facilitar el flujo de las cargas en tránsito de y hacia el Estado Plurinacional de Bolivia.
18. Realizar la fiscalización operativa de las distintas faenas dentro de las áreas de control de cargas en tránsito de y hacia Bolivia.
19. Realizar el requerimiento de bienes y servicios para la operatividad del puerto.
20. Generar con ENAPU un convenio marco para el establecimiento de Tarifas.
21. Reconocimiento de EE ASP-B como agente aduanero ante la República del Perú.
22. Mover la mayor cantidad de CARGA por la TP Ilo.
23. META de movimiento de carga para la gestión 2017.

Nº	Concepto	Meta 2017 (en TM)
1	Puerto de Arica	1.831.558
2	Puerto de Ilo	6.000
3	Otros Puertos	14.744
	Total Movimiento de Carga	1.852.302

DIRECCIÓN DE ASUNTOS JURIDICOS.

24. La Dirección de Asuntos Jurídicos para la gestión tiene la labor de brindar asesoramiento jurídico y análisis legal, de forma integral y oportuna a la MAE y a cada una de las áreas organizacionales de la ASP-B a efecto de defender y velar los intereses institucionales.
25. Consolidación del agente aduanero de la ASP-B en el Perú, acordado en el II Gabinete Binacional Bolivia - Perú, realizado en Sucre, Bolivia

PREGUNTAS: No hay preguntas.



ADMINISTRACIÓN DE SERVICIOS PORTUARIOS - BOLIVIA (ASP-B)		
NOMBRE Y CARGO		FIRMA
Lic. David Sánchez Heredia GERENTE EJECUTIVO		
NOMBRE DEL REPRESENTANTE	ORGANIZACIÓN SOCIAL/MOVIMIENTO SOCIAL/INDIVIDUAL AL QUE PERTENECE	FIRMA
Cinthia Guidi	ASP-B	
Georgina Lago	ASP-B	
Mónica Cabello Díaz	ASP-B	
Leasmy Miralles		
Lucy Ruiz Rojas	Unidad Transparencia MH	
Eduardo Gantier	MRE	
Martín Leyva Lago	UPFB	



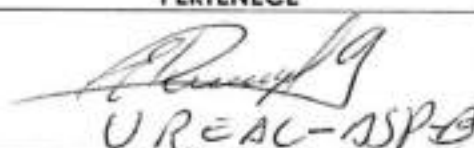
NOMBRE DEL REPRESENTANTE	ORGANIZACIÓN SOCIAL/MOVIMIENTO SOCIAL/INDIVIDUAL AL QUE PERTENECE
Walter G. Castañeda C.	ASP-B U.I.F.
Arturo Cuellar V.	ASP-B Quir V
Medina G. Risp. Orosco	ASP-B Quir V
Edgar Acias Blacut	GENASIR Quir V
Luis Onofre Laura	ASP-B Quir V
Roberto Medina	Periodico CAMBIO
Eliana Uchani	Periodico El Diarista
Daniela Maldona Vélez	ASP-B Quir V
Mario M. Mendez	ASP-B Quir V

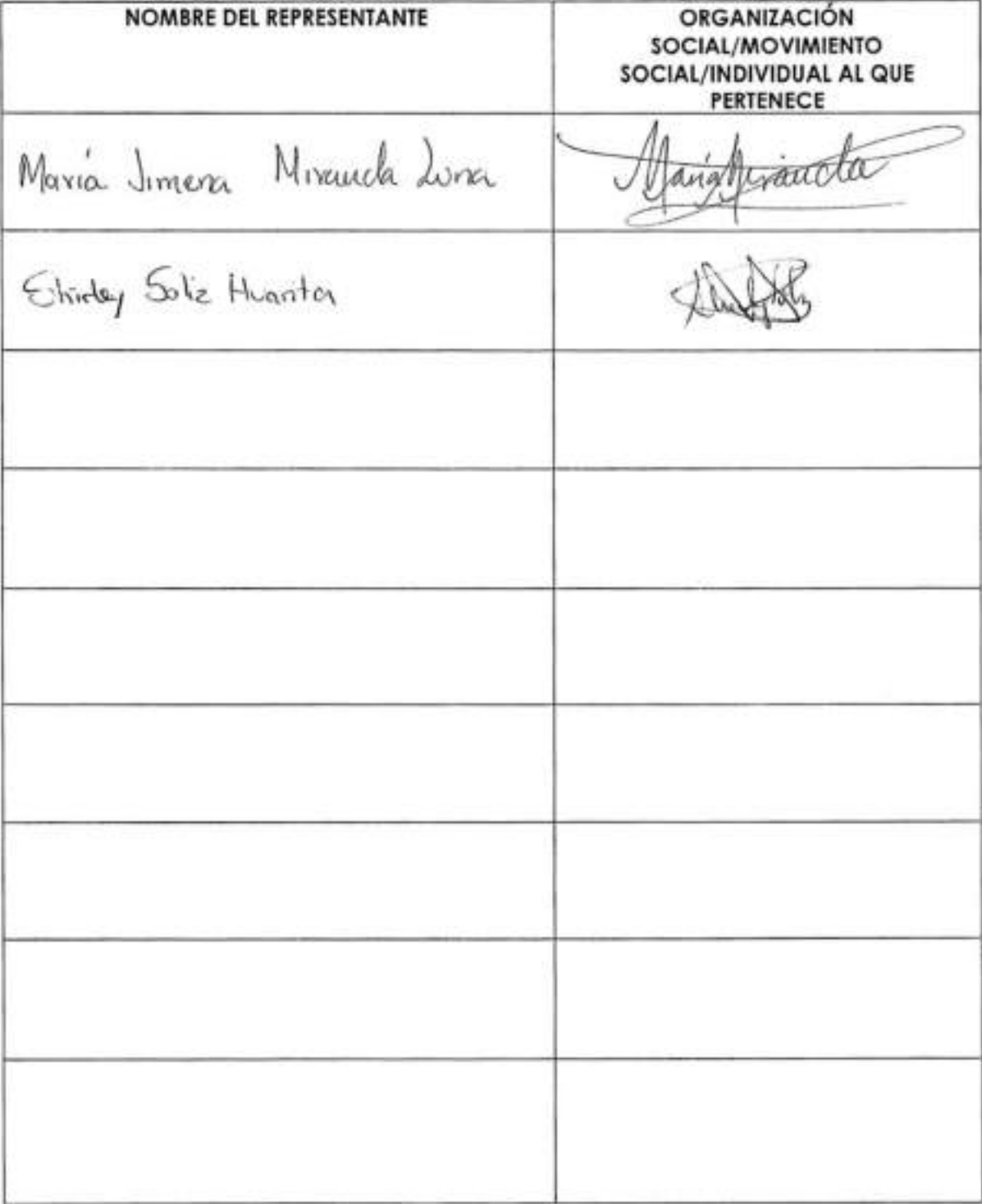


NOMBRE DEL REPRESENTANTE	ORGANIZACIÓN SOCIAL/MOVIMIENTO SOCIAL/INDIVIDUAL AL QUE PERTENECE
<i>Walter El Zumbado Soria</i>	<i>Unión de Trabajadores de la Industria del Azúcar - SIA</i>
<i>Hector Oswaldo Alcaraz</i>	ASP-B <i>[Signature]</i>
<i>Luis F. Vargas</i>	ASP-B <i>[Signature]</i>
<i>Isabel Momoni Flores</i>	ASP-B <i>[Signature]</i>
<i>Gonzalo Ossio</i>	ASP-B <i>[Signature]</i>
<i>Andrés Martínez Caballero</i>	ASP-B <i>ZZ9</i>
<i>Luiser Tito Valencia</i>	ASP-B <i>[Signature]</i>
<i>Agustín Crespo F.</i>	ASP-B <i>[Signature]</i>
<i>OSWALDO NICOLÁS CONDORI FLORES</i>	ASP-B <i>[Signature]</i>



NOMBRE DEL REPRESENTANTE	ORGANIZACIÓN SOCIAL/MOVIMIENTO SOCIAL/INDIVIDUAL AL QUE PERTENECE
Sharela Loza Causpe	ASP-B <i>[Signature]</i>
Nilo Martinez Scauadra	ASP-B <i>[Signature]</i>
Ronald Miguel Yujra Poslla	ASP-B <i>[Signature]</i>
Juan M. Zaballos M.	UNAJCA <i>[Signature]</i>
Henar Malina Sanchez	ASP-B <i>[Signature]</i>
Pedro Luis Velds Tardio	ASP-B <i>[Signature]</i>
Jessica Zumbance Cuspe	ASP-B <i>[Signature]</i>
Juan C. Paredes Espinoza	ASP-B <i>[Signature]</i>
Thelen Castro Evanda	<i>[Signature]</i> ASP-B

NOMBRE DEL REPRESENTANTE	ORGANIZACIÓN SOCIAL/MOVIMIENTO SOCIAL/INDIVIDUAL AL QUE PERTENECE
Edwin Rangel G.	 UREAL-ASPB
Rolando Fernandez	
Joel J. Rojas Q.	
Rolando Calle Tinta	
Rene Gelafio Sencot Hernandez	
Maria Antonieta Cortez Rasguido	
Yolanda Palaci Diaz	
Ignacio Arangua Carr	
Yanelis Suarez	



ADMINISTRACIÓN DE SERVICIOS PORTUARIOS - BOLIVIA

UNIDAD DE TRANSPARENCIA

RENDICIÓN INICIAL DE CUENTAS

JUEVES 30 DE MARZO DE 2017

Control de asistencia, entrega de material y refrigerio

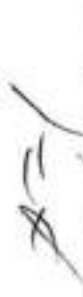
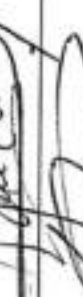
N°	NOMBRE Y APELLIDOS	ENTIDAD	N° C.I	FIRMA
1	Josue Rocha Biles	LOANDINA	35506641P. 77650085	
2	Jimena Mercado	LA ANF	3461159 LP	
3	Yessica Zumbana	ASP-B	5669322 ch.	
4	AINE NOVASCO R.	ASP-B	6165929 L.T.	
5	Geryda Riquelme	ASP-B	70010880	
6	Cinthia goiadi	ASP-B	77145411	

7	Luis Onofre Lorea	ASP-D		CI 7015026 L.P	
8	Mario M. Mendez T.	ASB-B		CI 4057404 CH	
9	Mano Furoto	informiso		4960315 CH	
10	Wipul A. W. Chumbas	EL OPER		3273452	
11	David Morales	APG		2713178	
12	Jorge Ossie	ASB-B		183914	
13	Christine Gomez Garcia	ASP-B		6099332 LP	
14	Huio Mamani	Radio RKM		6094362 L.P	
15	Argelina Ochoa	Radio Bartolina Diza		E 150149 LP	

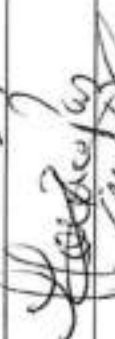
16	Albana Encinas	PA7. Parodista	3472102 2 ^a	Expansión
17	Shirley Loza Quispe	UF1	7061289 1 ^a	Amfom
18	Monica Calvi D'ioz	UF1	73013455	
19	Edu Vint A.	HCB	701-47517	
20	Giuliana Martinez	SENATE	76275463	UPATF
21	Roger A. Villagas F	ASP-B	70397704	UPATF
22	Andrés Martínez C.	ASP-B	76286632	2-25
23	Juan M. Zeballos	NA10CA	7015661	UPATF

24	Doctor H. Cortijo	ASP-B	-20544561P	
25	Maria A. Optuna	ASP-B	408036-CH	
26	Wesley Sales	ASP-B	4860915	
27	Santia Stambuk	ASP-B	6756850CP	
28	Shirley Sales H.	ASP-B	1109641CH	
29	Vanisia Severa	APF-B	2479545 LP	
30	Don Pab Arruñaga	ASP-B	5636715 CP	
31	Suethora Sultora	ATB	2643502 CP	
32	Rolando Calle Tinta	ASP-B	6848268 LP	
33	Edgar Andres Blauel	SENASIR	334053CP	
34	Samir Gonzalez	BUSA	2657276 U	

CEDULA DE
IDENTIFICACION

35	Pedro Valdez	ASARPROCH	1113758CH	
36	Jorge Alvarado	C- b. o	11717101	
37	Joel Rojas	UMSA	5940012 LP	
38	Ignacio Aragona	ASR-B	6053532 LP	
39	Arturo Cuello	ASP-B	1711331	
40	Rafael Castañeda	UIF	4800214 LP	
41	Eduardo Gentier	MRE	1148462 dk	
42	Kenny Marmun	Patria Nueva	072207a	
43	Magerlyn Quintanilla	Alba Yula TV	8036646 dbx	
44	Ysabel Kerebasa	Bolivia TV	6764781 LP	
45	Vladimir Brito Aragona	ASP-B	79114603	

CEBULAS DE
FUNDIÇÃO

46	Valeria Laura Cabrera Rengel	ASP-B	5666512 CH	
47	Milton Cardozo Ramirez	AB1	4335946 LP	
48	Valeria Tanco	AP2-B	5635249 CH	
49	Lenail Magaly S.	ASP-B	3369529 LP	
50	Isabel Mamani Flores	Organizadora	4379335 LP	
51	Blas Nicolas Condeni F.	ASP-B	6121659 LP	
52	JAVIER TITO V.	ASP-B	2840275 LP	
53	Fuola Flores	AP	6082774 LP	
54	Edwin Rengel G.	UREL.	3350479 LP	
55	Lario Maria Oporto	CSD3A 'A'	72038519	
56	Luis Ruiz Rojas	Um dos de Thomazense M.H	60522234	

Nombre INSTITUCION CÉDULA DE IDENTIFICACIÓN FIRMA

57	ERIK A LA FUENTE	AUTOGUARDIA DEL FUEGO	2465014 LP	
58	Martin Lopez Raza	YPFB	3415963 LP	
59	Jannelle Torres Torrico	ASPB	3445598 LP	
60	Maria Jimena Miranda	ASP-B	4927024 LP	
61	Melvin Castro	ASP-O	4082343 CA	
62	JUAN C. PAREDES E.	Asp.-O.	4214785 LP	
63	Josmar Alvarez Arango	-	8300754 L.P.	
64	Katia Rivera E.	AIT	5109806	
65	mauricio laucha y	SIN	3389150 CA	

66 Rolando Fernandez

4418910 LP

67 Eriana Uchani

El Diario

7050836 LP




ADMINISTRACIÓN DE SERVICIOS PORTUARIOS – BOLIVIA

UNIDAD DE TRANSPARENCIA

RENDICIÓN INICIAL DE CUENTAS

JUEVES 30 DE MARZO DE 2017

Control de asistencia, entrega de material y refrigerio

N°	NOMBRE Y APELLIDOS	ENTIDAD	N° C.I	FIRMA
69	Roberto Nolasco	CAREBIO	fabio.nolasco@gmail.com	
70	Elisana Vohani	El Diario	www.anaile18@hotmail.com	
71	Daniela Maidana V.	ASP-B	6953498 LP	
72	Armen Aparicio	ASPB	4851492	
73	Hector Quirope	ASP-D	66137403 LP	
74	Luis Vargas	ASP-B	2704585 LP	