



ADMINISTRACIÓN DE SERVICIOS
PORTUARIOS - BOLIVIA

RENDICIÓN FINAL DE CUENTAS 2017







ADMINISTRACIÓN DE SERVICIOS
PORTUARIOS - BOLIVIA

DIRECCIÓN ADMINISTRATIVA FINANCIERA

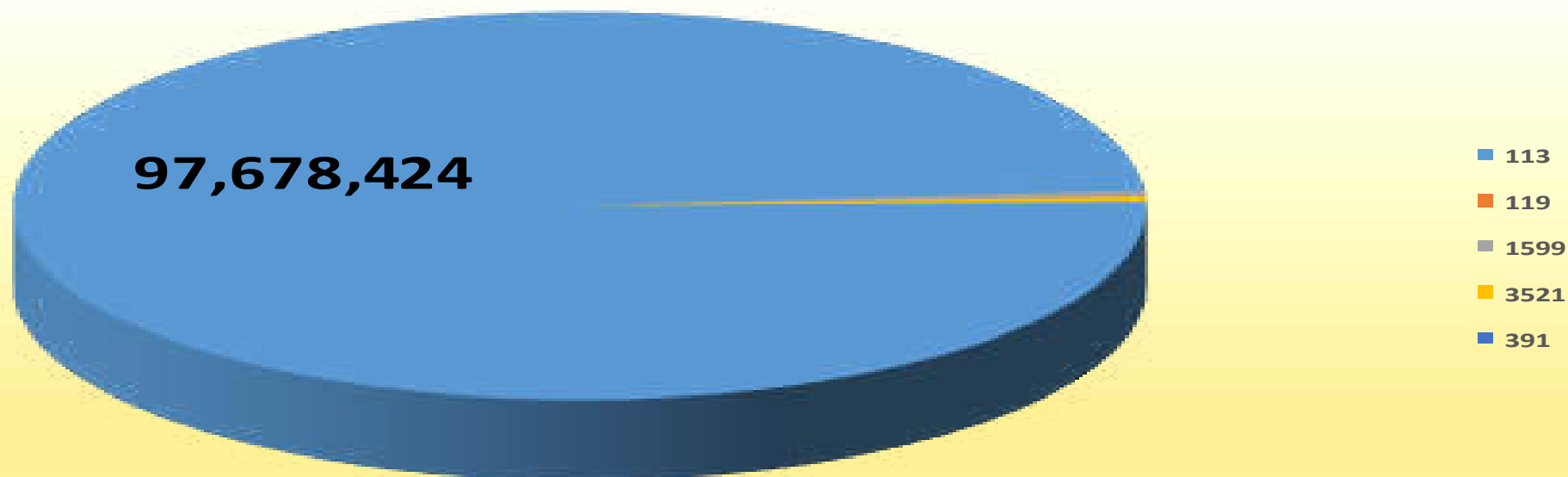


EJECUCIÓN PRESUPUESTARIA DE INGRESOS

Enero – Noviembre 2017

(Expresado en millones de Bolivianos)

RUBRO	DESCRIPCION	Ppto Vigente	Percibido	%
113	VENTA DE SERVICIOS	102,103,079	97,678,424	95.67%
119	OTROS INGRESOS DE OPERACIÓN	4,000	3,640	90.99%
159 9	OTROS INGRESOS NO ESPECIFICADOS	5,000	507,093	10 14 1.85%
3 52 1	DISMINUCION DE CUENTAS POR COBRAR A CORTO PLAZO	684,428	459,878	67.19%
3 9 1	INCREMENTO DE CUENTAS POR PAGAR A CORTO PLAZO	1,117,978	0	0.00%
TOTAL INGRESOS		103,914,485	98,649,034	94.93%



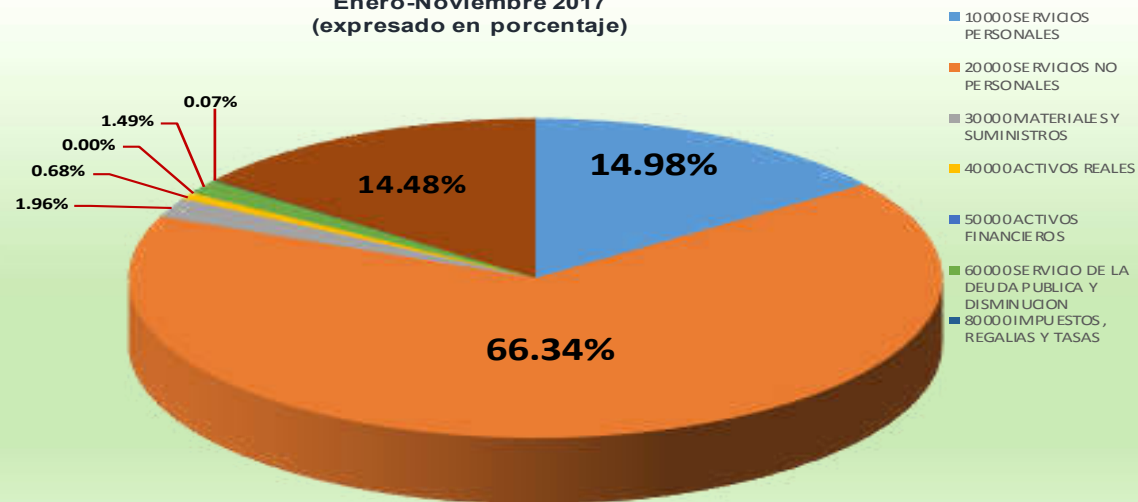
EJECUCIÓN PRESUPUESTARIA POR GRUPO Y UNIDAD EJECUTORA DE GASTOS

Enero – Noviembre 2017

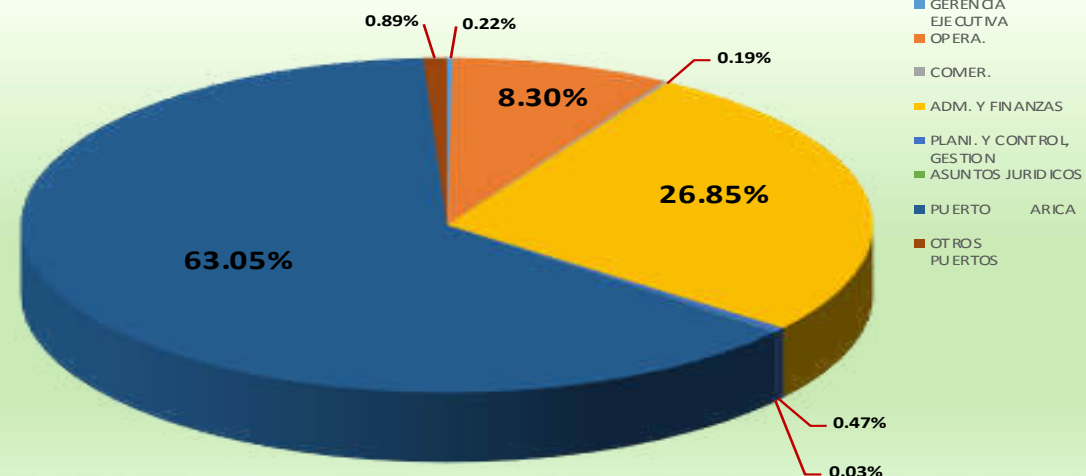
(Expresado en millones de Bolivianos)

GRUPO	DESCRIPCION	UE1	UE2	UE3	UE4	UE6	UE7	UE8	UE9	DA 01	% GRUPO
		GERENCIA EJECUTIVA	OPERA.	COMER.	ADM. Y FINANZAS	PLANI. Y CONTROL, GESTION	ASUNTOS JURIDICOS	PUERTO ARICA	OTROS PUERTOS	TOTAL	
10 000	SERVICIOS PERSONALES	0	7,316,773	0	6,141,609	0	0	0	0	13,458,381.54	14.98%
20 000	SERVICIOS NO PERSONALES	106,904	80,035	83,465	2,059,434	337,558	30,414	56,158,799	739,502	59,596,110.85	66.34%
30 000	MATERIALES Y SUMINISTROS	16,160	3,500	28,565	1,438,671	17,400	0	232,603	22,960	1,759,857.46	1.96%
40 000	ACTIVOS REALES	71,081	52,950	56,450	76,400	68,508	0	249,000	40,517	614,905.69	0.68%
50 000	ACTIVOS FINANCIEROS	0	0	0	0	0	0	0	0	0.00	0.00%
60 000	SERVICIO DE LA DEUDA PUBLICA Y DISMINUCION	0	0	0	1,338,613	0	0	0	0	1,338,613.30	1.49%
80 000	IMPUESTOS, REGALIAS Y TASAS	0	0	0	58,688	0	0	0	0	58,688.00	0.07%
90 000	OTROS GASTOS	0	0	0	13,012,585	0	0	0	0	13,012,585.39	14.48%
TOTAL GASTOS		194,144.83	7,453,257.22	168,479.91	24,126,000.04	423,465.47	30,414.13	56,640,401.52	802,979.11	89,839,142.23	100.00%
% POR UE		0.22%	8.30%	0.19%	26.85%	0.47%	0.03%	63.05%	0.89%	100.00%	

EJECUCIÓN PRESUPUESTARIA DE GASTO POR GRUPO DE GASTO
Enero-Noviembre 2017
(expresado en porcentaje)



EJECUCIÓN PRESUPUESTARIA DE GASTO POR UNIDAD EJECUTORA
Enero - Noviembre 2017
(expresado en porcentaje)





ADMINISTRACIÓN DE SERVICIOS
PORTUARIOS - BOLIVIA

DIRECCIÓN DE OPERACIONES



ADMINISTRACIÓN DE SERVICIOS PORTUARIOS - BOLIVIA

OBJETIVOS

Propiciar el uso de puertos alternativos para el tránsito de mercancías en el Océano Pacífico.

Propiciar el uso de puertos alternativos para el tránsito de mercancías en la Hidrovía.

OPERACIONES

Identificar y definir procesos necesarios y/o aplicados – operativos en la normativa vigente

Gestionar y mejorar la infraestructura y equipamiento de los puertos

METAS

Contar con manuales de procesos y procedimientos aprobados. (Se efectuó la actualización de manuales y procedimientos)

100% de oficinas atendidas con personal, equipamiento e infraestructura adecuada. (Adquisición de equipamiento para todas las oficinas de la DOP en especial Arica)

ADMINISTRACIÓN DE SERVICIOS PORTUARIOS - BOLIVIA



Propiciar el uso de Puertos alternativos para el tránsito de mercancías desde y hacia el océano pacífico

ADMINISTRACIÓN DE SERVICIOS PORTUARIOS - BOLIVIA

Propiciar el uso de Puertos alternativos para el tránsito de mercancías desde y hacia el océano Atlántico-Hidrovia



Alianzas estratégicas o convenios que permita participar en la Logística en la Hidrovia Paraná – Paraguay

Se logro efectuar acuerdos empresariales con empresas portuarias y de transporte en la Hidrovia



Acciones para la habilitación y uso de áreas concedidas en el extranjero para el tránsito de carga de y hacia Bolivia

se logro el compromiso de cesión de una plataforma logística en Tambo Quemado



Operación de una plataforma logística Patacamaya por fases (Coordinación con Ministerios)

Se efectuó informes de la continuidad del proyecto de Patacamaya



Propuesta de Estudio "Transporte ASP-B" o proyecto alternativo

Se tiene armado el perfil de proyecto y etapa de preparación los TRD'S para compra de trailles



Propuesta de Habilitación de actividades logísticas (ZAL) en vinculación con los Puertos de Arica y Antofagasta

Se tiene tres lugares optativos para implementación del proyecto: Callutaca (Ministerio de Desarrollo Productivo).

Tambo quemado (Unidad de coordinación de programas y proyectos dependiente dl MEFP). Viacha (ENFE)

ADMINISTRACIÓN DE SERVICIOS PORTUARIOS - BOLIVIA

Propiciar la implementación de servicios logísticos potenciales y la mejora continua de los mismos en los Puertos Habilitados.



Servicio de importaciones y asesoramiento logístico.
100 % de servicios y asesoramiento efectuado



Servicio de Exportaciones y asesoramiento logístico.
100% de servicio efectuado



Coordinación, análisis y proyección de políticas de mejora continua de los servicios portuarios prestados y a ser prestados.
90 % Planificación en línea desarrollado y en plena implementación



Coordinación y análisis de información técnica solicitada a los Puertos del Pacífico y Atlántico en el ámbito operativo, administrativo y normativo.
Informes remitidos por puertos con información técnica



Propuesta e implementación de servicios operativos y logísticos potenciales a ser prestados en los Puertos Habilitados.
80% Servicios implementados y logísticos desarrollados en puertos alternativos



Fiscalizar eficientemente la ejecución de servicios y faenas en Puerto.
100% de faenas fiscalizadas

MEJORAMIENTO DE PROCESOS Y PROCEDIMIENTOS DE TRABAJO

- Estandarización de procesos y procedimientos de las diferentes (elaboración de fichas de caracterización).
- Planificación
 - ✓ Estandarización de formularios utilizados.
 - ✓ Implementación de nuevos horarios de atención y recepción de solicitud.
- Operaciones
 - ✓ Defensa y protección del trato y atención a la carga boliviana en transito



TOTAL MOVIMIENTO DE CARGA

IMPORTACIONES

Al 30 de Noviembre de 2017

Importaciones

M E S	2015		2016		2017		VARIACIONES 2016-2017			
							ABSOLUTA		PORCENTUAL	
	Peso (TN)	Total Usd.	Peso (TN)	Total Usd.	Peso (TN)	Total Usd.	Toneladas	Usd.	Toneladas	Usd.
Ene	130.734	1.165.331	137.590	1.269.776	137.547	1.338.560	(43)	68.784	-0,03%	5,42%
Feb	121.257	1.105.695	114.689	979.229	148.682	1.300.798	33.993	321.569	29,64%	32,84%
Mar	135.171	1.152.833	156.700	1.469.850	154.777	1.319.382	(1.923)	(150.468)	-1,23%	-10,24%
Abr	127.517	1.132.980	143.492	1.313.470	153.162	1.333.192	9.670	19.722	6,74%	1,50%
May	110.271	928.313	150.159	1.295.885	143.718	1.267.715	(6.441)	(28.170)	-4,29%	-2,17%
Jun	127.654	1.100.414	127.122	1.086.858	145.831	1.258.443	18.709	171.585	14,72%	15,79%
Jul	152.344	1.350.219	131.294	1.020.598	124.935	1.100.491	(6.359)	79.893	-4,84%	7,83%
Ago	149.022	1.278.263	140.821	1.154.683	149.233	1.267.305	8.412	112.622	5,97%	9,75%
Sep	126.068	1.155.678	132.919	1.125.301	143.384	1.266.674	10.465	141.373	7,87%	12,56%
Oct	154.748	1.342.975	157.877	1.470.488	164.677	1.353.557	6.800	(116.931)	4,31%	-7,95%
Nov	131.697	1.242.491	159.841	1.536.556	162.945	1.422.609	3.104	(113.947)	1,94%	-7,42%
Dic										
Total	1.466.483	12.955.192	1.552.504	13.722.694	1.628.891	14.228.726	76.387	506.032	4,92%	3,69%

MOVIMIENTO DE CARGA

EXPORTACIONES

Al 30 de Noviembre de 2017

Exportaciones										
M E S	2015		2016		2017		VARIACIONES 2016-2017			
							ABSOLUTA		PORCENTUAL	
	Peso (TN)	Total Usd.	Peso (TN)	Total Usd.	Peso (TN)	Total Usd.	Toneladas	Usd.	Toneladas	Usd.
Ene	1.477	10.967	2.178	25.266	2.854	25.396	676	130	31,04%	0,51%
Feb	1.900	12.525	2.807	29.340	2.532	21.124	(275)	(8.216)	-9,80%	-28,00%
Mar	1.582	11.012	3.031	27.362	3.598	27.323	567	(39)	18,71%	-0,14%
Abr	1.953	20.164	3.096	31.628	3.277	23.950	181	(7.678)	5,85%	-24,28%
May	1.822	14.062	2.376	27.241	3.833	34.753	1.457	7.512	61,32%	27,58%
Jun	2.190	16.480	1.014	8.598	3.755	31.792	2.741	23.194	270,32%	269,76%
Jul	2.419	18.773	1.607	8.993	3.192	26.603	1.585	17.610	98,63%	195,82%
Ago	2.964	23.086	4.252	36.821	2.293	19.041	(1.959)	(17.780)	-46,07%	-48,29%
Sep	2.194	17.363	3.339	34.322	3.949	32.584	610	(1.738)	18,27%	-5,06%
Oct	1.985	16.545	4.544	53.779	2.558	25.420	(1.986)	(28.359)	-43,71%	-52,73%
Nov	1.937	15.801	3.152	25.262	2.035	20.110	(1.117)	(5.152)	-35,44%	-20,39%
Dic										
Total	22.423	176.778	31.396	308.612	33.876	288.096	2.480	(20.516)	7,90%	-6,65%

Total General

[illegible]

PUERTO ILO

OBJETIVOS

- Generar con ENAPU convenio para el establecimiento de Tarifas.
- Reconocimiento de EE ASP-B como agente aduanero ante la Rep. del Perú.
- Mover carga por la TP Ilo.



METAS CUMPLIDAS

- Convenio suscrito con la ENAPU SA
- Contratación y acuerdos con empresas estibadoras con tarifas preferenciales.
- Se ha comprometido reducción tarifas ENAPU SA
- Ampliación plazos de almacenaje



LOGROS PUERTO MATARANI

GESTIÓN 2017

Logros Operativos

- ✓ Despacho de 8 contenedores (FCL) del Ministerio de Defensa, de 105 comprometidos hasta fin de año.
- ✓ Desconsolidado de 1 contenedor del consignatario privado QUALYTECH S.R.L.

Logros Administrativos

- ✓ Trámite de Firma de del Acuerdo Empresarial entre la ASP-B y el operador portuario TISUR, con el objetivo de consolidar tarifas competitivas y preferenciales para la ASP-B, actualmente este trámite se encuentra en la TISUR en revisión de la parte jurídica.
- ✓ la solicitud de ambiente para la ASP-B en el espacio de Mollendo para el funcionamiento de oficinas administrativas, actualmente este trámite se encuentra en RREE de Bolivia.
- ✓ El funcionario de La Administración del Puerto de Matarani ya cuenta con el Carnet de extranjería que es un requisito indispensable para interactuar con instituciones privadas y públicas del estado peruano, situación que antes no se habría logrado en ninguna gestión.



ADMINISTRACIÓN DE SERVICIOS
PORTUARIOS - BOLIVIA

DIRECCIÓN DE COMERCIALIZACIÓN



ADMINISTRACIÓN DE SERVICIOS PORTUARIOS - BOLIVIA

OBJETIVOS

Mejora de procedimientos mediante actualización, automatización y estandarización

Búsqueda de beneficios para la empresa y sus usuarios

PROPUESTA

Actualizar el padrón de OCE's mediante un archivo digital, reduciendo la firma de contratos por el servicio a firma única

SIAP para importadores y exportadores para el llenado de sus DP, descargue de planillas, consultar deudas o saldos

METAS

Mejoras son perfectibles y existen muchas otras por implementar

Se buscará facilitar trámites, ampliar servicios y aumentar satisfacción de clientes

ADMINISTRACIÓN DE SERVICIOS PORTUARIOS - BOLIVIA

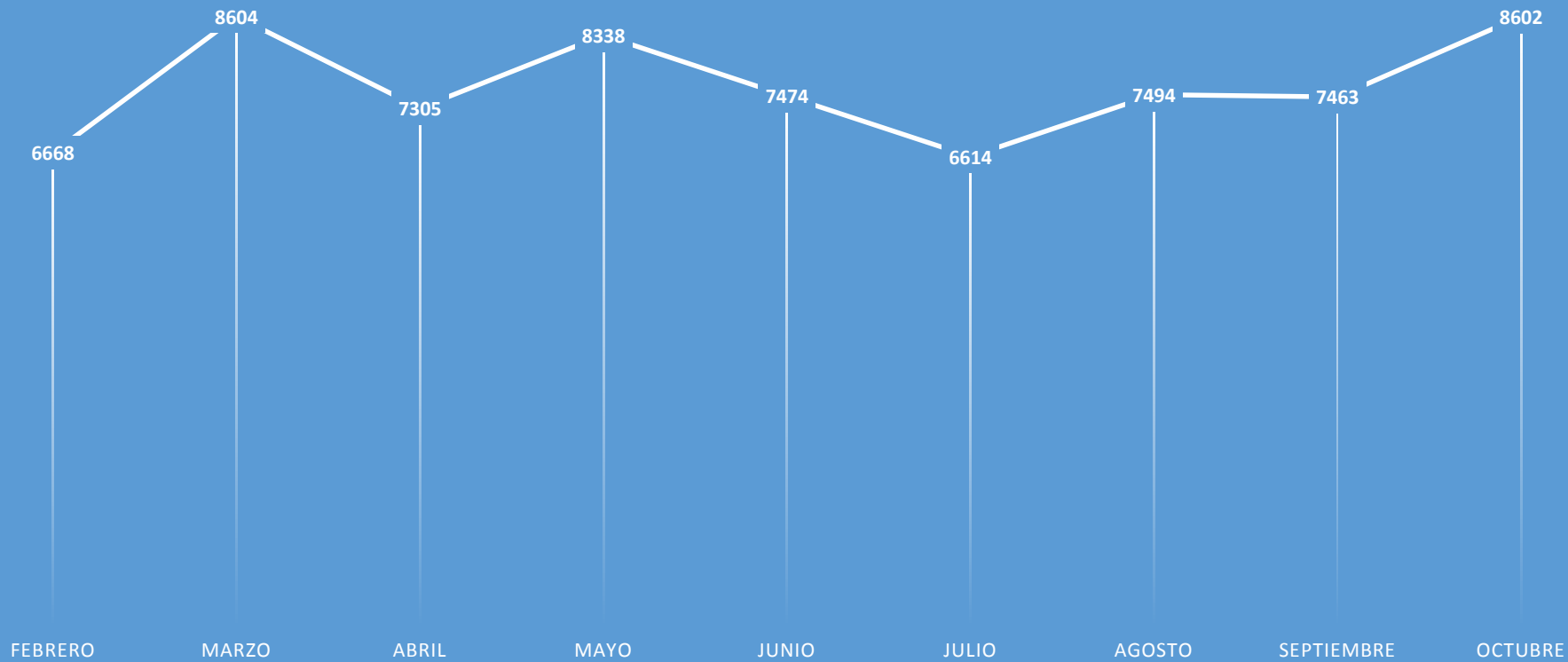
CANTIDAD DE SOLICITUDES DE DESPACHOS PORTUARIOS POR MES GESTION 2017



TOTAL:
39.966

ADMINISTRACIÓN DE SERVICIOS PORTUARIOS - BOLIVIA

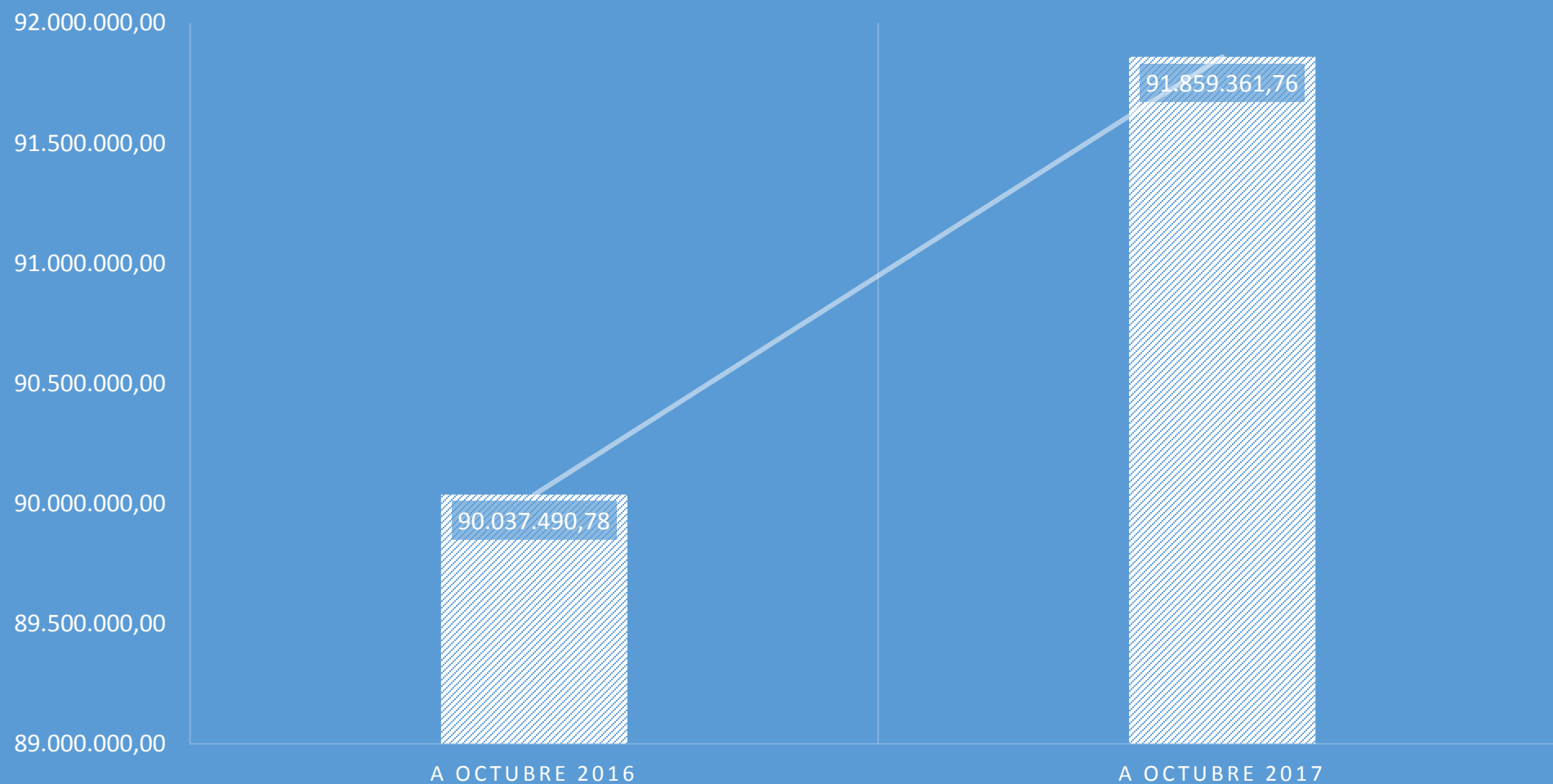
CANTIDAD DE PLANILLAS DE GASTOS PORTUARIOS CANCELADAS POR MES
GESTION 2017



**TOTAL:
68.562**

ADMINISTRACIÓN DE SERVICIOS PORTUARIOS - BOLIVIA

RELACIÓN DE RECAUDACIÓN RESPECTO A LA GESTIÓN PASADA





ADMINISTRACIÓN DE SERVICIOS
PORTUARIOS - BOLIVIA

DIRECCIÓN DE ASUNTOS JURÍDICOS



AVANCE DEL POA

Objetivo Específico

BRINDAR ASESORAMIENTO JURÍDICO Y ANÁLISIS LEGAL, DE FORMA INTEGRAL Y OPORTUNA A LA MAE Y A CADA UNA DE LAS ÁREAS ORGANIZACIONALES DE LA ASP-B A EFECTO DE DEFENDER Y VELAR LOS INTERESES INSTITUCIONALES

Operación

Revisión y análisis legal de documentación de procesos de contratación remitidos a la Dirección de Asuntos Jurídicos

Elaboración y emisión de contratos, contratos modificatorios, Resoluciones Administrativas, Resoluciones de Directorio, Convenios Interinstitucionales, a requerimiento áreas de la ASP-B

Emisión de informes y opiniones jurídico legales requeridos por la institución, aplicando la normativa legal vigente.

Representación y seguimiento en procesos judiciales en curso o por instaurarse

Proyección de normativa externa para su trámite en Asamblea Legislativa Plurinacional, Departamentales, Municipales y Órgano Ejecutivo

Producto o resultado obtenido

100% de solicitudes atendidas
24 procesos de contratación

100% de solicitudes atendidas
24 Contratos Administrativos, 105 Resoluciones Administrativas, 6 Resolución de Directorio, 5 Convenio Interinstitucional

100% de solicitudes atendidas
167 Informes Legales

86,21 % de solicitudes atendidas
36 Procesos Judiciales en curso. 20 Procesos penales
12 Procesos Coactivos
4 Procesos Civiles

Elaboración del Proyecto de Decreto Supremo para la viabilidad de que la ASP-B, administre el Terminal de carga Puerto Busch.

LOGROS DE GESTIÓN LEGAL

- La Dirección de Asuntos Jurídicos de la ASP-B, prestó asesoramiento legal en todas las etapas de los procesos de contratación emergentes de las unidades solicitantes.
- Elaboró los contratos solicitados dentro de los plazos establecidos, asimismo se procedió a la emisión de las Resoluciones Administrativas requeridas, con el objeto de viabilizar el desarrollo de las actividades de la empresa.



LOGROS EN TRAMITES JUDICIALES

Indicadores	Unidad	Valor
I. Procesos Judiciales		
a) Procesos Penales	Procesos	20
b) Procesos Coactivos Fiscales	Procesos	12
c) Procesos Civiles	Procesos	4
Porcentaje de Procesos atendidos en la gestión 2017	%	70,03
II. Recuperación de recursos (extrajudicial)		
• Proceso – Teddy Perrogón	Bolivianos	10.608,52
• Dictamen de Responsabilidad Civil ASP-B c/Roger Longarich	Bolivianos	75.160,00
• Dictamen de Responsabilidad Civil CGE/DRC-025/2013	Bolivianos	6.575,00
• Total recuperado		92.343,52
III. Proceso con sentencia Favorable a la Empresa		
• Proceso Coactivo Fiscal – Longaric y Otros 120/10	Dólares	35,865,31
• Proceso Coactivo Fiscal – Longaric y Otros 120-2/10	Dólares	137,375,13
• Proceso Coactivo Fiscal – Longaric y Otros 120-3/10	Dólares	18,870,18
• Total		
IV. Tramite del registro en Derechos Reales del Bien Inmueble de la ASP-B		
V. Tramite Extrajudicial de “Cobro en Cartera en Mora”, teniendo como resultado a la fecha el 12% del cobro realizado.		192.110,62

ACCIONES DESARROLLADAS

Seguimiento continuo a los 36 procesos judiciales (penales, civiles, coactivos).

Se cuenta con un diagnostico pormenorizado del estado de los mismos.

La prosecución de las acciones judiciales tiene como objetivo: la recuperación de recursos del Estado y la sanción a personas particulares y/o ex Servidores Públicos, que incurrieron en la comisión de un delito.

DATO IMPORTANTE

La atención y seguimiento a los procesos, se ve frenada con la carga procesal existente tanto en el Ministerio Público como en Tribunales, hecho que sumado al cambio constante de investigadores y reasignación de fiscales, dificulta la tramitación judicial con celeridad.

LOGROS PROYECTADOS

RECOPIACIÓN Y CUSTODIA DEL ARCHIVO HISTÓRICO

La Dirección de Asuntos Jurídicos ha recopilado y organizado toda la información de los documentos históricos de las Direcciones sobre la vida institucional de la ASP-B, constituyéndose en el Archivo Histórico custodiando dicha documentación.





ADMINISTRACIÓN DE SERVICIOS
PORTUARIOS - BOLIVIA

DIRECCIÓN DE CONTROL, GESTIÓN Y PLANIFICACIÓN



Planificación estratégica y programación de operaciones (UPEPO)

a) Mejoramiento, catalogación, y selección de la documentación interna de la Unidad.

b) Aprobación del ajuste al Plan Estratégico Empresarial (PEE) 2016-2020 de la ASP-B, mediante Resolución Ministerial N° 267 de 10/05/2017.

c) Implementación del seguimiento y medición mensual a la ejecución de las operaciones formuladas por todas las áreas de la Empresa en el POA, que apunta a la mejora continua del cumplimiento al POA.

d) Elaboración de un Manual de Procedimiento del Programa de Operaciones.

e) Implementación de metodología para la gestión de riesgos en la Empresa.

f) Elaboración del Reglamento Específico del Programa de Operaciones, de acuerdo a Normativa básica del sistema de programación de operaciones actualizada.

g) Formulación del Plan Operativo Anual para la gestión 2018, de acuerdo a lineamientos definidos en metodología de Balanced Scorecard, con proyección estratégica de empresa.

Desarrollo organizacional (UDO)



1.SGC ISO 9001:2015 Implementado y Certificado por la TÜV Rheinland Argentina S.A.



Manual de la Calidad



Política de la Calidad



Objetivos de la Calidad



Mapa de interacción de Procesos



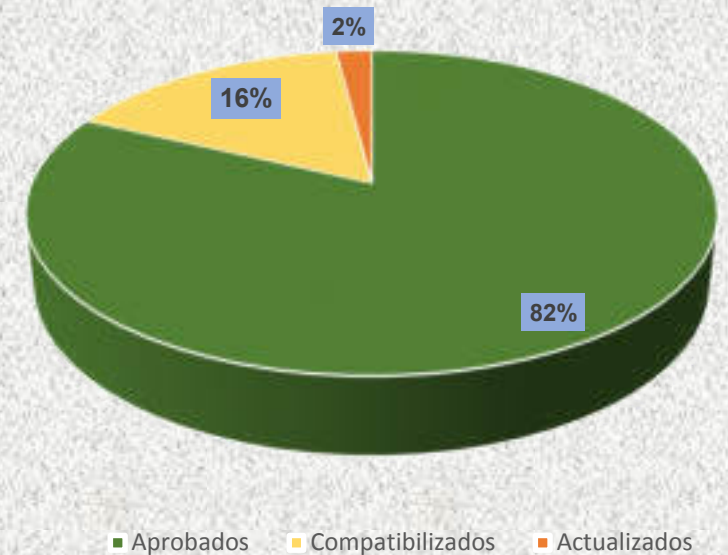
Alcance del Sistema de Gestión de la
Calidad ISO 9001:2015

2. Información documentada aprobada y actualizada de la ASP-B

Documento	Estado	Cantidad	Año de Aprobación/Actualización /Compatibilización
Estatuto	Aprobado	1	2017
Manual de la Calidad	Aprobado	1	
Fichas de Caracterización de Procesos	Aprobado	15	
Reglamentos Específicos	Compatibilizados por el órgano rector	7	
Reglamentos	Aprobado	4	
Manual de Organización y Funciones - MOF	Actualizado	1	
Manual de Procedimientos Normativos (Sistema de Gestión de la Calidad)	Aprobado	6	
Manual de Procedimientos Normativos	Aprobado	3	
Manual de Procedimientos Generales	Aprobado	4	
Manuales de Usuario	Aprobado	2	
Guía de Usuario	Aprobado	1	
Total		45	

*MOF: Trabajado y ajustado en coordinación con las áreas y unidades organizacionales.

Documentos aprobados de la ASP-B en la Gestión 2017



Desarrollo organizacional (UDO)



3. Promover la resistencia al cambio, eliminando hábitos y tendencias conservadoras

4. Desarrollo Organizacional para la mejora continua

5. Realización de Talleres y Capacitación para la sensibilización y conocimiento de normativa respecto al SGC con áreas y unidades organizacionales. Revisión del manejo y uso de manuales procedimentales relacionados

Proyectos de Inversión Pública (UPIP)



Resultados DCGP - UPIP

Reglamento Específico de Inversión Pública

- Elaboración del Proyecto de Reglamento Específico
- Remitido y revisado por el VIPFE
- Corresponde aprobación mediante D.S.

Guía y manual de preinversión de proyectos

- Elaboración y presentación
- Propuestas en revisión para aprobación por diferentes áreas de ASP-B.

Consultoría: Estudio de implementación de Bolsa de Carga

- Elaboración y presentación de TDR'S
- Inicio de consultoría
- Producto final debe ser presentado al 22 de diciembre de 2017.

Centro de Operaciones Avaroa – Antofagasta

- Elaboración y presentación de Informe Técnico de Condiciones
- Apoyo en la elaboración de TDR'S para Estudio de Diseño Técnico de Preinversión.

Zona de actividad logística - ZAL

- Elaboración y presentación Informe Técnico de condiciones Previas del proyecto.
- Apoyo en elaboración de TDR'S

Apoyo administrativo en la compra de equipos y muebles para la DCGP

Tecnologías de información y comunicación (UTI)



Resultados DCGP - UTI

- a) Desarrollo del App Móvil.
- b) Desarrollo de Interoperabilidad con Aduanas y TPA.
- c) Desarrollo del Módulo de Planificación en Línea.
- d) Desarrollo del Módulo de Solicitud de Despacho Portuario en Línea.
- e) Puesta en producción servidor de respaldo.
- f) Actualización módulo de empadronamiento.
- g) Desarrollo interfaz para Transparentar y Seguimiento información en Puerto.
- h) Migración cartera en mora SIP – SIAP.
- i) Desarrollo de Sistema de Materiales y Suministro.
- j) Actualización a los módulos del SIAP.
- k) Desarrollo Seguimiento de Correspondencia Externa en Línea.
- l) Inicio de Migración de SIAP a Software Libre y Estándares Abiertos.
- m) Actualización de los Sistemas de Correspondencia y Atención al Cliente.
- n) Desarrollo del Sistema de Apoyo a la Toma de Decisiones.
- o) Implementación Telefonía VoIP a nivel Nacional y Puertos.
- p) Cableado Estructurado Regionales Santa Cruz, Oruro y Cochabamba.
- q) Alta disponibilidad del SIAP a nivel DNS.
- r) Aplicación de Certificados de Seguridad a los Sistemas de Información (Free)1
- s) Implementación de Redes VPN PeerToPeer Regionales y Puerto.

GRACIAS