



MEMORIA ANUAL 2023

PUBLICACIÓN OFICIAL

Estado Plurinacional de Bolivia



Diseño y Diagramación
Unidad de Comunicación Social Año 2024





Luis Alberto Arce Catacora

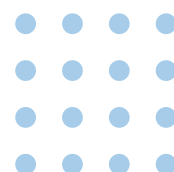
PRESIDENTE CONSTITUCIONAL DEL ESTADO PLURINACIONAL DE BOLIVIA





David Choquehuanca Céspedes

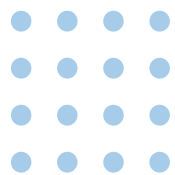
VICEPRESIDENTE CONSTITUCIONAL DEL ESTADO PLURINACIONAL DE BOLIVIA





Marcelo Montenegro Gómez García

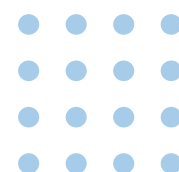
MINISTRO DE ECONOMÍA Y FINANZAS PÚBLICAS





Dante Fedor Justiniano Segales

GERENTE EJECUTIVO DE LA ADMINISTRACIÓN DE SERVICIOS PORTUARIOS - BOLIVIA





912
IENTE: OAI
BL: ...
MEDIDA: ...
PRODUCTO: ...
CANTIDAD: ...
F. INGRESO: ...
OBSERVACI:

PALABRAS DEL PRESIDENTE DEL DIRECTORIO



A poco más de tres años de gestión de nuestro actual Gobierno, la Administración de Servicios Portuarios – Bolivia (ASP-B), en su rol de empresa pública nacional estratégica que desempeña actividades dentro y fuera del Estado Plurinacional de Bolivia, ha logrado consolidarse como una entidad articuladora del comercio exterior boliviano, entre los importadores, exportadores y transportistas internacionales.

Esta empresa trabaja para lograr la mayor eficiencia en cuanto a la prestación de servicios logísticos y portuarios, a través de los diferentes mecanismos tecnológicos implementados, como el procedimiento de despacho de mercancías mediante un código QR y cámaras con Inteligencia Artificial (IA) que permiten agilizar los tiempos a los operadores de comercio exterior que utilizan los servicios de la ASP-B.

Por otro lado, gracias al trabajo coordinado entre las distintas instancias como el Directorio, la Gerencia Ejecutiva de la ASP-B y otras entidades competentes, se han concretado inversiones importantes para la habilitación y puesta en marcha del tan anhelado proyecto de Puerto Busch, acciones orientadas a brindar mejores alternativas para el desenvolvimiento del comercio exterior del Estado boliviano, creando esta gran alternativa logística-portuaria que permita a los operadores de comercio exterior boliviano tener como la opción referente a Puerto Busch.

La ASP-B con el inicio de operaciones en Puerto Busch permitirá reducir costos de transporte y tiempos, resaltando que por primera vez en la historia se exportará otros productos diferentes al hierro por el citado puerto, lo que posibilitará diversificar el flujo de mercancías en beneficio del comercio exterior boliviano, materializando este gran proyecto añorado por todos los bolivianos por más de 50 años, que otorga un enfoque competitivo para la salida hacia puertos del Océano Atlántico. Otro aspecto importante para destacar, es que dentro del grupo de empresas estratégicas que realizan aportes a las políticas sociales implementadas por el Gobierno, tales como el Bono Juancito Pinto y otros, para la gestión 2023 la ASP-B se encuentra entre las diez principales, con un aporte de Bs10 millones, de acuerdo al Decreto Supremo N° 5031, de 27 de septiembre de 2023; recursos que son generados de y para los bolivianos, en este caso destinados a un sector vulnerable como son los niños y jóvenes estudiantes de menores ingresos.

De igual manera, se resaltan metas importantes alcanzadas por la empresa, y es que se han generado mayores ingresos por venta de servicios, llegando el 2023 a Bs102,78 millones, superando las ventas obtenidas en la gestión 2022 que fueron de Bs95,01 millones; y por encima de los ingresos logrados el año 2021 que superaba los Bs90,06 millones.

Otro objetivo alcanzado por la empresa, se refleja a través del incremento de carga movilizada por los puertos chilenos donde la ASP-B tiene presencia, lo cual representa una recuperación de la carga en Arica y Antofagasta que pasó de 1.030.688 a 1.181.735 toneladas y de 1.010 a 3.378 toneladas respectivamente. Asimismo, en el Puerto de Matarani se logró movilizar alrededor de 10 mil toneladas más de carga respecto al 2022, pasando de 183.815 a 193.928 toneladas.

Finalmente, en mi calidad de Presidente del Directorio me permito enfatizar que la ASP-B está trabajando y lo continuará haciendo, en pro del bienestar del comercio exterior, a través de una gestión que brinde mejores alternativas de integración logística-portuaria que coadyuven a la unificación de todos los sectores que forman parte del comercio exterior, sin importar el esfuerzo que este demande; del mismo modo, el Directorio como Máxima Instancia de Decisión está comprometido con coadyuvar a la Gerencia para mejorar los ingresos de la empresa, los cuales permitirán contribuir en mayor proporción al financiamiento de las políticas sociales en el marco de la Constitución Política del Estado y del Modelo Económico Social Comunitario Productivo.

Jhonny Cristian Morales Coronel

PRESIDENTE DEL DIRECTORIO



INDICE



1. MODELO DE GESTIÓN EMPRESARIAL	2
1.1 Misión	2
1.2 Visión	2
1.3 Valores	2
1.4 Estructura Organizacional	3
1.5 Acciones Estratégicas Empresariales	4
1.6 Política de la Calidad	4
2. DESARROLLO EMPRESARIAL	6
2.1 Plantel Ejecutivo	6
2.2 Oficina central	6
2.2.1 Servidores Públicos de la ASP-B	6
2.3 Resultados de la gestión administrativa 2023	7
2.3.1 Gestión del talento humano	7
2.3.2 Convenios de Cooperación Interinstitucional	8
2.3.3 Auditoría interna de calidad 2023	10
2.3.4 Auditoría externa de calidad 2023	10
2.3.5 Gestión de Sistemas y TIC's	11
2.3.6 Transparencia de la gestión	11
3. GESTIÓN COMERCIAL	16
3.1 Servicios	17
3.2 Regionales y Sucursales	17
3.2.1 Regional La Paz	17
3.2.2 Regional Cochabamba	20
3.2.3 Regional Santa Cruz	21
3.2.4 Sucursal El Alto	23
3.2.5 Sucursal Oruro	23
3.2.6 Sucursal Sucre	24
3.2.7 Sucursal Tambo Quemado	24
3.3 Promoción	24
4. OPERATIVA PORTUARIA	26
4.1 Dirección de Operaciones – Unidad de Administración de Puertos	26
4.1.1 Supervisión de la recepción y despacho de la mercancía	26
4.1.2 Unidades de Dirección	27
4.2 Puertos con presencia operativa de la ASP-B	27
4.2.1 Chile: Puerto Arica	27
4.2.2 Chile: Puerto Antofagasta	29
4.2.3 Perú: Puerto Ilo	31
4.2.4 Perú: Puerto Matarani (Mollendo)	32
4.2.5 Paraguay: Puerto Villeta	34
4.2.6 Uruguay: Puerto Nueva Palmira	35
4.2.7 Argentina: Puerto Rosario	35

4.2.8 Puerto Iquique.....	36
4.3 Logros operativos 2023	37
4.4 Puerto Busch una alternativa estratégica para el Comercio Exterior Boliviano.....	38
5. INFORMACIÓN ECONÓMICA FINANCIERA.....	40
5.1 Resumen Ejecutivo	40
5.2 Dictamen del Auditor	42
5.2 Estados Financieros de la ASP-B	45

1. MODELO DE GESTIÓN EMPRESARIAL



1. MODELO DE GESTIÓN EMPRESARIAL



1.1 Misión

“La ASP-B, es una Empresa Pública que contribuye a la integración del comercio exterior boliviano y que facilita las operaciones de exportación y de importación por puertos y plataformas logísticas a nivel nacional e internacional”.

1.2 Visión

“La ASP-B, se constituirá en una Empresa Corporativa, a partir de su crecimiento y diversificación en unidades de negocio que operan en mercados nacionales e internacionales, generando mayores beneficios para fortalecer las políticas sociales de redistribución del Estado y, promoviendo la elaboración de políticas de desarrollo portuario, de plataformas logísticas y de comercio exterior, para la construcción de un bien público”.

1.3 Valores

PATRIOTISMO

Vocación de que el trabajo y sus resultados son un servicio a la Patria, el cuál trascenderá el tiempo y circunstancia del trabajador o trabajadora.

BIENESTAR COMÚN

Armonía y trato en el Vivir Bien.

ORIENTACIÓN A LOS RESULTADOS

Cumplir los objetivos, metas y compromisos con oportunidad y calidad.

MEJORA CONTINUA

Alcanzar progresiva y sostenidamente los mejores resultados en la prestación de los servicios.

SIMPLICIDAD

Servicios ágiles y sencillos que generen satisfacción en nuestros clientes.

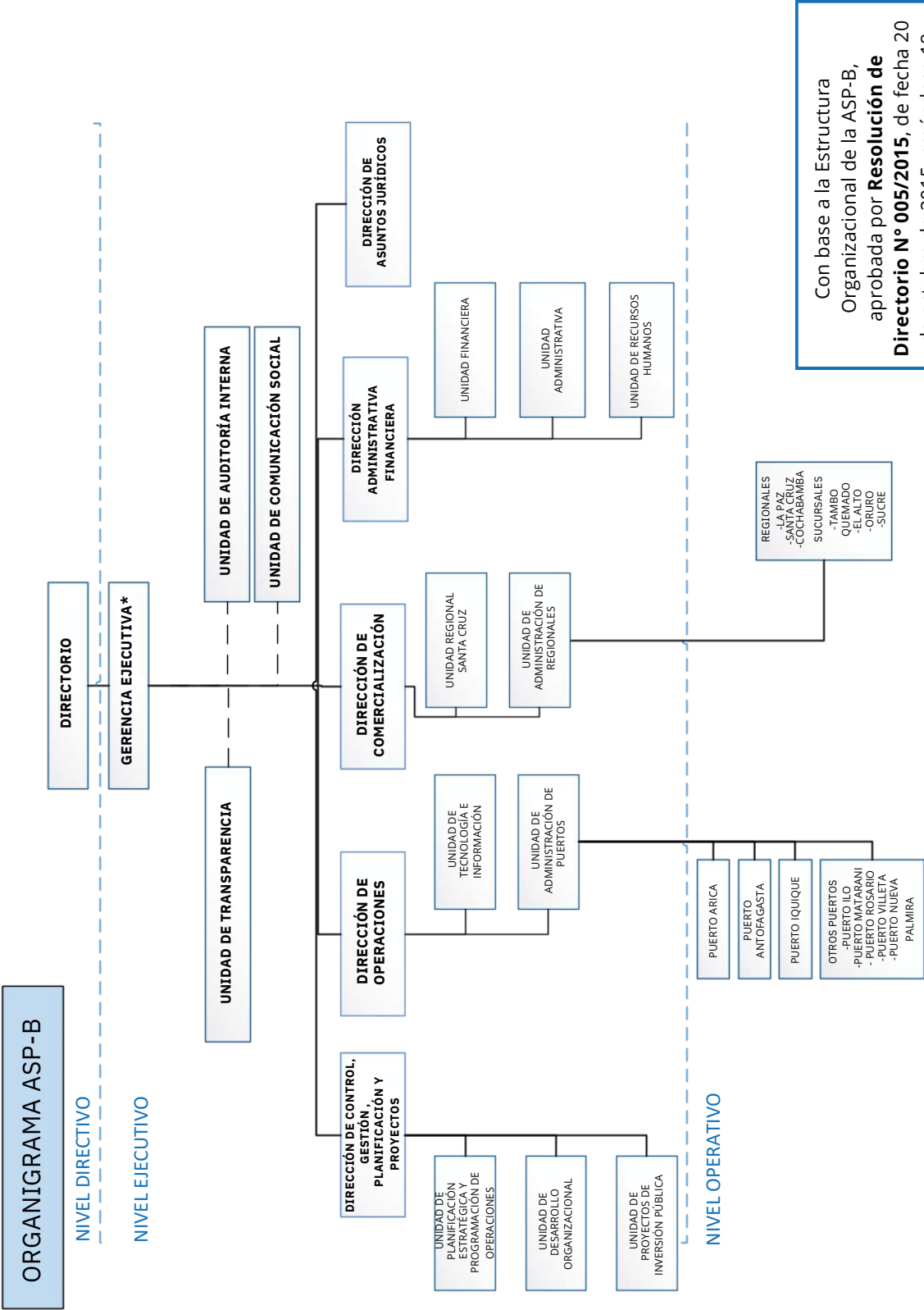
COMPROMISO

Comprometidos con el desarrollo y crecimiento de la empresa.

TRANSPARENCIA

Brindar información clara y accesible.

1.4 Estructura Organizacional



Con base a la Estructura Organizacional de la ASP-B, aprobada por **Resolución de Directorio N° 005/2015**, de fecha 20 de octubre de 2015, creándose 18 ítems, aprobados por **Resolución Ministerial N° 852**.

(*)Se modifica la Dirección General Ejecutiva a Gerencia Ejecutiva mediante D.S. N° 2406 de fecha 17/06/2015

1.5 Acciones Estratégicas Empresariales

- AEE1.-** Incrementar las actividades de comercio exterior mediante la movilización de 1.908.590 toneladas de carga por puertos habilitados y plataformas logísticas con conexión a los puertos del Pacífico y Atlántico, en procura de apoyar el desarrollo económico y social con Industrialización por Sustitución de Importaciones, al 2025.
- AEE2.-** Desarrollar gestiones comerciales y de mercadotecnia para el incremento de ingresos por ventas de los servicios que brinda la ASP-B a clientes nacionales y extranjeros, con la finalidad de mayor rentabilidad e incremento del mercado, al 2025.
- AEE3.-** Incrementar el nivel de rentabilidad de la empresa para la atención de políticas sociales de redistribución de ingresos en el Estado Plurinacional de Bolivia, al 2025.
- AEE4.-** Mejorar el desempeño de la gestión institucional eficiente para el 2025, en las oficinas a nivel nacional y en el extranjero, utilizando adecuadamente los recursos y la planificación como herramientas.
- AEE5.-** Mantener el cumplimiento de la gestión pública transparente y mejorar la tasa de control interno institucional posterior, al 2025.

1.6 Política de la Calidad

Se asume como Política de la Calidad, la prestación de servicios portuarios para el tránsito de mercancías de y hacia el Estado Plurinacional de Bolivia de manera transparente, con prontitud, economía y eficiencia; para asegurar que se cumplan con los requisitos de nuestros clientes y la aplicación de un enfoque por la mejora continua de nuestro desempeño, en el marco de los tratados, convenios internacionales y normativa inherente.

Aprobado a través de Resolución Administrativa N° 63/2022 de 14 de septiembre de 2022.

2. DESARROLLO EMPRESARIAL





2. DESARROLLO EMPRESARIAL



2.1 Plantel Ejecutivo

Gerente Ejecutivo ASP-B	Dante Fedor Justiniano Segales
Director de Asuntos Jurídicos	Benjamín Aguilar Gutiérrez
Director Administrativo Financiero	Víctor Ricardo Enrique Soruco Guzmán
Director de Control, Gestión, Planificación y Proyectos	José Luis Duarte Aquisé
Director de Comercialización	José Carlos Valverde Huerta
Director de Operaciones	Bryan Antonio Escalante Pérez

2.2 Oficina Central

2.2.1 Servidores Públicos de la ASP-B



Fuente: ASP-B

2.3 Resultados de la gestión administrativa 2023

2.3.1 Gestión del talento humano

En la Gestión 2023, se realizaron 26 eventos de capacitación para las diferentes áreas con el objetivo de fortalecer la capacidad, tanto individual como colectiva, de aportar conocimientos, habilidades y actitudes de los servidores públicos, para el mejor desempeño laboral y para el logro de los objetivos institucionales de la Administración de Servicios Portuarios – Bolivia (ASP-B).

Durante la Gestión 2023 y conforme la Detección de Necesidades de Capacitación, se realizaron las siguientes capacitaciones:

N°	Nombre del Evento
1	Manejo de Sistemas (SCG, Nube, Correo, SIAP).
2	Código de Ética/Construcción de Compromisos Institucionales de Ética Pública
3	Promoción Sobre el Código de Ética - Construcción de la Ética Pública Plurinacional.
4	Socialización del RIP
5	Capacitación de los Procedimientos Propios a la Unidad de Recursos Humanos
6	Manual de Organización y Funciones
7	Capacitación del Sistema de Gestión de la Calidad
8	Formulación del POA
9	Gestión de Riesgos
10	Proceso de Liberación de Carga, Planificación, Supervisión y Despacho
11	Aplicación Todo Gasto
12	Proceso de Despacho de Desconsolidado
13	Manejo y Despacho de Carga Suelta
14	Proceso de Despacho de Contenedores FCL Mediante Qr.
15	Despacho de Mercancía Líquida (Diesel) YPFB
16	Puertos Digitales: Avance Tecnológico en Operaciones Portuarias
17	Aplicativo Tarifario
18	Normativa Aduanera Transporte y Exportación por Puertos Lacustres
19	Operaciones Portuarias en los Puertos de Ilo, Matarani, Arica, Antofagasta
20	El Sistema SIAP (Matrizado, Planificación, Despacho)
21	Taller Integración - Trabajo en Equipo y Relaciones Humanas
22	Atención al Cliente
23	Curso de Conocimiento en Auditorías Internas para el Sistema de Gestión de Calidad ISO 9001:2015 de la ASP-B
24	Capacitación, Socialización y Registro (RE-IVA)
25	Capacitación Manual de Usuario - Sistema de Atención de Denuncias
26	Aplicación de Tarifa Portuaria y Extra-Portuaria

Fuente: ASP-B

2.3.2 Convenios de Cooperación Interinstitucional

En el marco del convenio de Cooperación Interinstitucional, la Universidad Mayor de San Andrés y la Administración de Servicios Portuarios – Bolivia (ASP-B), en fecha 05 de mayo de 2023, se suscribió un convenio que tiene el objetivo de coadyuvar en la formación de futuros profesionales de las diferentes carreras de la UMSA, así también que contribuyan al cumplimiento de los objetivos de la ASP-B, a través de la realización de pasantías, trabajos dirigidos, tesis y proyecto de grado.



Fotografía: Rector UMSA, Oscar Arnaldo Heredia Vargas y el Gerente Ejecutivo de la ASP-B, Dante Fedor Justiniano Segales, firmaron el convenio de Cooperación Interinstitucional

En cumplimiento a los objetivos suscritos en el Convenio Marco de Cooperación Interinstitucional, la Administración de Servicios Portuarios Bolivia (ASP-B) del Estado Plurinacional de Bolivia, en fecha 21 de abril de 2023, se realizó el taller de capacitación sobre “La importancia que tiene el comercio exterior en Puerto Arica – Chile”, impartido a 160 estudiantes bolivianos de la Universidad Tecnológica Boliviana; también se hizo conocer el trabajo que la ASP-B realiza en Puerto Arica en función a los tratados y convenios vigentes. El taller se desarrolló en instalaciones del ex Cine Colón Arica – Chile, con el apoyo del personal de la Terminal Puerto de Arica - TPA.



Fotografía: Exposición de Bryan Escalante, Director de Operaciones de la ASP-B



Fotografía: Estudiantes Bolivianos participando del taller - Ex cine Colón Chile

La Administración de Servicios Portuarios Bolivia (ASP-B), en fecha 13 de junio de 2023, llevó a cabo la capacitación a estudiantes bolivianos de la carrera de Comercio Exterior de la Universidad Autónoma Gabriel Rene Moreno - UAGRM de Santa Cruz, en torno a las innovaciones tecnológicas (Planificación en línea, Despacho QR y Seguimiento Satelital) implementadas en el Puerto Arica con el fin de dinamizar y optimizar el comercio exterior.



Fotografía: Estudiantes de la UAGRM participando en el Taller de Capacitación

2.3.3 Auditoría interna de gestión de calidad 2023

Durante la Gestión 2023, se ejecutó la Auditoría Interna a los 15 procesos estratégicos, misionales, de apoyo y de evaluación, con un alcance geográfico que comprende las oficinas de: Central La Paz, Regional La Paz, Regional Cochabamba, Regional Santa Cruz, Sucursal Sucre y Sucursal El Alto en Territorio Nacional; Puerto Arica – Chile; Puerto Ilo y Matarani – Perú, en Territorio Extranjero. La mencionada actividad se desarrolló en el marco del Sistema de Gestión de la Calidad ISO 9001:2015.



Fotografías: Auditoría interna del sistema de gestión de calidad en Puerto Arica

2.3.4 Auditoría externa de gestión de calidad 2023

Se llevó adelante la Auditoría Externa de Segundo Seguimiento del Sistema de Gestión de Calidad con base en la norma ISO 9001:2015 emitido por el organismo certificador colombiano ICONTEC (Instituto Colombiano de Normas Técnicas y Certificación) con un alcance físico que incluye a la Oficina Central La Paz, Regional La Paz, Regional Cochabamba, Regional Santa Cruz en Territorio Nacional; Puerto Arica – Chile; Puerto Ilo – Perú y Puerto Matarani - Perú en Territorio Extranjero, la misma concluyó y ratificó la vigencia de la Certificación ISO 9001:2015 en la Administración de Servicios Portuarios – Bolivia.



Fotografías: Entrega del certificado de implementación de la Norma internacional ISO 9001:2015 en la ASP-B

De izquierda a derecha: Bryan Escalante Perez - Director de Operaciones; José Luis Duarte - Director de Control, Gestión, Planificación y Proyectos; Dante Fedor Justiniano - Gerente Ejecutivo de la ASP-B; Jhonny Morales Coronel - Viceministro de Política Tributaria y Manuel Zapata Castro - Gerente General de ICONTEC Bolivia S.R.L.

2.3.5 Gestión de Sistemas y TIC's

Implementación de impresoras térmicas y sistema QR en Puerto Ilo

La Unidad de Tecnología e Información (UTI), realizó pruebas piloto de implementación del código QR para el despacho de carga en Puerto Arica. Luego de esta fase de evaluación se procedió con la implementación del código QR en el Puerto de Ilo, el mismo se efectuó satisfactoriamente en junio de la gestión 2023.

La implementación de este nuevo procedimiento tecnológico beneficia a los operadores de carga, logrando una reducción considerable de los tiempos de despacho, realizando un trabajo eficiente y eficaz por parte de los funcionarios de Puerto Ilo.



Fotografía: Funcionarios de Puerto Ilo utilizando las impresoras térmicas y generación del código QR.

Implementación del módulo de registro, seguimiento, solicitud y confirmación de pago de facturas emitidas por el operador en el sistema SIAP

La Unidad de Tecnología e Información (UTI), moderniza digitalmente distintos procesos manuales, como la implementación del nuevo módulo del Sistema de Administración Portuaria (SIAP) para el registro, seguimiento, solicitud y confirmación de pago de facturas emitidas por el operador portuario en el Puerto de Arica, el cual permitirá transparentar los pagos realizados al operador portuario.

2.3.6 Transparencia de la gestión

La Administración de Servicios Portuarios – Bolivia (ASP-B) cuenta con la Unidad de Transparencia, cuyos fines específicos son la prevención y lucha contra la corrupción, las cuales están destinadas a promover la transparencia en la gestión pública, mediante la formulación de planes, programas y acciones en la Institución, sustentadas en el acceso a la información, la ética pública, la rendición pública de cuentas y el control social; además de identificar posibles actos de corrupción y/o negativa de acceso a la información, para denunciarlos ante las instancias correspondientes.

La Unidad de Transparencia, cumplió las metas proyectadas en el Programa Operativo Anual (POA) 2023, bajo el cumplimiento de los siguientes componentes:

Rendición Pública de cuentas

Cumpliendo los lineamientos establecidos en la Resolución Ministerial N° 027/2022 de 16 de marzo de 2022 del Ministerio de Justicia y Transparencia Institucional, que en su parte resolutive aprueba las modificaciones y ajustes al “Manual Metodológico para la Rendición Pública de Cuentas”, mediante Resolución Ministerial N° 116/2018 de 04 de septiembre de 2018. A su vez, aprueba el uso del “Sistema de Rendición Pública de Cuentas”, herramienta Informática que estará bajo la

administración del Viceministerio de Transparencia Institucional y Lucha Contra la Corrupción.

a) Rendición Pública de Cuentas Final 2022

Se desarrolló la Audiencia de Rendición Pública de Cuentas Final - Gestión 2022 bajo la **modalidad presencial**, el 03 de febrero de 2023 a horas 09:00am, en instalaciones del Auditorio de COFADENA.

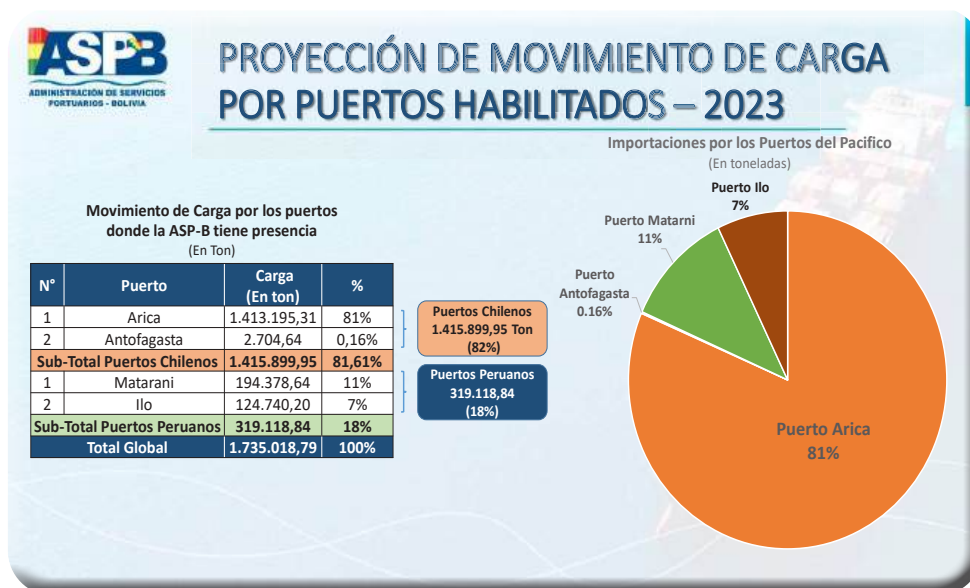


Fotografía: Presentación de la Audiencia de Rendición Pública de Cuentas Final - Gestión 2022

A través del siguiente enlace se puede acceder a la presentación de la Rendición de Cuentas Final 2022: <https://bit.ly/ASPB-RendiciónPúblicaDeCuentasFinal2022>

b) Rendición Pública de Cuentas Inicial 2023

Se desarrolló la Audiencia de Rendición Pública de Cuentas Inicial - Gestión 2023 bajo la **modalidad virtual**, el 10 de abril de 2023 a horas 10:00 am, en instalaciones de la Oficina Central de Gerencia Ejecutiva de la ASP-B.



Fotografía: Presentación de la Audiencia de Rendición Pública de Cuentas Inicial - Gestión 2023

A través del siguiente enlace se puede acceder a la presentación de la Rendición de Cuentas Final 2022: <https://bit.ly/ASPB-RendiciónPúblicaDeCuentasInicial2023>

Promoción de la Ética Pública

La Ley N° 974 de Unidades de Transparencia y Lucha Contra la Corrupción establece que se debe promover el desarrollo de la Ética Pública en las servidoras, servidores y personal público. En tal sentido, al constituirse en un pilar central, la ASP-B en lo referente a Ética Pública, promovió una cultura de ética institucional basada en Valores y Principios de la Constitución Política del Estado – CPE, a través de diversas actividades con los Servidores Públicos.

Compromiso de los Servidores Públicos de la ASP-B en el mes de marzo de 2023

Las y los servidores públicos firmaron una Declaración Jurada de Adhesión, Compromiso y Cumplimiento del Código de Ética con la ASP-B, mediante el Registro 0216, comprometiéndose a dar cumplimiento al Código de Ética de la Administración de Servicios Portuarios - Bolivia”, que fue aprobado por la Máxima Autoridad Ejecutiva de la ASP-B, mediante Resolución Administrativa N° 035/2022 de 10 de mayo de 2022.

Talleres de Promoción de la Ética Pública y Lucha Contra la Corrupción

Se realizaron 6 (seis) actividades destinadas a capacitar al personal de la ASP-B, de acuerdo con los lineamientos establecidos en el Código de Ética de la ASP-B, promoviendo los principios y valores destinados a fortalecer la conducta de los Servidores Públicos y de Lucha Contra la Corrupción, de acuerdo al siguiente detalle:

N°	EVENTO	LUGAR	FECHA
1	Práctica de valores y principios éticos en las y los servidores de la ASP-B	OFICINAS DE LA ASP-B	16/3/2023
2	Campaña de Construcción de la Ética Pública Plurinacional realizado el 30 de mayo de la presente gestión	Salón de Eventos “Colegio de Auditores Públicos La Paz”	30/5/2023
3	Campaña de Construcción de la Ética Pública Plurinacional realizado el 07 de julio de la presente gestión	Salón de Eventos “Colegio de Auditores Públicos La Paz”	7/7/2023
4	Capacitación “Manual de Usuario – Sistema de Atención de Denuncias”, realizado el 29 de agosto de la presente gestión	OFICINA DE LA ASP-B	29/8/2023
5	Taller “Construcción de Compromisos Institucionales de Ética Pública”, realizado el 30 de octubre de la presente gestión	Salón de Capacitación del Ministerio de Economía y Finanzas Públicas	30/10/2023
6	Campaña Publicitaria de difusión “Ética, Principios, Valores e Integridad en las y los servidores públicos de la ASP-B”	OFICINA DE LA ASP-B	30/11/2023

Difusión del decálogo de las y los servidores públicos del Ministerio de Economía y Finanzas Públicas y sus entidades bajo tuición y dependencia

En la gestión 2023, se realizó la difusión a todo el personal de la ASP-B donde las y los Servidores Públicos se comprometieron a cumplir las disposiciones establecidas en el “Decálogo de las y los Servidores Públicos del Ministerio de Economía y Finanzas Públicas y sus Entidades Bajo Tuición y Dependencia”.



ESTADO PLURINACIONAL DE
BOLIVIA



"En este proceso de recuperación de la Patria, de recuperación de la democracia, es imprescindible que los valores y principios revolucionarios deben estar primero ante todo"

Luis Arce Catacora
PRESIDENTE DEL ESTADO
PLURINACIONAL DE BOLIVIA

DECÁLOGO

DE LAS Y LOS SERVIDORES PÚBLICOS
DEL MINISTERIO DE ECONOMÍA Y
FINANZAS PÚBLICAS Y SUS ENTIDADES
BAJO TUICIÓN Y DEPENDENCIA

Las servidoras y los servidores públicos nos comprometemos a:

1. Reafirmar nuestro compromiso con la Patria con una conducta ética en la administración pública, consecuentes con los valores y principios establecidos en la Constitución Política del Estado: Ama Sua (No Seas Ladrón), Ama LLulla, (No Seas Mentiroso), Ama Quilla (No Seas Flojo), Ama Llunk'u (No Seas Servil).
2. Responder a la confianza que el Estado Plurinacional nos ha conferido, demostrando nuestra vocación de servicio al pueblo boliviano.
3. Cumplir nuestras funciones con transparencia y libres de corrupción, en el manejo de los recursos del Estado.
4. Luchar contra la corrupción en el marco de la austeridad, con actos simples y sencillos que reflejen el cumplimiento de nuestras acciones, denunciando hechos irregulares que se cometan en las instituciones públicas.
5. No malgastar o hacer un mal uso y/o abuso de los bienes del Estado.
6. Desempeñar nuestras funciones dentro del marco de la legalidad, cumpliendo las disposiciones que regulan el ejercicio de nuestras funciones.
7. Promover una cultura de paz, con igualdad, respeto, compromiso y calidez, sin discriminación, sin favoritismo y sin distinciones de ninguna clase.
8. Anteponer los intereses públicos sobre los intereses privados, los intereses del pueblo boliviano sobre los intereses personales.
9. Actuar con sencillez, humildad, empatía, coherencia, consecuencia, compromiso y transparencia en el ejercicio del servicio público, sin defraudar la confianza que el pueblo boliviano nos ha otorgado con su voto.
10. Ser ejemplo y dignificar el servicio público, asumiendo cada acto con compromiso, honradez, idoneidad, profesionalismo, convicción y lealtad con el país, siendo los mejores hombres y mujeres al servicio del pueblo boliviano.

#ConTransparenciaySinCorrupciónEstamosSaliendoAdelante

Acceso a la Información

En cumplimiento a lo establecido en el Numeral 6 del Artículo 21 de la Constitución Política del Estado, que establece que todos los bolivianos tienen el derecho de “Acceder a la información, interpretarla, analizarla y comunicarla libremente, de manera individual y colectiva”, la Unidad de Transparencia y Lucha contra la Corrupción promovió la implementación del Manual Técnico de Contenidos para la Evaluación y Seguimiento de Páginas Web Institucionales “Acceso a la Información”, como un lineamiento emanado por el Ministerio de Justicia y Transparencia Institucional. La implementación de este Manual pone al alcance de la sociedad una Página Web útil, amigable y que contiene la información más relevante de la ASP-B en el portal web www.aspb.gob.bo. Asimismo, se realizó la actualización de manera trimestral de la página web de la ASP-B, como se detalla en la siguiente imagen:



Lucha Contra la Corrupción

Las Unidades de Transparencia y Lucha contra la Corrupción, conforme lo establecido en la Ley N° 974, tienen la atribución de realizar la denuncia o de oficio, gestiones de denuncia por posibles actos de corrupción, negativa injustificada de acceso a la información y por posibles irregularidades o falsedad de títulos, certificados académicos o profesionales de Servidores Públicos y ex Servidores Públicos de la ASP-B.

En ese sentido, respecto a la gestión de las denuncias por presuntos hechos de corrupción la Unidad de transparencia realizó las siguientes gestiones de denuncias correspondientes a la gestión 2023, las cuales fueron atendidas conforme a los lineamientos establecidos en la ley N° 974 y el Reglamento Interno de la Unidad de Transparencia, los cuales se detallan a continuación:

GESTIÓN DE DENUNCIAS

DENUNCIAS RECIBIDAS	DENUNCIAS ADMITIDAS	DENUNCIAS RECHAZADAS	DENUNCIAS CONCLUÍDAS	DENUNCIAS EN PROCESO
5	3	2	2	1

3. GESTIÓN COMERCIAL



3. GESTIÓN COMERCIAL



3.1 Servicios

Los servicios que presta la Administración de Servicios Portuarios – Bolivia (ASP-B), a través de la Dirección de Comercialización son los siguientes:

1

Servicio de Empadronamiento a Operadores de Comercio Exterior (OCE)

Transporte, Empresas Representantes, Personas Naturales



2

Servicio de Validación de Despacho Portuario (DP)

De Importación y Exportación.

3

Servicio de Modificación de Despacho Portuario



4

Cancelación de planillas de gastos portuarios

Por servicios de importación y exportación en Puertos habilitados.

3.2 Regionales y Sucursales

Durante la Gestión 2023, las oficinas regionales y sucursales de la ASP-B alcanzaron los siguientes resultados:

3.2.1 Regional La Paz

Taller de capacitación en “Atención al Cliente” a los funcionarios de la Agencia Regional La Paz, mismo que se llevó a cabo el día sábado 04 de febrero de 2023.



Fotografía:Capacitación en Atención al Cliente en Agencia Regional La Paz

La Agencia Regional La Paz, tenía establecida como meta anual de visitas a 1.429 clientes; en ese sentido, durante la gestión 2023 se contactó a 1.658 Operadores de Comercio Exterior, con la finalidad de promocionar los servicios de ASP-B por Puerto Arica, Antofagasta, Ilo y Matarani, superando la meta anual de visitas a clientes con el 16,3%.



Fotografía: Visita y reuniones con potenciales clientes de la Agencia Regional La Paz

En julio de 2023, la Agencia Regional La Paz participó en la Feria la Paz Expone VI edición, llevado a cabo en el campo ferial Chuquiago Marka, donde se brindó información sobre el procedimiento de importación y exportación a los Operadores de Comercio Exterior y población en general.



Fotografía: Participación en Feria La Paz Expone Versión 2023 Campo Ferial Chuquiago Marka

En noviembre de 2023, la Agencia Regional La Paz participó en la Rueda de Negocios de la FIPAZ 2023, con la finalidad de promocionar los servicios prestados por la Administración de Servicios Portuarios – Bolivia (ASP-B) a los Operadores de Comercio Exterior.



Fotografía: Participación en la Rueda de Negocios FIPAZ Versión 2023

En diciembre de 2023, la Agencia Regional La Paz participó en el Taller denominado “Ruta Exportadora”, cuyo objetivo fue la capacitación a jóvenes emprendedores y universitarios sobre el proceso de exportación.



Fotografía: Participación de la Agencia Regional La Paz en el taller “Ruta Exportadora”

La Agencia Regional La Paz, durante la gestión 2023, tenía establecida una meta anual de ingresos de Bs 24.192.700,00 (Veinticuatro millones ciento noventa y dos mil setecientos 00/100 bolivianos); al efecto, logró una recaudación de ingresos de Bs 24.461.297,92 (Veinticuatro millones cuatrocientos sesenta y un mil doscientos noventa y siete mil 92/100 bolivianos), logrando la sobre ejecución de la meta anual de ingresos de Bs 268.597,92 (Doscientos sesenta y ocho mil quinientos noventa y siete 92/100 bolivianos).

3.2.2 Regional Cochabamba

RUEDA DE NEGOCIOS FEXCO 2023

Participación en la Rueda de Negocios en el marco de la Feria Internacional de Cochabamba FEXCO NEGOCIOS 2023 (Cochabamba 13 y 14 de junio de 2023). El evento denominado “Rueda Internacional de Negocios (RIN) 2023” se desarrolló en el Centro de Negocios de la FEICOBOL los días 13 y 14 de junio de 2023, de acuerdo a la Agenda de Reuniones programadas para la ASP-B, con un total de 38 Empresas que solicitaron reunirse con nuestra Empresa.



Fotografía: Participación en la Rueda de Negocios FEXCO NEGOCIOS 2023 Por la Agencia Regional Cochabamba

RUEDA EMPRESARIAL DE NEGOCIOS (2023) FEICOBOL

Participación en la Rueda Empresarial de Negocios 2023, organizado por la FEICOBOL Business y CADEXCO (Cochabamba 13 de julio de 2023). El evento denominado “Rueda Empresarial de Negocios 2023” se desarrolló en el Salón de Eventos “El Portal”, el día jueves 13 de julio de 2023 a horas 09: 00 a.m., evento que fue organizado por la FEICOBOL BUSINESS y la CADEXCO - Cámara de Exportadores de Cochabamba). De acuerdo a la Agenda de Reuniones programadas para la ASP-B, nos reunimos con un total de 17 Empresas que solicitaron una reunión.



Fotografía: Participación de la Agencia Regional Cochabamba en la Rueda de Negocios FEICOBOL 2023

También se realizaron gestiones comerciales a través de visitas y reuniones presenciales y virtuales con clientes potenciales en la Regional Cochabamba. Como Regional, se efectuaron visitas y se sostuvieron distintas reuniones tanto presenciales como virtuales con distintos clientes potenciales de la ASP-B principalmente para impulsar el desarrollo de los servicios de agenciamiento por los puertos alternativos de Ilo y Matarani en Perú, así como promocionar las operaciones por Puerto Busch, gestiones comerciales que permitieron ampliar la cartera de clientes y recuperar clientes, asimismo afianzar relaciones comerciales con nuevos y actuales clientes.

3.2.3 Regional Santa Cruz

Participación en la Rueda de Negocios organizada por la CAINCO en la ciudad de Santa Cruz.



Fotografía: Los técnicos de la ASP-B atendieron las consultas de la población.

Se gestionó la otorgación de las oficinas de la ASP-B en Puerto Suarez, con el objetivo de sentar presencia en dicha localidad y coadyuvar en las funciones administrativas y operativas en Puerto Busch.



Fotografía: Frontis de la Oficina de la ASP-B en la ciudad de Puerto Suarez

Las diferentes visitas comerciales llevadas a cabo por esta Regional, se enfocaron principalmente en la captación de nuevos clientes y la promoción de los puertos alternativos en los que la ASP-B tiene presencia, así como la promoción de Puerto Busch como una nueva alternativa para el movimiento de carga, ya sea para la importación como para la exportación.



Fotografía: Visitas comerciales realizadas por el personal de la Agencia Regional Santa Cruz

Participación en Ferias Multisectoriales organizadas por el Ministerio de la Presidencia donde la ASP-B tuvo presencia como empresa estratégica.



Fotografía: Participación en Ferias Multisectoriales Organizadas por el Ministerio de la Presidencia

3.2.4 Sucursal El Alto

Participación en la Feria Multisectorial Huaynafex 2023 en la ciudad de El Alto en el mes de octubre de 2023.

Se realizó 1.182 visitas a nuevos clientes durante la gestión 2023 para promocionar los servicios de la ASP-B, superando en 231,10% programado para la gestión.

En la gestión 2023, la Agencia Sucursal El Alto superó la meta programa de cobranza en un 0,02%, siendo el factor principal la precisión de la cotización de servicios portuarios, cobro anticipado por servicios portuarios y coordinación con la unidad de cartera en mora a fin de evitar mora por algún operador de comercio exterior.



Fotografía: Participación en la Feria Multisectorial Huaynafex 2023 en la ciudad de El Alto

3.2.5 Sucursal Oruro

Participación en las jornadas académicas, evento organizado por la Universidad Técnica de Oruro (UTO), desarrollado en fechas 12 y 13 de octubre de 2023, espacio que fue aprovechado para informar y promocionar sobre el rol de la ASP-B y los servicios que presta a importadores y exportadores bolivianos.

Visita a 777 potenciales clientes en la ciudad de Oruro para promocionar los servicios que ofrece a importadores y exportadores de la región, superando en 117,6% a la cantidad programada para dicha gestión.

En la gestión 2023, la Agencia Sucursal Oruro superó la meta programa de cobranza en un 3,10%, siendo el factor principal la precisión de la cotización de servicios portuarios, cobro anticipado por servicios portuarios y coordinación con la unidad de cartera en mora, a fin de evitar mora por algún operador de comercio exterior.

3.2.6 Sucursal Sucre

- En la gestión 2023, la Agencia Sucursal Sucre superó la meta programa de cobranza en un 2,80%, siendo el factor principal la precisión de la cotización de servicios portuarios, cobro anticipado por servicios portuarios y coordinación con la unidad de cartera en mora a fin de evitar mora por algún operador de comercio exterior.
- Se realizó 1.345 visitas a nuevos clientes durante la gestión 2023 para promocionar los servicios de la ASP-B, superando en 276,80% programado para la gestión.

3.2.7 Sucursal Tambo Quemado

Entre los principales resultados alcanzados a través de la Agencia Sucursal Tambo Quemado, se citan los siguientes:

- La Sucursal Tambo Quemado viene a ser estratégica por el Decreto Supremo N° 2295 de Procedimiento de Nacionalización de Mercancías en Frontera sobre medios y/o unidades de transportes, donde el DPU-B de despacho y las planillas de gastos portuarios son parte de los documentos soportes para la elaboración de la Declaración de Mercancías de Importación (DIM).
- Se atendieron todas las solicitudes de cancelación de planillas requeridas por el OCE de mercancías bajo la modalidad del régimen DESPACHO EN FRONTERA (DS 2295), logrando así una recaudación total de Bs 2.239.561,10 (Dos millones doscientos treinta nueve mil quinientos sesenta y uno 10/100 bolivianos), durante la gestión 2023.
- A Través de la Sucursal Tambo Quemado, se brindó la atención a los Operadores de Comercio Exterior que realizan operaciones de importación y exportación por Puertos chilenos, los 365 días del año, incluyendo los fines de semana y feriados.

3.3 Promoción

En la gestión 2023, se participó en 6 ruedas de negocios y ferias multisectoriales, promocionando los servicios que presta la ASP-B, logrando una ejecución del 120%.

- Participación en la Rueda de negocios EXPOCRUZ 2023.
- Participación en la Rueda de negocios FIPAZ 2023.
- Participación en la Feria La Paz Expone 2023.
- Participación en la Rueda de negocios La Paz Expone 2023.
- Participación en la Feria Internacional Multisectorial HUAYNAFEX 2023 en la ciudad de El Alto.
- Participación en la Rueda de negocios FEICOBOL BUSINESS Y CADEXCO.

Asimismo, se procedió a la elaboración de material promocional como: agendas, calendarios, lapiceros, libretas, trípticos, folders institucionales y otros para entrega a los Operadores de Comercio Exterior (OCE), a través de las diferentes Regionales y Sucursales de la ASP-B.

4. OPERATIVA PORTUARIA





4. OPERATIVA PORTUARIA



4.1 Dirección de Operaciones – Unidad de Administración de Puertos

La Administración de Servicios Portuarios - Bolivia brinda servicios operativos en los puertos habilitados, con el objetivo de satisfacer las necesidades de los operadores de comercio exterior, cumpliendo las siguientes acciones:

4.1.1 Supervisión de la recepción y despacho de la mercancía

Como articulador de las importaciones y exportaciones, la ASP-B realiza sus actividades en puertos, supervisando, controlando y fiscalizando las mercancías.



4.1.2 Unidades de Dirección

La Dirección de Operaciones (DOP) cuenta con dos unidades: Unidad de Administración de Puertos (Of. Central y Puertos) y la Unidad de Tecnología e Información.

4.2 Puertos con presencia operativa de la ASP-B

La ASP-B tiene presencia en diferentes puertos, en donde brinda servicios portuarios. A continuación, señalamos los siguientes:

4.2.1 Chile: Puerto Arica

La Administración de Servicios Portuarios - Bolivia (ASP-B) tiene sus oficinas centrales en el Puerto de Arica, específicamente en la Av. Máximo Lira N°389. Dentro de las instalaciones portuarias, se albergan áreas administrativas y operativas. En este puerto, la ASP-B establece su presencia para garantizar el cuidado y manejo efectivo de la mercancía boliviana.

En el entorno externo del puerto, se ubican las oficinas de exportación y planificación. Con el objetivo de ofrecer un servicio más eficiente y directo a los clientes. La presencia en estas áreas asegura una atención integral, facilitando así el proceso logístico y contribuyendo al éxito de las operaciones comerciales.



Fotografía: Puerto de Arica – mundomaritimo.cl

Arica ostenta el título de ser el puerto más significativo para la Administración de Servicios Portuarios - Bolivia (ASP-B). Esto se debe a su destacado volumen de carga en tránsito hacia Bolivia, una condición atribuible a la Ley General de Aduanas N°1990 y al Sistema Integrado de Tránsito (SIT). Ambas normativas estipulan de manera imperativa que todos los operadores de comercio exterior deben llevar a cabo sus trámites a través de la ASP-B cuando su mercancía transita por este puerto. Este requisito legal consolida la posición estratégica de Arica como el principal punto de conexión para la gestión aduanera de la mercancía destinada a Bolivia.

Gracias a las gestiones realizadas con personal de la Empresa Portuaria de Arica (EPA), se ha logrado suscribir un nuevo Acuerdo de Tarifas. Este acuerdo garantiza un descuento promedio del 42%, vigente hasta el 31 de agosto de 2024. Además, en línea con estas negociaciones exitosas, la ASP-B ya está inmersa en la discusión de nuevas tarifas para futuras gestiones, demostrando un compromiso continuo en la optimización de las condiciones comerciales para todos los involucrados.

MOVIMIENTO DE CARGA PUERTO ARICA Gestiones 2021 al 2023 (En Toneladas)

ARICA	IMPORTACIONES Y EXPORTACIONES (TN)		
	2021	2022	2023
Enero	101.137,49	73.029,77	101.555,22
Febrero	90.090,84	83.472,74	112.558,80
Marzo	104.141,56	85.061,99	118.568,34
Abril	111.843,33	62.048,88	105.317,38
Mayo	103.082,69	91.694,53	70.318,38
Junio	108.911,73	89.750,01	94.466,37
Julio	113.266,03	66.447,42	110.601,96
Agosto	127.362,21	106.886,03	121.253,80
Septiembre	86.875,04	90.242,47	76.931,75
Octubre	106.518,72	92.513,10	89.789,86
Noviembre	83.706,91	110.259,14	79.347,06
Diciembre	83.108,25	103.875,41	120.739,54
Total	1.220.044,80	1.055.281,49	1.201.448,46

Fuente: Sistema SIAP

Las gestiones emprendidas para mejorar las tarifas y los servicios relacionados con el manejo de carga, tiempos, doble cita, entre otros, han resultado en un incremento del 12% en el movimiento de carga con respecto a la gestión 2022. Este logro refleja de manera palpable el impacto positivo de las iniciativas implementadas en la mejora de tarifas como la eficiencia operativa, consolidando así un firme rendimiento, en comparación con la gestión anterior.

Así también, la ASP-B lleva a cabo sus operaciones en la Terminal Marítima Sica Sica, donde Yacimientos Petrolíferos Fiscales Bolivianos almacena combustibles para su posterior transporte a Bolivia. En el Terminal Marítimo Petrolero Multiboyas, el crudo se descarga y, a través de una línea submarina, se transporta hasta los almacenes ubicados en Sica Sica. Este proceso asegura un flujo eficiente y seguro de los recursos energéticos esenciales para el país.

MOVIMIENTO DE COMBUSTIBLE
Gestiones 2021 al 2023
(En Toneladas)

ARICA	IMPORTACIONES		
	DIESEL Y GASOLINA		
	2021	2022	2023
	Tn	Tn	Tn
Enero	25.979,62	24.144,36	46.134,76
Febrero	26.471,50	31.402,25	52.265,35
Marzo	23.647,24	26.337,31	40.772,46
Abril	44.160,35	16.182,21	20.986,30
Mayo	34.823,13	28.217,72	12.500,67
Junio	40.736,01	42.816,15	27.676,81
Julio	37.491,24	27.187,92	49.147,45
Agosto	41.002,44	45.870,93	55.955,94
Septiembre	35.692,91	39.509,19	26.208,87
Octubre	28.737,92	36.272,13	18.092,04
Noviembre	30.621,69	55.441,02	16.120,65
Diciembre	38.417,39	49.957,13	65.043,49
TOTALES	407.781,44	423.338,32	430.904,79

Fuente: Sistema SIAP

A lo largo de la gestión 2023, se consiguieron los siguientes logros en el Puerto de Arica:

La administración del Puerto de Arica ha implementado con éxito el uso de códigos QR para la gestión de los despachos de carga boliviana. La introducción de este nuevo procedimiento tecnológico beneficia a los operadores involucrados en el transporte de carga tanto de exportación como de importación, logrando una significativa reducción en los tiempos de despacho. Esta iniciativa promueve la eficiencia y la eficacia en la labor de los funcionarios encargados de la administración del puerto de Arica.

Además, se coordinó estrechamente con la Aduana Nacional de Bolivia, la Aduana de Chile y el operador portuario TPA para llevar a cabo la implementación de los códigos QR en los Documentos de Pago Único de Despachos (DPUB). La aceptación positiva de este enfoque se debe a la reducción del uso de papel, la agilidad en el proceso de despacho y el mejor control de las mercancías, factores que contribuyen significativamente a una gestión aduanera más moderna y eficiente.

4.2.2 Chile: Puerto Antofagasta

El Puerto de Antofagasta, se encuentra ubicado en la II Región de Antofagasta, Provincia de Antofagasta, Comuna y Ciudad del mismo nombre. Consta de dos Terminales, con 6 sitios de Atraque efectivo: el Terminal N° 1 o Multioperado, que es administrado directamente por la Empresa Portuaria Antofagasta (EPA) y en la que pueden operar todas las Agencias Navieras, Agencias de Muelles y Agencias Aduanales que lo deseen, en esta terminal funciona un almacén dedicado especialmente a atender carga de Bolivia. En cambio, la Terminal N° 2 o Mono operador, es administrado y explotado por Antofagasta Terminal Internacional S.A. (ATI). Este Puerto cuenta con cuatro almacenes cerrados con un total de 28.000 m², patios de almacenamiento de 292.00 m². Para acopio de minerales se ha dispuesto el recinto extra portuario en Portezuelo a 30 km., de Antofagasta con una superficie de 40.000 m².

La ASP-B cuenta con una oficina dentro las instalaciones del Puerto de Antofagasta donde se fiscaliza las mercancías de importación y exportación.



Fotografía: Puerto Antofagasta – maritimopuerto.cl

En virtud del Tratado de Paz y Amistad que existe entre Chile y Bolivia, firmado en 1904, la carga en tránsito boliviana tiene un tratamiento especial.

Entre los acuerdos, se establece que el puerto de Antofagasta está habilitado para el libre tránsito y se otorgan facilidades especiales para el almacenamiento de la carga, de 365 días liberados del pago del Servicio de Almacenamiento para las cargas de importación y de 60 días para cargas de exportación en las áreas que administra la Empresa Portuaria de Antofagasta (EPA).

Asimismo, el recinto extraportuario de Portezuelo que se encuentra diseñado para la recepción de minerales como el zinc y plomo en ferrocarriles, por necesidad ha estado fungiendo como antepuerto donde los camiones bolivianos se estacionan, en espera del descarguío y carguío.

Al no existir Aduana Nacional (AN) en Puerto de Antofagasta, la ASP-B es la única instancia boliviana en Puerto y los servidores públicos que prestan servicios, coadyuvan en todos los trámites correspondientes (documental y en sistema) para el despacho de camiones hacia Bolivia, desde matrizado, planificación, programación y despacho, hasta la elaboración del MIC/DTA para la salida de camiones.

MOVIMIENTO DE CARGA EN IMPORTACIONES PUERTO ANTOFAGASTA

Gestiones 2021 al 2023

(En Toneladas)

ANTOFAGASTA	IMPORTACIONES (TN)		
	2021	2022	2023
Enero	2,74	0,00	180,72
Febrero	422,29	51,31	114,31
Marzo	16,14	6,01	240,82
Abril	364,58	112,88	49,37
Mayo	312,59	41,78	1.642,24
Junio	34,60	9,69	615,07
Julio	150,86	9,71	92,78
Agosto	2,32	216,96	82,61
Septiembre	92,78	178,38	222,14
Octubre	118,70	214,34	32,41
Noviembre	211,85	130,85	29,33
Diciembre	46,05	38,45	75,92
Total	1.775,50	1.010,36	3.377,72

Fuente: Sistema SIAP

El Puerto de Antofagasta experimentó un notorio aumento en el volumen de carga de importación en comparación con la gestión anterior. Este incremento se atribuye a las eficaces acciones emprendidas en el propio puerto, así como a la difusión de las ventajas ofrecidas a los operadores de comercio exterior.

4.2.3 Perú: Puerto Ilo

La ASP-B cuenta con una oficina en la ciudad de Ilo, en la calle Jirón Junín N°414, Ed. Ferblast y en la Terminal Portuario de Ilo – TPI.

El Puerto de Ilo constituye uno de los tres (3) puertos del Pacífico Sur Peruano por donde sale la carretera Interoceánica hacia el sur del Perú y los países vecinos de Brasil y Bolivia interconectando por estas vías al atlántico brasileño.



Fotografía: Puerto de Ilo - Perú

Este puerto cuenta con un muelle multipropósito de tipo espigón de atraque directo con capacidad para 35.000 toneladas. El área de almacenamiento sin techo es de 38.360 m², mientras que el área techada es de 8.540 m². Asimismo, cuenta con un almacén techado de 1.634 m².

La ASP-B ha dedicado esfuerzos significativos para incentivar a transportistas, importadores, agentes navieros y demás actores relevantes. El objetivo es facilitar el ingreso de carga boliviana a través del puerto de Ilo, para ello se llevaron a cabo visitas técnicas y se estableció contacto con los responsables que contribuyen en la determinación del uso de puertos alternativos en las empresas privadas.

De acuerdo a los reportes de los despachos del Sistema Informático de la ASP-B, se tiene el siguiente cuadro del movimiento de carga total de importaciones expresado en toneladas.

MOVIMIENTO DE CARGA EN IMPORTACIONES PUERTO ILO

Gestiones 2021 al 2023
(En Toneladas)

ILO	IMPORTACIONES (TN)		
	2021	2022	2023
Enero	3.147,00	15.478,54	140,53
Febrero	3.596,01	17.947,75	0,00
Marzo	6.725,17	11.061,22	1.096,60
Abril	5.690,63	26.014,62	7.736,06
Mayo	7.632,28	19.213,27	9.758,60
Junio	6.656,79	9.875,00	4.968,00
Julio	14.079,81	2.233,27	2.527,48
Agosto	2.393,36	33,46	5.087,29
Septiembre	1.474,92	0,00	8.469,35
Octubre	0,00	84,17	436,24
Noviembre	9.794,78	0,00	0,00
Diciembre	11.090,85	3.360,64	0,00
Total	72.281,60	105.301,94	40.220,16

Fuente: Sistema SIAP

A raíz de los conflictos sociales acontecidos en Perú durante la gestión 2023, el movimiento de carga en el Puerto de Ilo experimentó notables efectos negativos, provocando la migración de mercancías hacia otros puertos de la región.

4.2.4 Perú: Puerto Matarani (Mollendo)

La ASP-B cuenta con una oficina en el Puerto de Matarani, en el Terminal Internacional del Sur (TISUR), este se encuentra ubicado en Islay, Arequipa-Perú, constituye uno de los tres (3) puertos del Océano Pacífico del sur peruano (Marcona e Ilo) por donde sale la carretera Interoceánica hacia el sur del Perú y los países vecinos de Brasil y Bolivia interconectando por estas vías al atlántico brasileño. Este puerto, logró ubicarse el año 2008 como el segundo puerto con mayor tráfico del Perú después del Puerto del Callao.

El movimiento de carga boliviana en el puerto de Matarani se ha incrementado en la gestión 2023 por el arribo de Moto Naves de alto tonelaje con carga de productos de hierro, metales, bobinas de acero, tubos, perfiles de acero, paletas de cemento asfáltico, big-bags de resina, estructuras metálicas (ESM) y gránulos de trigo y cebada, con tránsito hacia Bolivia.

Estos datos proporcionados, señalan que los niveles de carga de recepción, se han intensificado de manera considerable con un peso de 193.928,02 Tn, a diferencia de la gestión 2022, donde se realizó la recepción de 183.814,93 Tn.

Cabe recalcar que, en la gestión 2022, la ASP-B firmó un acuerdo con TISUR, para mejorar el servicio a nuestros usuarios y proyectar el crecimiento del movimiento de carga y garantizar una mejor atención a importadores y exportadores bolivianos, con el propósito de beneficiar y contribuir al comercio exterior boliviano.



Fotografía: Puerto Matarani – Perú

De acuerdo a los reportes de despachos de los Sistemas Informáticos de la ASP-B, se tiene el siguiente cuadro del movimiento de carga total de importaciones expresado en toneladas, agenciadas por la ASP-B, donde se puede evidenciar el incremento anual desde la gestión 2021 al 2023 en el Puerto de Matarani.

Movimiento de carga en importaciones Puerto Matarani
Gestiones 2021 al 2023
(En Toneladas)

MATARANI	IMPORTACIONES (TN)		
	2021	2022	2023
Enero	416,51	8.823,87	2.511,17
Febrero	1.042,92	15.592,63	1.070,43
Marzo	1.205,67	8.957,39	5.524,08
Abril	818,52	7.995,62	17.191,55
Mayo	0,00	11.133,66	12.421,84
Junio	70,55	13.303,57	25.141,37
Julio	4.704,00	13.999,63	10.324,70
Agosto	22.670,12	18.346,50	28.462,29
Septiembre	17.754,85	18.963,85	16.167,39
Octubre	16.719,71	26.920,49	21.159,95
Noviembre	7.082,82	20.010,91	23.503,03
Diciembre	12.059,90	19.766,81	30.450,22
Total	84.545,57	183.814,93	193.928,02

Fuente: Sistema SIAP

4.2.5 Paraguay: Puerto Villeta

La ASP-B tiene un depósito franco de 6.340 m² en el Puerto Villeta y también cuenta con una Oficina en Comodato en el Edificio Central de la ANNP, Villeta-Paraguay.

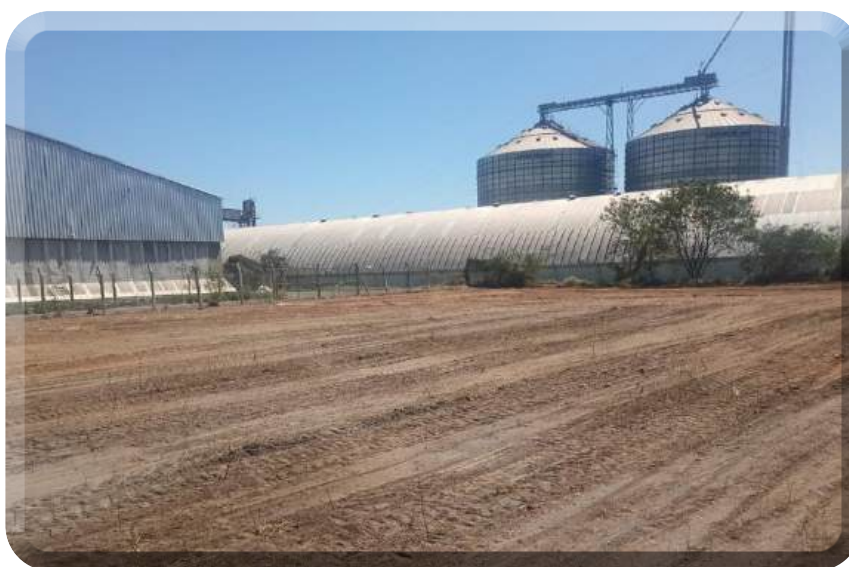
Puerto Villeta está ubicado a 35 Km. De la ciudad de Asunción, hacia el sur sobre el río Paraguay. Su ubicación geográfica es latitud 5° 29' S y longitud 57° 34' O. Está asentada sobre una superficie de 13.5 hectáreas, la longitud del nuevo muelle es de 435 m. el ancho de la plataforma es de 15 m., con una franja paralela de 10 m de pavimento asfáltico. Cuenta con playas al aire libre en un área total de 60.000 m², con pavimentación pétreo, diseñada para la operación de equipos pesados; depósito cubierto con una capacidad de 20.000 m³ (100'30), cuenta con una red de energía para embarcaciones

El puerto es dirigido por la Administración Nacional de Navegación y Puertos (ANNP), está equipado para el manejo de grandes maquinarias, llegan y salen todo tipo de Mercancías.

Se realizaron gestiones junto a la empresa RIAD S.A. para trabajar en la Zona Franca Boliviana en Puerto Villeta, la cual integra las siguientes actividades:

- Facilitar la logística de las cargas, conectando el transporte fluvial por los ríos Paraguay y Paraná al Marítimo con salida directa al Océano Atlántico.
- Coordinar con todas las partes intervinientes para una operación versátil y eficiente.
- Consolidar al DFB como puerto HUB para el trasbordo de cargas desde y hacia Bolivia con origen exportación e importación.
- Mantener comunicación con la (ANNP) para lograr tarifas diferenciales convenientes en los servicios que los contratemos.
- Proveer contenedores de acuerdo al crecimiento de las operaciones a realizar.
- Proveer maquinarias necesarias para los movimientos de contenedores grúas, montacargas, camiones y otros.
- Armar la logística de la operativa portuaria en Zona Franca Boliviana (ZFB).

Es importante señalar que, la ASP-B realizará un trabajo de supervisión y control de las mercancías de y hacia Bolivia a través de la emisión del DPU-B, Planificación de la faena y operativizar la fiscalización operativa.



Fotografía: Villeta – Paraguay

4.2.6 Uruguay: Puerto Nueva Palmira

La ASP-B tiene un depósito franco de 1.000 m² en el Puerto Nueva Palmira – Uruguay.

El puerto es propiedad de la Administración Nacional de Puertos (ANP) también existen empresas comerciales instaladas en el puerto tales como: Ontur Internacional S.A., Ontemar Logistics, Corporación Navios S.A., Terminales Graneleras Uruguayas, formando la Zona Franca de Nueva Palmira.

Este puerto se encuentra ubicado al inicio de la Hidrovía Paraguay – Paraná, es de 3.400 km que se extiende hasta Puerto Cáceres en el Mato Grosso de Brasil. Su canal de acceso es el Canal Martín García, con un calado de 32 pies. El puerto tiene un calado de 4 y 5 metros.



Fotografía: Puerto Nueva Palmira

4.2.7 Argentina: Puerto de Rosario

El Convenio para la Zona Franca para Bolivia en el Puerto de Rosario de fecha 04/06/1969, suscrito entre los Gobiernos de Argentina y Bolivia, establece ceder en favor de Bolivia, una (Zona Franca) en el Puerto de Rosario (Provincia de Santa Fe), en las condiciones, extensión y características especificadas en el Convenio, para las mercaderías de exportación originarias de Bolivia y para las que se importen.



Fotografía: Puerto Rosario – rosarioesmas.com

Según la nota reversal de fecha 25/02/2019, el Ministerio de Relaciones Exteriores expresa que el Estado Plurinacional de Bolivia procede a la devolución del predio de la Zona Franca del Puerto

Rosario, y Argentina manifiesta su predisposición para la relocalización en un nuevo espacio con las mismas o mejores características estipuladas en el Convenio de 1969.

En tal sentido, desde la reversión de los predios, la ASP-B realizó una serie de gestiones para la relocalización del puerto en Argentina, analizando varias propuestas y descartando las mismas como la Península de los Perros, Puerto Barranqueras y Las Palmas, Puerto Diamante, etc.; debido a que no reúnen las características requeridas por el Estado Plurinacional de Bolivia.

Sin embargo, durante la gestión la Administración de Servicios Portuarios – Bolivia (ASP-B) trabajó de manera coordinada entre todas las instituciones vinculadas, con la finalidad de identificar y proponer puertos públicos que se encuentran en la ribera de la Hidrovía Paraguay – Paraná (HPP), los cuales aparentemente reúnen las condiciones y características estipuladas en el Convenio de 1969.

Por lo que, mediante el Ministerio de Relaciones Exteriores se retomarán los canales de comunicación con la Comisión Mixta del Convenio, y se efectuarán todas las diligencias necesarias ante la República de Argentina, para obtener los resultados de la decisión respecto a la relocalización de los predios de la ex Zona Franca Rosario.

4.2.8 Puerto Iquique

El Puerto de Iquique se encuentra ubicado en la región de Tarapacá, en la costa norte de Chile y frente al Océano Pacífico (20°12'22'S 70°9'34'W), esta ubicación privilegiada, lo convierte en la entrada y salida natural del cono central de Sudamérica, desde y hacia los mercados internacionales.

El Terminal Portuario de Iquique cuenta con dos frentes de atraques:

Frente de Atraque 1: Administrado por la Empresa Portuaria Iquique (EPI) en modalidad de frente multioperado.

Frente de Atraque 2: Que se encuentra concesionado a Iquique Terminal Internacional S.A. (ITI) como mono operador.



Fotografía: Puerto Iquique

El Tratado de Paz y Amistad suscrito por ambos países en 1904, dispone en su artículo VI que: “La República de Chile reconoce en favor de Bolivia y a perpetuidad, el más amplio y libre derecho de tránsito comercial por su territorio y puertos del Pacífico”.

Bajo este contexto, y en atención a los convenios suscritos posteriormente, los cuales conceden al Estado Plurinacional de Bolivia la potestad de solicitar a Chile otros puertos para el libre tránsito de las mercancías, se iniciaron gestiones ante el Ministerio de Relaciones Exteriores para que en el marco de sus atribuciones coadyuve y gestione las acciones que permitan a la ASP-B habilitar oficinas en Puerto Iquique.

4.3 Logros operativos 2023

Se registro los siguientes logros durante la gestión 2023 en la Administración de Servicios Portuarios – Bolivia.

Movimiento de carga en los últimos años

MOVIMIENTO DE CARGA VIA ASP-B Gestiones 2019 al 2023 (En Toneladas)

PUERTO	2019	2020	2021	2022	2023
<i>Arica</i>	1.460.353	1.012.877	1.220.045	1.055.281	1.201.448
<i>Antofagasta</i>	6.339	1.260	1.775	1.010	3.378
<i>Matarani</i>	1.683	3.055	84.546	183.815	193.928
<i>Ilo</i>	48.594	27.462	72.282	105.302	40.220
TOTAL	1.516.969	1.044.653	1.378.647	1.345.409	1.438.974

Fuente: Sistema SIAP

Tras la incidencia directa de la pandemia mundial del COVID-19 en el comercio exterior durante el año 2020, se experimentó una recuperación significativa en el flujo de carga relacionado con las exportaciones e importaciones durante las siguientes gestiones. Este repunte no solo representa una tendencia positiva en el ámbito comercial, sino que también se traduce en un impulso vital para la reactivación económica de Bolivia. Es importante destacar que las estrategias implementadas y la resiliencia del sector han contribuido de manera decisiva a este renacer económico, mostrando la adaptabilidad y capacidad de recuperación de nuestra economía frente a desafíos globales. Este resurgimiento postpandémico refleja un panorama alentador para el futuro del comercio internacional boliviano.

MOVIMIENTO MENSUAL DE CARGA AL 31 DE DICIEMBRE DE 2023 (En Toneladas)

PUERTO	IMPORTACIONES				EXPORTACION	TOTALES
	ARICA	ANTOFAGASTA	MATARANI	ILO	ARICA	
	Tn	Tn	Tn	Tn	Tn	
<i>Enero</i>	100.789	181	2.511	141	767	104.388
<i>Febrero</i>	111.510	114	1.070	0	1.048	113.744
<i>Marzo</i>	117.622	241	5.524	1.097	946	125.430
<i>Abril</i>	104.614	49	17.192	7.736	703	130.294
<i>Mayo</i>	68.526	1.642	12.422	9.759	1.792	94.141
<i>Junio</i>	93.245	615	25.141	4.968	1.222	125.191
<i>Julio</i>	109.131	93	10.325	2.527	1.471	123.547
<i>Agosto</i>	117.225	83	28.462	5.087	4.028	154.886
<i>Septiembre</i>	76.060	222	16.167	8.469	872	101.791
<i>Octubre</i>	86.955	32	21.160	436	2.835	111.418
<i>Noviembre</i>	76.187	29	23.503	0	3.160	102.879
<i>Diciembre</i>	119.871	76	30.450	0	869	151.266
Total	1.181.735	3.378	193.928	40.220	19.713	1.438.974

Fuente: Sistema SIAP

Gracias a las gestiones llevadas a cabo por la ASP-B, los cuadros anteriores muestran que en el año 2023 se ha logrado movilizar un total de 1.438.974 toneladas de carga, tanto en importación como exportación, a través de los cuatro (4) puertos del Pacífico donde la ASP-B tiene presencia.

4.4 Puerto Busch una alternativa estratégica para el Comercio Exterior Boliviano

En la gestión 2023, se consideraron iniciativas destinadas a identificar el potencial operativo de la Hidrovía Paraguay Paraná a través del Canal Tamengo que conecta con la laguna Cáceres con el Río Paraguay frente a la ciudad de Corumbá, en Brasil.



Fotografía: Puerto Bush

La prueba de identificación desarrollada en Puerto Busch, permite considerar esta salida al atlántico como una alternativa operativa soberana viable, que conecte a Bolivia con el mundo permitiendo la gestión del comercio exterior con flujo de mercancías desde y hacia Bolivia, aspecto que mitiga la dependencia con puertos extranjeros.

En este sentido, en el marco de las atribuciones establecidas en el Art. 6 del Decreto Supremo N° 2406 que permite a la ASP-B administrar, invertir operar y conservar de manera adecuada y eficiente los recintos portuarios, almacenes, silos, recintos extra portuarios, corresponde continuar con las gestiones pertinentes en el marco de la normativa vigente para materializar, consolidar esta salida al océano atlántico para el comercio exterior boliviano.

5. INFORMACIÓN ECONÓMICA FINANCIERA



5. INFORMACIÓN ECONÓMICA FINANCIERA



5.1 Resumen Ejecutivo



UNIDAD DE AUDITORIA INTERNA

RESUMEN EJECUTIVO

- Informe :** ASP-B/UAI/INF N° 003/2024
- Referencia :** Informe de Confiabilidad de los Estados Financieros, emergente de la Auditoría de Confiabilidad de los Registros y Estados Financieros al 31 de diciembre de 2023, de la Administración de Servicios Portuarios – Bolivia (ASP-B).
- Objetivo :** La Auditoría de Confiabilidad de los Registros y Estados Financieros al 31 de diciembre de 2023, de la Administración de Servicios Portuarios – Bolivia (ASP-B) tiene el objetivo o propósito de:

- Emitir un pronunciamiento respecto a si los registros de la Administración de Servicios Portuarios – Bolivia (ASP-B) al 31 de diciembre de 2023, son confiables en todo aspecto significativo, de acuerdo a las Normas Básicas del Sistema de Contabilidad Integrada (NBSCI), al Reglamento Específico de Contabilidad Integrada de la ASP-B (RESCI) y al Manual de Cuentas del Sector Público (MCCSP); y determinar si el control interno relacionado con el registro ha sido diseñado e implementado para minimizar la probabilidad de ocurrencia de observaciones (errores y/o irregularidades).
- Emitir un pronunciamiento respecto a si los Estados Financieros de la Administración de Servicios Portuarios – Bolivia (ASP-B), son confiables, debido a que presentan de acuerdo con las Normas Básicas del Sistema de Contabilidad Integrada (NBSCI), la situación patrimonial y financiera, los resultados de sus operaciones, los flujos de efectivo y la evolución del patrimonio neto, la ejecución presupuestaria de recursos, la ejecución presupuestaria de gastos y los cambios en la cuenta ahorro – inversión y financiamiento del ejercicio fiscal 2023, así como las notas a los estados financieros; y determinar si el control interno relacionado con los estados financieros ha sido diseñado e implementado para minimizar la probabilidad de ocurrencia de observaciones (errores y/o irregularidades).

Consiguientemente, de acuerdo a lo establecido la norma 316.03 Etapa de Comunicación de Resultados de las Normas de Auditoría de Confiabilidad de los Registros y Estados Financieros, el auditor gubernamental debe emitir dos informes:

- a) De confiabilidad de los registros y de deficiencias de control interno, el mismo que debe ser emitido dentro de los primeros diez días siguientes de concluido el ejercicio fiscal objeto de la auditoría. Informe emitido en fecha 15 de enero de 2024 y remitido a las instancias establecidas por la norma.



- b) De confiabilidad de los estados financieros y de deficiencias de control interno, mismo que debe ser emitido hasta el 28 de febrero de 2023, de acuerdo a la Ley a lo dispuesto en el artículo 22 de la Ley N° 062 de 28 de noviembre de 2010, vigente por la aplicación en la gestión 2023, según inciso d), de la disposición final octava de la Ley N° 1493 de 17 de diciembre de 2022, que aprueba el Presupuesto General del Estado de 2023. Informe que nos ocupa en el presente caso

Objeto : El objeto de la presente etapa del examen se encuentra constituido por los Estados Financieros de la Administración de Servicios Portuarios – Bolivia (ASP-B), así como los procesos y procedimientos relacionados con esa información y los controles internos incorporados en ellos, al 31 de diciembre de 2023, los estados evaluados son:

Estados Financieros Básicos

- a) Balance General.
- b) Estado de Recursos y Gastos Corrientes.
- c) Estado de Flujo de Efectivo.
- d) Estado de Cambios en el Patrimonio Neto.
- e) Estados de Ejecución del Presupuesto de Recursos.
- f) Estados de Ejecución del Presupuesto de Gastos.
- g) Cuenta Ahorro Inversión Financiamiento.

Estados Complementarios

- a) Notas a los Estados Financieros
- b) Estados de Cuenta o Información Complementaria.

Pronunciamiento : Como resultado del análisis efectuado establecemos que los Estados Financieros de la Administración de Servicios Portuarios – Bolivia (ASP-B) al 31 de diciembre de 2023, **son confiables**, debido a que presentan de acuerdo a la Norma Básica del Sistema de Contabilidad Integrada (NBSCI), la situación patrimonial y financiera, los resultados de sus operaciones, los flujos de efectivo, la evolución del patrimonio neto, la ejecución presupuestaria de recursos, la ejecución presupuestaria de gastos y los cambios en la cuenta ahorro – inversión financiamiento del ejercicio fiscal, así como las notas a los estados financieros.


Marizol Larrea Riveros
JEFE DE UNIDAD DE AUDITORIA INTERNA
ADMINISTRACIÓN DE SERVICIOS
PORTUARIOS - BOLIVIA

La Paz, 28 de febrero de 2024

5.2 Dictamen del Auditor



- Auditorías Externas, Financieras, Operativas
- Revalúos y Avalúos de Activos Fijos
- Asesoramiento Tributario Contable, Legal

DICTAMEN DEL AUDITOR INDEPENDIENTE

A los Señores Miembros del Directorio

ADMINISTRACIÓN DE SERVICIOS PORTUARIOS – BOLIVIA (ASP-B)

Presente.

Opinión con salvedades

Hemos examinado el Balance General Comparativo de la Administración de Servicios Portuarios – Bolivia (ASP-B), a diciembre 31, 2023 y los correspondientes Estado de Recursos y Gastos Corrientes Comparativo, Cambios en el Patrimonio Neto Comparativo, Estado de Flujo de Efectivo Comparativo, Cuenta Ahorro Inversión Financiamiento y Estado de Ejecución Presupuestaria de Gastos y Recursos, así como las notas 1 al 18 que se acompañan por el ejercicio terminado en esa fecha.

En nuestra opinión, excepto por los efectos de la cuestión descrita en la sección Fundamento de la Opinión con Salvedades de nuestro informe, los estados financieros adjuntos presentan razonablemente, en todos los aspectos materiales, la situación financiera de la Administración de Servicios Portuarios – Bolivia (ASP-B) al 31 de diciembre de 2023, así como sus resultados y flujos de efectivo correspondientes al ejercicio terminado en esa fecha, de conformidad con las Normas del Sistema de Contabilidad Integrada.

Fundamento de la opinión con salvedades

La Administración de Servicios Portuarios – Bolivia, mediante CONAM N°25/2023 de fecha 31/12/2023 ASP-B realizó la capitalización de Bs217.608.578, afectando a la cuenta 3.1.1.1 “Capital Institucional”, la misma se encuentra en agenda del Directorio de la Administración de Servicios Portuarios – Bolivia (ASP-B), en su calidad de Máxima Instancia de decisión.

Hemos llevado a cabo nuestra auditoría de conformidad con Normas de Auditoría Gubernamental emitidas por la Contraloría General del Estado. Nuestras responsabilidades de acuerdo con dichas normas se describen más adelante en la sección Responsabilidades del auditor en relación con la auditoría de los estados financieros de nuestro informe. Somos independientes de la Sociedad de conformidad con el Código de Ética para Profesionales de la Contabilidad del Consejo de Normas Internacionales de Ética para Contadores junto con los requerimientos de ética que son aplicables a nuestra auditoría de los estados financieros en Bolivia y hemos cumplido las demás responsabilidades de ética de conformidad con esos requerimientos. Consideramos que la evidencia de auditoría que hemos obtenido proporciona una base suficiente y adecuada para nuestra opinión con salvedades.

Párrafo de énfasis

La ASP-B en la gestión 2023 realizó la convocatoria pública para la “Consultoría por producto para el revalúo y/o baja de activos fijos de la ASP-B” con código de identificación ASP-B/ANPE -05/2023, CUCE:23-0594-00-1355659-3-2. Mediante Resolución Administrativa N°30/2023, se adjudica el proceso a la empresa “Consultores & Auditores para el Desarrollo Estradac S.R.L. y con Contrato Administrativo ASP-B/DAJ/C-62/2023 se formaliza dicho servicio. En diciembre 2023 fue incorporado dicho revalúo técnico en los estados financieros de la Administración de Servicios





- Auditorías Externas, Financieras, Operativas
- Revalúos y Avalúos de Activos Fijos
- Asesoramiento Tributario Contable, Legal

Portuarios – Bolivia (ASP-B), misma que fue aprobado mediante Resolución de Directorio N°04/2024 de 16 de febrero 2024.

Otras cuestiones.

Los estados financieros examinados de la Administración de Servicios Portuarios – Bolivia (ASP-B), fueron preparados sobre la base de los registros contables procesados en el Sistema de Contabilidad SIGEP, distribuido por el Ministerio de Economía y Finanzas Públicas.

De acuerdo al informe de la Dirección de Asuntos Jurídicos ASP-B/DAJ/CE-148/2024 de fecha 29 de enero de 2024, la entidad viene sosteniendo cuatro (4) procesos civiles iniciados por la ASP-B, doce (12) procesos coactivos iniciados por la ASP-B y cinco (5) procesos en contra de la ASP-B. Los resultados finales de estos litigios no pueden ser determinados a la fecha de emisión del presente informe.

Como parte integrante del presente informe de auditoría, en la parte II hemos emitido el Dictamen sobre la Información Tributaria Complementaria (ITC), con el propósito de cumplir con la resolución Normativa de Directorio RND No. 101800000004 de 2 de marzo de 2018 y RND No. 101800000007 de 16 de marzo de 2018 (modificaciones a la RND 101800000004 de 2 de marzo de 2018), emitidas por el Servicio de Impuestos Nacionales.

Responsabilidades de la administración y de los responsables de la administración en relación con los estados financieros.

5.

La administración de Servicios Portuarios – Bolivia (ASP-B), es responsable de la preparación y presentación razonable de los estados financieros adjuntos de conformidad con Normas Básicas del sistema de contabilidad Integrada, y del control interno que la administración considere necesario para permitir la preparación de estados financieros libres de incorrección material, debida a fraude o error.

En la preparación de los estados financieros, la administración es responsable de la valoración de la capacidad de la Administración de Servicios Portuarios – Bolivia (ASP-B), de continuar como empresa en funcionamiento, revelando, según corresponda, las cuestiones relacionadas con la empresa en funcionamiento y utilizando el principio contable de empresa en funcionamiento excepto si la administración tiene intención de liquidar o de cesar sus operaciones, o bien no exista otra alternativa realista.

Responsabilidades del auditor en relación con la auditoría de los estados financieros.

Nuestros objetivos son obtener una seguridad razonable de que los estados financieros en su conjunto están libres de incorrección material, debida a fraude o error, y emitir un informe de auditoría que contiene nuestra opinión. Seguridad razonable es un alto grado de seguridad, pero no garantiza que una auditoría realizada de conformidad con Normas de Auditoría Gubernamental, siempre detecte una incorrección material cuando existe. Las incorrecciones pueden deberse a fraude o error y se consideran materiales si, individualmente o de forma agregada, puede preverse razonablemente que influyan en las decisiones económicas que los usuarios toman basándose en los estados financieros.

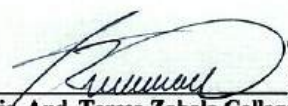




- Auditorías Externas, Financieras, Operativas
- Revalúos y Avalúos de Activos Fijos
- Asesoramiento Tributario Contable, Legal

Una descripción más detallada de las responsabilidades del auditor en relación con la auditoría de los estados financieros se encuentra en la página web del Colegio de Auditores o Contadores Públicos de Bolivia en: [http://www.auditorescontadoresbolivia.org/archivos/Anexo Entidades No Cotizadas Estados Financieros Separados.pdf](http://www.auditorescontadoresbolivia.org/archivos/Anexo%20Entidades%20No%20Cotizadas%20Estados%20Financieros%20Separados.pdf). Esta descripción es parte integrante de nuestro informe de auditoría.

AUDITORES CONSULTORES ZABALA S.R.L.

 (Socio)
Lic. Aud. Teresa Zabala Collazos
Registro C.A.U.B. N° 783
Partida C.A.U.L.P. N° 365

La Paz, Bolivia
 16 de febrero de 2024



5.3 Estados Financieros de la ASP-B



Administración de Servicios Portuarios - Bolivia

Balance General Comparativo

Al 31 de Diciembre de 2023 y 2022

(Expresado en Bolivianos)

00000001

Fecha: 19/02/2024 18:56:35

Gestión: 2023

Usuario: RMA474132600

Ambiente: PRODUCCION

Reporte: RConBalanceGralDgcl

			2023	2022*
1	ACTIVO		337,576,607.66	335,638,248.75
1.1	Activo Corriente		297,416,947.63	316,800,630.34
1.1.1	Disponible	1	291,239,101.06	310,567,601.57
1.1.1.2	Bancos		291,239,101.06	310,567,601.57
1.1.1.2.6	Cuentas en el Exterior del País		1,745,257.40	1,785,875.46
1.1.1.2.8	Fondos en la CUT		289,493,843.66	308,781,726.11
1.1.3	Exigible a Corto Plazo	2	5,152,356.51	5,286,380.49
1.1.3.1	Cuentas a Cobrar a Corto Plazo		4,688,201.20	4,792,225.18
1.1.3.2	Otras Cuentas a Cobrar a Corto Plazo		494,155.31	494,155.31
1.1.3.2.1	Cuentas a Cobrar de Gestiones Anteriores		494,155.31	494,155.31
1.1.5	Bienes de Consumo		1,017,490.26	946,848.28
1.1.5.1	Inventario de Materias Primas, Materiales y Suministros		1,017,490.26	946,848.28
1.2	Activo No Corriente		40,157,660.03	18,837,418.41
1.2.1	Exigible a Largo Plazo	4	5,795,633.68	5,943,705.86
1.2.1.1	Cuentas a Cobrar a Largo Plazo		3,283,629.34	3,431,701.54
1.2.1.4	Otros Documentos y Efectos a Cobrar a Largo Plazo		2,512,004.34	2,512,004.34
1.2.2	Inversiones Financieras a Largo Plazo	5	112,092.40	112,092.40
1.2.2.1	Acciones y Participaciones de Capital		112,092.40	112,092.40
1.2.2.1.1	En Empresas Privadas Nacionales		112,092.40	112,092.40
1.2.3	Activo Fijo (Bienes de Uso)	6	34,659,249.55	18,588,166.20
1.2.3.1	Activo Fijo en Operación		29,863,776.23	15,243,569.54
1.2.3.1.1	Edificios		1,286,013.54	1,734,638.67
1.2.3.1.2	Equipo de Oficina y Muebles		3,817,491.13	5,192,315.06
1.2.3.1.4	Equipo de Transporte, Tracción y Elevación		22,614,749.85	4,186,177.85
1.2.3.1.6	Equipo de Comunicaciones		650,549.34	914,664.17
1.2.3.1.7	Equipo Educacional y Recreativo		23,126.21	40,072.59
1.2.3.1.8	Otra Maquinaria y Equipo		1,471,844.16	3,175,641.20
1.2.3.2	Tierras y Terrenos		3,191,080.12	3,344,596.66
1.2.3.7	Estudios y Proyectos para Construcción de Bienes Nacionales	7	1,604,413.20	0.00
1.2.3.7.1	De Dominio Privado		1,604,413.20	0.00
1.2.4	(Depreciación Acumulada del Activo Fijo)	6	(469,338.35)	(5,806,567.82)
1.2.4.1	(Edificios)		(117.44)	(565,197.46)
1.2.4.2	(Equipo de Oficina y Muebles)		(29,485.61)	(3,733,980.66)
1.2.4.4	(Equipo de Transporte Tracción y Elevación)		(337,486.07)	(698,932.48)



167
167



Administración de Servicios Portuarios - Bolivia

Balance General Comparativo
 Al 31 de Diciembre de 2023 y 2022
 (Expresado en Bolivianos)

 Fecha: 19/02/2024 18:56:36
 Gestión: 2023
 Usuario: RMA474132600
 Ambiente: PRODUCCION
 Reporte: RConBalanceGralDgcf

Pagina 2 de 3

			2023	2022*
1.2.4.6	(Equipo de Comunicaciones)		(5.103.72)	(557.632.59)
1.2.4.7	(Equipo Educacional y Recreativo)		(103.02)	(35.748.06)
1.2.4.8	(Otra Maquinaria y Equipo)		(37.042.49)	(215.076.57)
1.2.5	Activo Intangible	8	910.080.22	910.080.22
1.2.6	(Amortización Acumulada del Activo Intangible)		(910.057.47)	(910.057.47)
2	PASIVO		8.879.735.28	9.673.128.50
2.1	Pasivo Corriente		8.879.735.28	9.673.128.50
2.1.1	Obligaciones a Corto Plazo	9	6.404.764.51	7.196.630.27
2.1.1.1	Cuentas a Pagar a Corto Plazo		4.757.955.35	5.636.139.75
2.1.1.3	Sueldos y Salarios a Pagar a Corto Plazo		1.412.438.97	1.341.626.96
2.1.1.4	Aportes y Retenciones a Pagar a Corto Plazo		234.370.19	218.863.56
2.1.1.4.1	Aportes Patronales a Pagar a Corto Plazo		234.370.19	218.863.56
2.1.3	Pasivos Diferidos a Corto Plazo	10	318.007.61	1.005.810.20
2.1.5	Fondos Recibidos en Custodia y en Garantía	11	2.156.963.18	1.470.688.03
2.1.5.1	Fondos Recibidos en Custodia		1.829.239.10	1.255.372.99
2.1.5.2	Fondos Recibidos en Garantía		327.724.06	215.315.04
3	PATRIMONIO		328.696.872.58	325.965.121.25
3.1	Patrimonio Institucional		328.696.872.58	325.965.121.25
3.1.1	Capital	12	217.624.592.97	217.608.577.70
3.1.1.1	Capital Institucional		217.608.577.70	0.00
3.1.1.2	Aportes por Capitalizar		0.00	217.608.577.70
3.1.1.3	Transferencias y Donaciones de Capital		16.015.27	0.00
3.1.2	Reservas		6.752.544.73	5.961.819.81
3.1.3	Reservas por Revalúos Técnicos de Activos Fijos		4.750.299.93	2.581.850.57
3.1.5	Resultados		71.824.861.46	72.058.289.68
3.1.5.1	Resultados Acumulados de Ejercicios Anteriores		56.430.906.02	56.253.801.34
3.1.5.3	Resultado del Ejercicio		15.393.955.44	15.814.498.34
3.1.6	Ajuste de Capital		27.070.437.75	27.070.437.75
3.1.7	Ajuste de Reservas Patrimoniales		674.135.74	674.135.74
TOTAL DEL PASIVO Y PATRIMONIO			337.576.807.86	335.638.249.75



166

0000003

Las notas que se acompañan forman parte integrante de este estado
* Datos reexpresados de acuerdo a normativa vigente.




RESPONSABLE DEL AREA FINANCIERA
Martin Escobar Flores
JEFE UNIDAD FINANCIERA
ADMINISTRACIÓN DE SERVICIOS
PORTUARIOS - BOLIVIA **ASP**


MAXIMA AUTORIDAD EJECUTIVA
Dr. Dante Justimano Segales
GERENTE EJECUTIVO
ADMINISTRACIÓN DE SERVICIOS
PORTUARIOS - BOLIVIA **ASP**


CONTADOR GENERAL
Ronald Denny Molina Apaza
RESPONSABLE DE CONTABILIDAD
ADMINISTRACIÓN DE SERVICIOS
PORTUARIOS - BOLIVIA **ASP**


DIRECTOR ADMINISTRATIVO FINANCIERO
ADMINISTRACIÓN DE SERVICIOS
PORTUARIOS - BOLIVIA **ASP**

0000004



Administración de Servicios Portuarios - Bolivia
Estado de Recursos y Gastos Corrientes Comparativo
 Al 31 de Diciembre de 2023 y 2022
 (Expresado en Bolivianos)

Página 1 de 2

Fecha: 19/02/2024 19:01:17
 Gestión: 2023
 Usuario: RMA474132600
 Ambiente: PRODUCCION
 Reporte: RConEstRecGasDgcl

		2023	2022 *
5	RECURSOS CORRIENTES	103,441,388.29	97,266,027.07
5.2	Venta de Bienes y Servicios	102,782,874.87	95,011,858.27
5.2.1	Venta de Bienes	0.00	0.00
5.2.2	Venta de Servicios	102,782,874.87	95,011,858.27
5.4	Otros Ingresos	658,513.42	2,254,168.80
5.4.5	Multas	29,345.99	720.00
5.4.9	Otros	629,167.43	2,253,448.80
5.9	Ingresos por Clasificar	0.00	0.00
5.9.8	Recursos Específicos por Clasificar	0.00	0.00
6	GASTOS CORRIENTES	(88,047,432.85)	(81,451,528.73)
6.1	Gastos de Consumo	(87,032,803.95)	(79,125,273.36)
6.1.1	Sueldos y Salarios	(18,258,410.05)	(16,921,803.61)
6.1.2	Aportes Patronales	(2,760,820.25)	(2,528,437.42)
6.1.2.1	Aportes Patronales al Seguro Social	(2,429,933.81)	(2,225,367.44)
6.1.2.2	Aportes Patronales para Vivienda	(330,886.44)	(303,069.98)
6.1.4	Costo de Bienes y Servicios	(64,306,212.61)	(59,050,589.57)
6.1.4.1	Costo de Servicios No Personales	(62,329,418.71)	(57,304,009.39)
6.1.4.2	Costo de Materiales y Suministros	(1,976,793.90)	(1,746,580.18)
6.1.5	Impuestos	(65,222.00)	(64,598.00)
6.1.5.3	Impuestos Municipales	(65,222.00)	(64,598.00)
6.1.6	Regalias, Patentes, Tasas, Multas y Otros	(26,349.50)	(18,291.94)
6.1.6.2	Patentes	(110.00)	(951.35)
6.1.6.3	Tasas, Multas y Otros	(26,239.50)	(17,340.59)
6.1.7	Depreciación y Amortización	(1,615,789.54)	(541,552.82)
6.1.7.1	Depreciación Activo Fijo	(1,615,789.54)	(541,552.82)
6.2	Intereses y Otras Rentas de la Propiedad	(1,011,548.01)	(2,285,306.64)
6.2.2	Alquileres	(986,439.01)	(2,276,612.64)
6.2.2.2	Otros Alquileres	(986,439.01)	(2,276,612.64)
6.2.3	Derechos sobre Bienes Intangibles	(25,109.00)	(8,694.00)
6.4	Previsiones y Pérdidas en Operaciones Cambiarias	(3,080.89)	(24,929.73)
6.4.2	Pérdidas en Operaciones Cambiarias	(3,080.89)	(24,929.73)
6.7	Otros Gastos	0.00	(16,019.00)
4	RESULTADOS POR EXPOSICION A LA INFLACION	0.00	0.00
4.2	Ajuste por Inflación y Tenencia de Bienes	0.00	0.00



164

RESULTADO DEL EJERCICIO

15,393,955.44 15,814,488.34

Las notas que se acompañan forman parte integrante de este estado.
* Datos reexpresados de acuerdo a normativa vigente.




RESPONSABLE DEL AREA FINANCIERA
Martín Escobar Flores
JEFE UNIDAD FINANCIERA
ADMINISTRACIÓN DE SERVICIOS
PORTUARIOS - BOLIVIA **ASB**


CONTADOR GENERAL
Ronald Dennys Molina Apaza
RESPONSABLE DE CONTABILIDAD
ADMINISTRACIÓN DE SERVICIOS
PORTUARIOS - BOLIVIA **ASB**


MAXIMA AUTORIDAD EJECUTIVA
Dr. Dante Justiniano Segales
GERENTE EJECUTIVO
ADMINISTRACIÓN DE SERVICIOS
PORTUARIOS - BOLIVIA **ASB**


Ovidio Tucco Calle
DIRECTOR ADMINISTRATIVO FINANCIERO
ADMINISTRACIÓN DE SERVICIOS
PORTUARIOS - BOLIVIA **ASB**

0000006



Administración de Servicios Portuarios - Bolivia

ESTADO DE FLUJO DE EFECTIVO COMPARATIVO

Al 31 de Diciembre de 2023 y 2022

(Expresado en Bolivianos)

Fecha: 19/02/2024 19:02:03

Gestión: 2023

Usuario: RMA474132600

Ambiente: PRODUCCION

Reporte: RConEstFlujoEfectDgcf

Página 1 de 2

CODIGO	DESCRIPCION	2023	2022 *
11	INGRESOS CORRIENTES (A)		
11.1	Ingresos de Operación	98,832,899.60	92,455,365.19
11.1.1	Venta Bruta de Bienes y Servicios	98,803,553.61	92,454,645.19
11.1.1.2	Venta Bruta de Servicios	98,174,386.18	90,201,196.39
11.1.3	Otros Ingresos de Operación	98,174,386.18	90,201,196.39
11.5	Otros Ingresos no Tributarios Propios	629,167.43	2,253,448.80
11.5.8	Otros	29,345.99	720.00
21	GASTOS CORRIENTES (B)	29,345.99	720.00
21.1	Gastos de Operación	84,306,280.81	78,824,877.28
21.1.1	Remuneraciones	84,278,090.92	78,791,253.55
21.1.1.1	Sueldos y Jornales	19,372,421.17	17,889,750.54
21.1.1.2	Aportes Patronales	16,845,971.11	15,580,176.68
21.1.1.2.1	Seguro Social	2,526,450.06	2,309,573.86
21.1.1.2.2	Vivienda	2,223,652.35	2,032,736.42
21.1.2	Bienes y Servicios	302,797.71	276,837.44
21.1.2.1	Bienes Corrientes	64,814,098.25	60,802,594.07
21.1.2.2	Servicios No Personales	1,830,670.68	1,867,896.91
21.1.3	Impuestos, Regalías, Tasas y Otros	62,983,427.57	58,934,697.16
21.1.3.1	Impuestos	91,571.50	82,889.94
21.1.3.3	Tasas y Otros	65,222.00	64,598.00
21.1.8	Descuentos, Bonificaciones y Devoluciones de Ventas	26,349.50	18,291.94
21.3	Intereses y Otras Rentas de la Propiedad	0.00	16,019.00
21.3.3	Derechos sobre Bienes Intangibles	25,109.00	8,694.00
21.6	Otras Pérdidas	25,109.00	8,694.00
21.6.1	Pérdidas en Operaciones Cambiarias	3,080.89	24,929.73
	FLUJO DE EFECTIVO POR OPERACIONES CORRIENTES (C = A - B)	14,526,618.79	13,630,487.91
12	RECURSOS DE CAPITAL (D)	0.00	0.00
22	GASTOS DE CAPITAL (E)	0.00	0.00
22.1	Inversión Real Directa	16,709,691.71	2,526,218.03
22.1.1	Formación Bruta de Capital Fijo	16,709,691.71	2,526,218.03
22.1.1.2	Maquinarias y Equipos	16,709,691.71	2,526,218.03
22.1.1.6	Estudios y Proyectos	15,105,278.51	2,526,218.03
22.1.1.6.1	Est. y Proy. Para Construcción de Bienes de Dominio Privado	1,604,413.20	0.00
	FLUJO DE EFECTIVO POR ACTIVIDADES DE INVERSIÓN (F = D - E)	-16,709,691.71	-2,526,218.03
13	FUENTES FINANCIERAS (G)	12,385,785.89	13,455,508.29
13.1	Disminución de la Inversión Financiera	52,730.11	181,750.48
13.1.4	Disminución de Otros Activos Financieros	52,730.11	181,750.48
13.1.4.2	Disminución de Cuentas a Cobrar a Corto Plazo	52,730.11	181,750.48
13.1.4.2.1	Disminución de Cuentas a Cobrar Comerciales a Corto Plazo	52,730.11	181,750.48
13.2	Endeudamiento	52,730.11	181,750.48
13.2.3	Incremento de Otros Pasivos	12,333,055.78	13,273,757.81
13.2.3.1	Incremento de Cuentas a Pagar a Corto Plazo	12,333,055.78	13,273,757.81
13.2.3.1.9	Incremento de Otras Cuentas a Pagar a Corto Plazo	12,333,055.78	13,273,757.81
23	APLICACIONES FINANCIERAS (H)	12,333,055.78	13,273,757.81
23.2	Amortización de la Deuda	19,531,213.48	19,585,565.92
23.2.3	Disminución de Otros Pasivos	19,531,213.48	19,585,565.92
23.2.3.1	Disminución de Cuentas a Pagar a Corto Plazo	19,531,213.48	19,585,565.92
23.2.3.1.1	Por Deudas Comerciales	19,531,213.48	19,585,565.92
23.2.3.1.3	Por Sueldos y Jornales	5,636,139.75	3,682,470.29
23.2.3.1.4	Por Aportes Patronales	1,341,626.93	1,215,058.18
23.2.3.1.9	Disminución de Otras Cuentas a Pagar a Corto Plazo	218,663.56	201,057.04
	FLUJO DE EFECTIVO POR ACTIVIDADES DE FINANCIAMIENTO (I = G - H)	-7,145,427.59	-6,130,057.63
	VARIACION DEL EFECTIVO DURANTE EL PERIODO (J = C + F + I)	-9,328,500.51	-4,974,212.25



162

SALDO INICIAL DEL PERIODO (K)	310,567,601.57	00000007
SALDO PARCIAL DEL PERIODO - PARCIAL (L = J + K)	301,239,101.06	310,593,389.32
VARIACIONES POR AJUSTE (M)	-10,000,000.00	315,567,601.57
SALDO FINAL DEL PERIODO - TOTAL (N = L + M)	291,239,101.06	0.00
		315,567,601.57

Las notas que se acompañan forman parte integrante de este estado.

* Datos reexpresados de acuerdo a normativa vigente.

RESPONSABLE DEL AREA FINANCIERA
Martin Escobar Flores
JEFE UNIDAD FINANCIERA
ADMINISTRACION DE SERVICIOS
PORTUARIOS - BOLIVIA **ASEB**

MAXIMA AUTORIDAD EJECUTIVA
Dr. Dante Justiniano Segales
GERENTE EJECUTIVO
ADMINISTRACION DE SERVICIOS
PORTUARIOS - BOLIVIA **ASEB**

CONTADOR GENERAL
Ronald Dennis Molina Apaza
RESPONSABLE DE CONTABILIDAD
ADMINISTRACION DE SERVICIOS
PORTUARIOS - BOLIVIA **ASEB**

Ovidio Tugo Calle
DIRECTOR ADMINISTRATIVO FINANCIERO
ADMINISTRACION DE SERVICIOS
PORTUARIOS - BOLIVIA **ASEB**

NOTARIA DE FE PUBLICA
N° 6°
25.04.2018
LA PAZ - BOLIVIA

0000008



Administración de Servicios Portuarios - Bolivia

Estado de Cambios en el Patrimonio Neto

*Al 31 de Diciembre de 2023 y 2022

(Expresado en Bolivianos)

Fecha: 19/02/2024 19:02:37

Gestión: 2023

Usuario: RMA474132600

Ambiente: PRODUCCION

Reporte: RConPatrimNetoDgcl

Página 1 de 1

Cla.	Descripción	Nota	Saldo al Inicio del Periodo	Saldo al Inicio del Periodo	Saldo al Inicio del Periodo	Saldo al Final del Periodo	2022 *
3	PATRIMONIO		325,965,121.25	253,055,675.06	250,323,923.72	325,965,872.58	325,965,121.25
3.1	Patrimonio Institucional		325,965,121.25	253,055,675.06	250,323,923.72	325,965,872.58	325,965,121.25
3.1.1	Capital	12	217,608,577.70	217,624,592.97	217,608,577.70	217,624,592.97	217,608,577.70
3.1.1.1	Capital Institucional		0.00	217,608,577.70	0.00	217,608,577.70	0.00
3.1.1.2	Aportes por Capitalizar		217,608,577.70	0.00	217,608,577.70	0.00	217,608,577.70
3.1.1.3	Transferencias y Donaciones de Capital		0.00	16,015.27	0.00	16,015.27	0.00
3.1.2	Reservas		5,961,819.81	790,724.92	0.00	6,752,544.73	5,961,819.81
3.1.3	Reservas por Revalúos Técnicos de Activos Fijos		2,581,850.57	2,168,449.36	0.00	4,750,299.93	2,581,850.57
3.1.5	Resultados		72,068,299.88	32,471,907.60	32,715,346.02	71,824,881.66	72,068,299.88
3.1.5.1	Resultados Acumulados de Ejercicios Anteriores		72,068,299.88	17,077,952.36	32,715,346.02	56,430,906.02	56,253,801.34
3.1.5.3	Resultado del Ejercicio		0.00	15,393,955.44	0.00	15,393,955.44	15,814,498.34
3.1.6	Ajuste de Capital		27,070,437.75	0.00	0.00	27,070,437.75	27,070,437.75
3.1.7	Ajuste de Reservas Patrimoniales		674,135.74	0.00	0.00	674,135.74	674,135.74

Las notas que se acompañan forman parte integrante de este estado.
 * Datos reexpresados de acuerdo a normativa vigente.

RESPONSABLE DEL AREA FINANCIERA

Martin Escobar Flores
 JEFE UNIDAD FINANCIERA
 ADMINISTRACIÓN DE SERVICIOS
 PORTUARIOS - BOLIVIA



MAxima AUTORIDAD EJECUTIVA

Dr. Dante Justino Segales
 GERENTE EJECUTIVO
 ADMINISTRACIÓN DE SERVICIOS
 PORTUARIOS - BOLIVIA



CONTADOR GENERAL

Ronald Derrys Molina
 RESPONSABLE DE CONTABILIDAD
 ADMINISTRACIÓN DE SERVICIOS
 PORTUARIOS - BOLIVIA



Ovidio Tuzo Calle
 DIRECTOR ADMINISTRATIVO FINANCIERO
 ADMINISTRACIÓN DE SERVICIOS
 PORTUARIOS - BOLIVIA



160

160

0000005



Pagina 1 de 1

Administración de Servicios Portuarios - Bolivia

Ejecución Presupuestaria de Recursos

Del 1 de Enero al 31 de Diciembre de 2023

(Expresado en Bolivianos)

Fecha: 19/02/2024 19:03:22

Gestión: 2023

Usuario: RMA474132600

Ambiente: PRODUCCION

Reporte: RConEjecRecursosDgcl

Rubro	Descripción	Aprobado	Modificación	Vigente	Devengado	Percibido	Saldo por Percibir
		1	2	3	4	5	6 = 4 - 5
11	INGRESOS DE OPERACION	120,322,137.00	-180,000.00	120,142,137.00	102,782,874.87	98,174,386.18	4,608,488.69
11.1	Venta de Bienes	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
11.3	Venta de Servicios	120,322,137.00	-180,000.00	120,142,137.00	102,782,874.87	98,174,386.18	4,608,488.69
15	TASAS, DERECHOS Y OTROS INGRESOS	600,000.00	100,000.00	600,000.00	658,513.42	658,513.42	0.00
15.9	Otros Ingresos	500,000.00	100,000.00	600,000.00	658,513.42	658,513.42	0.00
15.9.1	Multas	500,000.00	-440,000.00	60,000.00	29,345.99	29,345.99	0.00
15.9.9	Otros Ingresos no Especificados	0.00	540,000.00	540,000.00	629,167.43	629,167.43	0.00
35	DISMINUCION Y COBRO DE OTROS ACTIVOS	197,203,305.00	80,000.00	197,283,305.00	52,730.11	52,730.11	0.00
35.1	Disminución del Activo Disponible	197,203,305.00	0.00	197,203,305.00	0.00	0.00	0.00
35.1.1	Disminución de Caja y Bancos	197,203,305.00	0.00	197,203,305.00	0.00	0.00	0.00
35.2	Disminución de Clas. y Doc. por Cobrar y Otros	0.00	80,000.00	80,000.00	52,730.11	52,730.11	0.00
35.2.1	Disminución de Cuentas por Cobrar a Corto	0.00	80,000.00	80,000.00	52,730.11	52,730.11	0.00
39	INCREMENTO DE OTROS PASIVOS Y APORTES	3,859,474.00	0.00	3,859,474.00	0.00	0.00	0.00
39.1	Incremento de Cuentas por Pagar a Corto Plazo	3,859,474.00	0.00	3,859,474.00	0.00	0.00	0.00
39.1.1	Incremento de Clas. por Pagar a CP. por	2,260,884.00	0.00	2,260,884.00	0.00	0.00	0.00
39.1.3	Incremento de Clas. por Pagar a CP. por	1,204,288.00	0.00	1,204,288.00	0.00	0.00	0.00
39.1.4	Incremento de Clas. por Pagar a CP. por	201,237.00	0.00	201,237.00	0.00	0.00	0.00
39.1.5	Incremento de Clas. por Pagar a CP. por	193,065.00	0.00	193,065.00	0.00	0.00	0.00
TOTALES		321,884,916.00	0.00	321,884,916.00	103,464,118.40	98,885,629.71	4,808,488.69


RESPONSABLE DEL AREA FINANCIERA
Martín Escobar Flores
JEFE UNIDAD FINANCIERA
ADMINISTRACIÓN DE SERVICIOS
PORTUARIOS - BOLIVIA


MAXIMA AUTORIDAD EJECUTIVA
Dr. Dante Justiniano Segales
GERENTE EJECUTIVO
ADMINISTRACIÓN DE SERVICIOS
PORTUARIOS - BOLIVIA


CONTADOR GENERAL
Ronald Dennis Molina
RESPONSABLE DE CONTABILIDAD
ADMINISTRACIÓN DE SERVICIOS
PORTUARIOS - BOLIVIA


Evaristo Tupo Calle
DIRECTOR ADMINISTRATIVO FINANCIERO
ADMINISTRACIÓN DE SERVICIOS
PORTUARIOS - BOLIVIA



Administración de Servicios Portuarios - Bolivia

Ejecución Presupuestaria de Gastos

Del 1 de Enero al 31 de Diciembre de 2023

Página 1 de 4

(Expresado en Bolivianos)

Fecha: 19/02/2024 19:03:58
Gestión: 2023
Usuario: RMA474132800
Ambiente: PRODUCCION
Reporte: RConEjecGastosDgcf

Partida	Descripción	Aprobado	Modificaciones	Vigente	Compromiso	Ppto. por Comprometer	Devengado	Ppto. por Devengar	Pagado	Saldo por Pagar
1	SERVICIOS PERSONALES	22,136,800.00	0.00	22,136,800.00	21,019,230.30	1,118,569.70	21,019,230.30	1,118,569.70	18,272,421.12	1,846,809.18
1.1	Empleados Permanentes	16,617,383.00	20,642.00	16,638,025.00	16,092,609.78	575,415.24	16,092,609.78	575,415.24	14,870,026.49	1,222,583.27
1.1.2	BONO DE ANTIGÜEDAD	350,000.00	52,000.00	402,000.00	382,795.36	19,204.64	382,795.36	19,204.64	352,130.22	30,635.14
1.1.2.0	Bono de Antigüedad	350,000.00	52,000.00	402,000.00	382,795.36	19,204.64	382,795.36	19,204.64	352,130.22	30,635.14
1.1.3	Bonificaciones	301,032.00	-107,530.00	113,502.00	27,148.80	86,353.20	27,148.80	86,353.20	25,151.60	1,995.20
1.1.3.10	Bono de Frontera	301,032.00	-107,530.00	113,502.00	27,148.80	86,353.20	27,148.80	86,353.20	25,151.60	1,995.20
1.1.4	Aguiñados	1,258,541.00	1,706.00	1,260,247.00	1,191,277.39	68,969.61	1,191,277.39	68,969.61	1,191,277.39	0.00
1.1.5	Asignaciones Familiares	286,354.00	0.00	286,354.00	198,000.00	88,354.00	198,000.00	88,354.00	190,000.00	8,000.00
1.1.7	Sueldos	14,451,456.00	0.00	14,451,456.00	14,138,955.49	312,500.51	14,138,955.49	312,500.51	12,957,002.56	1,191,952.93
1.1.9	Otros Servicios Personales	0.00	154,456.00	154,456.00	154,454.72	1.28	154,454.72	1.28	154,454.72	0.00
1.1.9.20	Vacaciones no Utilizadas	0.00	154,456.00	154,456.00	154,454.72	1.28	154,454.72	1.28	154,454.72	0.00
1.2	Empleados No Permanentes	2,542,705.00	0.00	2,542,705.00	2,165,800.29	376,904.71	2,165,800.29	376,904.71	1,975,944.62	189,855.67
1.2.1	Personal Eventual	2,542,705.00	0.00	2,542,705.00	2,165,800.29	376,904.71	2,165,800.29	376,904.71	1,975,944.62	189,855.67
1.3	Previsión Social	2,346,512.00	-20,642.00	2,325,870.00	2,260,820.25	167,049.75	2,260,820.25	167,049.75	2,526,450.06	234,370.19
1.3.1	Aporte Patronal al Seguro Social	2,346,512.00	-20,642.00	2,325,870.00	2,260,820.25	167,049.75	2,260,820.25	167,049.75	2,526,450.06	234,370.19
1.3.1.10	Regimen de Corto Plazo (Salud)	2,395,698.00	-18,171.00	2,377,527.00	2,429,933.81	97,732.41	2,429,933.81	97,732.41	1,513,989.70	208,281.86
1.3.1.20	PRIMA DE RIESGO PROFESIONAL REGIMEN DE LARGO	1,764,519.00	-12,353.00	1,752,166.00	1,654,433.59	20,447.85	1,654,433.59	20,447.85	255,488.50	23,704.65
1.3.1.31	Aporte Patronal Solidario 3%	301,733.00	-2,122.00	299,611.00	279,173.15	29,222.93	279,173.15	29,222.93	454,194.15	42,132.92
1.3.1.31	Aporte Patronal Solidario 3%	301,733.00	-2,122.00	299,611.00	279,173.15	29,222.93	279,173.15	29,222.93	454,194.15	42,132.92
1.3.2	Aporte Patronal para Vivienda	528,356.00	-3,706.00	524,650.00	496,327.07	19,546.56	496,327.07	19,546.56	302,797.71	28,088.73
2	SERVICIOS NO PERSONALES	81,677,268.00	514,217.00	82,191,485.00	83,340,956.72	10,850,518.28	83,340,956.72	10,850,518.28	63,009,539.57	32,430.15
2.1	Servicios Básicos	850,452.00	115,000.00	965,452.00	553,849.50	309,602.40	553,849.50	309,602.40	645,003.05	10,845.55
2.1.1	Comunicaciones	35,292.00	0.00	35,292.00	16,148.71	19,143.29	16,148.71	19,143.29	15,410.29	738.42
2.1.2	Energía Eléctrica	238,200.00	0.00	238,200.00	161,802.89	76,397.11	161,802.89	76,397.11	161,802.89	0.00
2.1.3	Agua	47,880.00	0.00	47,880.00	23,438.01	24,441.99	23,438.01	24,441.99	23,438.01	0.00
2.1.4	Telefonía	102,840.00	60,000.00	162,840.00	109,301.23	53,538.77	109,301.23	53,538.77	107,000.23	1,302.00
2.1.6	INTERNET	426,240.00	55,000.00	481,240.00	345,156.76	136,083.24	345,156.76	136,083.24	336,353.63	8,805.13
2.2	Servicios de Transporte y Seguros	72,017,333.00	985,699.00	73,003,032.00	57,746,913.69	13,376,720.31	57,746,913.69	13,376,720.31	57,733,653.64	13,260.05
2.2.1	Pasajes	1,046,400.00	110,000.00	1,156,400.00	253,343.37	903,056.63	253,343.37	903,056.63	240,281.32	13,062.05
2.2.1.10	Pasajes al Interior del País	663,400.00	40,000.00	703,400.00	136,066.21	567,333.79	136,066.21	567,333.79	123,796.21	12,270.00
2.2.1.20	Pasajes al Exterior del País	383,000.00	70,000.00	453,000.00	117,277.16	335,722.84	117,277.16	335,722.84	116,485.11	752.05
2.2.2	Viajeros	721,145.00	25,100.00	746,245.00	449,133.52	296,911.48	449,133.52	296,911.48	449,133.52	0.00
2.2.2.10	Viajeros por Viajes al Interior del País	254,877.00	40,000.00	294,877.00	182,830.00	112,047.00	182,830.00	112,047.00	182,830.00	0.00
2.2.2.20	Viajeros por Viajes al Exterior del País	466,268.00	-65,100.00	401,168.00	266,303.52	134,864.48	266,303.52	134,864.48	266,303.52	0.00
2.2.3	Fielles y Almacenamiento	70,013,000.00	-976,599.00	69,036,401.00	58,896,221.01	12,138,179.99	58,896,221.01	12,138,179.99	56,896,221.01	0.00
2.2.4	Gastos de Instalación y Retorno	63,404.00	0.00	63,404.00	12,966.48	50,437.52	12,966.48	50,437.52	12,966.48	0.00
2.2.5	Seguros	123,200.00	0.00	123,200.00	121,729.27	1,470.73	121,729.27	1,470.73	121,729.27	0.00
2.2.6	Transporte Personal	90,184.00	0.00	90,184.00	13,520.04	36,663.96	13,520.04	36,663.96	13,520.04	148.00
2.3	Alquileres	1,008,240.00	822,359.00	1,830,599.00	906,439.01	844,159.99	906,439.01	844,159.99	906,439.01	0.00
2.3.1	ALQUILER DE INMUEBLES	734,400.00	41,149.00	775,549.00	675,080.64	100,468.36	675,080.64	100,468.36	675,080.64	0.00
2.3.2	Alquiler de Equipos y Maquinarias	60,000.00	784,860.00	844,860.00	122,981.90	700,898.10	122,981.90	700,898.10	122,981.90	0.00
2.3.4	Otros Alquileres	213,840.00	16,350.00	230,190.00	167,396.47	42,793.53	167,396.47	42,793.53	167,396.47	0.00
2.4	Instalación, Mantenimiento y Reparaciones	723,107.00	213,613.00	936,720.00	177,241.95	759,478.05	177,241.95	759,478.05	177,241.95	0.00
2.4.1	Mantenimiento y Reparación de Inmuebles, Muebles y	653,107.00	141,000.00	794,107.00	104,928.95	689,178.05	104,928.95	689,178.05	104,928.95	0.00
2.4.1.10	Mantenimiento y Reparación de Inmuebles	490,807.00	66,000.00	556,807.00	16,024.00	540,783.00	16,024.00	540,783.00	16,024.00	0.00
2.4.1.20	MANTENIMIENTO Y REPARACIÓN DE VEHICULOS,	132,300.00	53,000.00	185,300.00	86,504.95	98,795.05	86,504.95	98,795.05	86,504.95	0.00
2.4.1.30	Mantenimiento y Reparación de Muebles y Enseres	30,000.00	0.00	30,000.00	0.00	30,000.00	0.00	30,000.00	0.00	0.00
2.4.3	Ciños Gaudir por Concepto de Instalación,	70,000.00	72,613.00	142,613.00	72,613.00	70,000.00	72,613.00	70,000.00	72,613.00	0.00
2.5	Servicios Profesionales y Comerciales	3,117,574.00	54,200.00	3,171,774.00	1,252,252.73	1,919,521.27	1,252,252.73	1,919,521.27	1,150,946.46	101,612.37



00000010

Fecha: 19/02/2024 19:03:58
Gestión: 2023
Usuario: RMA474132600
Ambiente: PRODUCCION
Reporte: RContEjeGastosDgcl

Administración de Servicios Portuarios - Bolivia
Ejecución Presupuestaria de Gastos
Del 1 de Enero al 31 de Diciembre de 2023
(Expresado en Bolivianos)



Partida	Descripción	Aprobado	Modificaciones	Vigente	Compromiso	Ppto. por Comprometer	Devengado	Ppto. por Devengar	Pagado	Saldo por Pagar
		1	2	3 = 1 + 2	4	5 = 3 - 4	6	7 = 3 - 6	8	9 = 6 - 8
2.5.1	Médicos, Sanitarios y Sociales	50.800.00	-20.000.00	40.800.00	10.632.00	30.168.00	10.632.00	30.168.00	10.632.00	0.00
2.5.1.20	Gastos Especializados por Atención Médica y otros	60.800.00	-20.000.00	40.800.00	10.632.00	30.168.00	10.632.00	30.168.00	10.632.00	0.00
2.5.2	Estudios, Investigaciones, Auditorías Externas y Consultorías por Producto	2.034.336.00	0.00	2.034.336.00	508.736.00	1.525.600.00	508.736.00	1.525.600.00	526.856.00	81.940.00
2.5.2.10	CONSULTORIOS INDIVIDUALES DE LÍNEA	1.338.000.00	0.00	1.338.000.00	108.736.00	1.229.264.00	108.736.00	1.229.264.00	108.736.00	0.00
2.5.2.20	AUDITORIAS EXTERNAS	306.336.00	0.00	306.336.00	0.00	306.336.00	0.00	306.336.00	0.00	0.00
2.5.2.30	CONSULTORIOS INDIVIDUALES DE LÍNEA	450.000.00	0.00	450.000.00	400.000.00	50.000.00	400.000.00	50.000.00	318.160.00	81.840.00
2.5.3	Comisiones y Gastos Bursátiles	123.000.00	35.000.00	158.000.00	132.180.53	25.819.47	132.180.53	25.819.47	132.180.53	0.00
2.5.4	Lavandería, Limpieza e Higiene	291.400.00	-40.000.00	251.400.00	145.636.02	105.763.98	145.636.02	105.763.98	134.233.65	11.402.37
2.5.5	PUBLICIDAD	208.800.00	22.000.00	230.800.00	167.340.80	61.459.20	167.340.80	61.459.20	158.970.80	8.370.00
2.5.6	Servicios de Imprenta, Fotocopiado y Fotográficos	284.638.00	40.000.00	324.638.00	252.745.66	71.892.34	252.745.66	71.892.34	252.745.66	0.00
2.5.7	Capacitación del Personal	18.000.00	0.00	18.000.00	6.000.00	12.000.00	6.000.00	12.000.00	6.000.00	0.00
2.5.8	Servicios Manuales	38.600.00	17.200.00	55.800.00	28.981.72	26.818.28	28.981.72	26.818.28	28.981.72	0.00
2.5.9	Otros Servicios No Personales	3.960.582.00	202.744.00	4.163.326.00	2.522.289.74	1.641.036.26	2.522.289.74	1.641.036.26	2.315.557.56	206.712.18
2.6	Gastos Judiciales	45.700.00	-14.000.00	31.700.00	5.219.50	26.480.50	5.219.50	26.480.50	5.219.50	0.00
2.6.2	Gastos Judiciales	40.350.00	0.00	40.350.00	25.109.00	15.241.00	25.109.00	15.241.00	25.109.00	0.00
2.6.3	Derechos sobre Bienes Intangibles	216.000.00	155.844.00	371.844.00	279.475.53	92.368.47	279.475.53	92.368.47	244.675.01	34.800.52
2.6.6	SERVICIO DE SEGURIDAD DE LOS BATALLONES DE	192.000.00	89.844.00	281.844.00	56.638.46	231.207.54	56.638.46	231.207.54	197.675.54	33.932.00
2.6.6.10	Servicios Públicos	16.000.00	66.000.00	84.000.00	48.267.89	35.732.01	48.267.89	35.732.01	48.999.47	1.268.52
2.6.6.20	Servicios Privados	3.658.512.00	80.900.00	3.739.412.00	2.212.465.71	1.506.946.29	2.212.465.71	1.506.946.29	2.040.554.05	171.811.68
2.6.9	Otros Servicios No Personales	5.016.00	0.00	5.016.00	0.00	5.016.00	0.00	5.016.00	0.00	0.00
2.6.9.10	Gastos de Representación	105.600.00	0.00	105.600.00	46.269.92	59.330.08	46.269.92	59.330.08	40.639.93	5.629.99
2.6.9.20	Pago por Trabajos Dirigidos y Pasantías	2.563.200.00	0.00	2.563.200.00	2.139.411.67	423.788.33	2.139.411.67	423.788.33	1.973.130.00	166.291.67
2.6.9.40	Compensación Costo de Vida	984.596.00	60.900.00	1.045.596.00	26.784.12	1.018.811.88	26.784.12	1.018.811.88	26.784.12	0.00
2.6.9.50	Otros	3.007.610.00	719.081.81	3.726.691.81	2.047.435.88	1.679.255.93	2.047.435.88	1.679.255.93	1.830.870.89	216.565.20
3	MATERIALES Y SUMINISTROS	971.888.00	15.000.00	986.888.00	270.217.07	716.670.93	270.217.07	716.670.93	705.090.93	5.580.00
3.1	Alimentos y Productos Agropecuarios	971.888.00	15.000.00	986.888.00	270.217.07	716.670.93	270.217.07	716.670.93	705.090.93	5.580.00
3.1.1	ALIMENTOS Y BEBIDAS PARA PERSONAS, DESAYUNO	971.888.00	15.000.00	986.888.00	270.217.07	716.670.93	270.217.07	716.670.93	705.090.93	5.580.00
3.1.1.10	Gastos por Refrigerios al personal permanente,	911.088.00	0.00	911.088.00	39.090.93	36.709.07	39.090.93	36.709.07	39.090.93	0.00
3.1.20	Gastos por Refrigerios y Otros Similares	60.900.00	15.000.00	75.900.00	95.638.27	102.889.73	95.638.27	102.889.73	95.638.27	0.00
3.2	Productos de Papel, Cartón e Impresos	214.628.00	-16.000.00	198.628.00	73.677.13	124.950.87	73.677.13	124.950.87	73.677.13	0.00
3.2.1	Papel	89.600.00	4.000.00	93.600.00	17.500.00	77.500.00	17.500.00	77.500.00	17.500.00	0.00
3.2.2	Productos de Artes Gráficas	115.028.00	0.00	115.028.00	4.461.14	5.538.86	4.461.14	5.538.86	4.461.14	0.00
3.2.5	Perifoneos y Boletines	352.400.00	0.00	352.400.00	210.590.00	141.810.00	210.590.00	141.810.00	141.810.00	0.00
3.3	Textiles y Vestuario	277.400.00	0.00	277.400.00	66.810.00	66.810.00	66.810.00	66.810.00	66.810.00	0.00
3.3.3	Prendas de Vestir	75.000.00	0.00	75.000.00	75.000.00	0.00	75.000.00	0.00	0.00	0.00
3.3.4	Calzados	268.644.00	899.476.00	1.168.120.00	403.925.81	564.194.03	403.925.81	564.194.03	564.194.03	0.00
3.4	COMBUSTIBLES, PRODUCTOS QUÍMICOS,	134.844.00	100.000.00	234.844.00	91.254.82	143.589.18	91.254.82	143.589.18	91.254.82	0.00
3.4.1	Combustibles, Lubricantes, Derivados y otras Fuentes	134.844.00	100.000.00	234.844.00	91.254.82	143.589.18	91.254.82	143.589.18	91.254.82	0.00
3.4.1.10	Combustibles, Lubricantes y Derivados para	19.000.00	10.000.00	29.000.00	2.077.93	26.922.07	2.077.93	26.922.07	26.922.07	0.00
3.4.2	Productos Químicos y Farmacéuticos	50.000.00	40.000.00	90.000.00	33.150.00	56.850.00	33.150.00	56.850.00	56.850.00	0.00
3.4.3	Líquidos y Neumáticos	5.000.00	0.00	5.000.00	0.00	5.000.00	0.00	5.000.00	0.00	0.00
3.4.4	Productos de Cuero y Caucho	24.800.00	125.389.00	150.189.00	84.382.55	65.806.45	84.382.55	65.806.45	65.806.45	0.00
3.4.5	Productos de Metales no Metálicos y Plásticos	374.087.00	374.087.00	748.174.00	189.257.61	208.929.39	189.257.61	208.929.39	208.929.39	0.00
3.4.6	Productos Metálicos	13.000.00	50.000.00	63.000.00	3.803.00	59.197.00	3.803.00	59.197.00	59.197.00	0.00
3.4.8	Herramientas Menores	13.000.00	15.395.81	28.395.81	626.610.77	588.825.04	626.610.77	588.825.04	588.825.04	0.00
3.9	Productos Varios	1.200.050.00	0.00	1.200.050.00	5.441.74	30.158.26	5.441.74	30.158.26	30.158.26	0.00
3.9.1	MATERIAL DE LIMPIEZA E HIGIENE	35.600.00	0.00	35.600.00	0.00	35.600.00	0.00	35.600.00	0.00	0.00
3.9.4	Instrumental Menor Médico Quirúrgico	5.000.00	0.00	5.000.00	0.00	5.000.00	0.00	5.000.00	0.00	0.00
3.9.5	Utiles de Escritorio y Oficina	938.000.00	-120.000.00	818.000.00	451.002.40	366.997.60	451.002.40	366.997.60	450.407.26	595.20





Página 3 de 4

Administración de Servicios Portuarios - Bolivia
Ejecución Presupuestaria de Gastos
 Del 1 de Enero al 31 de Diciembre de 2023
 (Expresado en Bolivianos)

Fecha: 19/02/2024 19:03:58
 Gestión: 2023
 Usuario: RMA474132600
 Ambiente: PRODUCCION
 Reporte: RConEjecGastosDgpt

Partida	Descripción	Aprobado	Modificaciones	Vigente	Compromiso	Ppto. por Comprometer	Devengado	Ppto. por Devengar	Pagado	Saldo por Pagar
39.7	Útiles y Materiales Eléctricos	28,850.00	148,128.00	176,978.00	97,470.57	81,507.43	97,470.57	81,507.43	97,470.57	0.00
39.8	Otros Repuestos y Accesorios	93,600.00	30,000.00	123,600.00	71,777.06	51,822.94	71,777.06	51,822.94	71,777.06	0.00
39.9	Otros Materiales y Suministros	93,000.00	-43,742.19	54,257.81	919.00	53,338.81	919.00	53,338.81	919.00	0.00
39.9.90	Otros Materiales y Suministros	93,000.00	-43,742.19	54,257.81	919.00	53,338.81	919.00	53,338.81	919.00	0.00
4	ACTIVOS REALES	23,346,743.00	64,446,167.43	87,792,910.43	20,218,451.71	68,573,458.72	20,218,451.71	68,573,458.72	16,708,691.71	4,208,760.00
4.2	Construcciones	0.00	20,147,643.50	20,147,643.50	0.00	20,147,643.50	0.00	20,147,643.50	0.00	0.00
4.2.2	Construcciones y Mejoras de Bienes Públicos	0.00	20,147,643.50	20,147,643.50	0.00	20,147,643.50	0.00	20,147,643.50	0.00	0.00
4.2.2.30	Otras Construcciones y Mejoras de Bienes Públicos	0.00	20,147,643.50	20,147,643.50	0.00	20,147,643.50	0.00	20,147,643.50	0.00	0.00
4.2.2.40	Supervisión de Construcciones y Mejoras de Bienes	0.00	18,347,643.50	18,347,643.50	0.00	18,347,643.50	0.00	18,347,643.50	0.00	0.00
4.3	Maquinaria y Equipo	19,146,743.00	40,097,513.93	59,244,256.93	19,314,038.51	39,930,218.42	19,314,038.51	39,930,218.42	15,105,278.51	4,208,760.00
4.3.1	Equipo de Oficina y Muebles	4,826,092.00	1,243,759.00	6,069,850.00	850,927.79	5,418,928.21	650,927.79	5,418,928.21	650,927.79	0.00
4.3.1.10	Equipo de Oficina y Muebles	4,826,092.00	266,364.00	6,069,850.00	173,570.00	5,166,066.00	173,570.00	5,166,066.00	173,570.00	0.00
4.3.1.20	Equipo de Computación	4,402,825.00	977,395.00	5,380,220.00	4,302,862.21	4,902,862.21	4,302,862.21	4,902,862.21	4,302,862.21	0.00
4.3.3	Equipo de Transporte, Tracción y Elevación	8,850,772.00	35,022,617.42	43,873,389.42	17,537,580.00	27,345,809.42	17,537,580.00	27,345,809.42	13,328,920.00	4,208,760.00
4.3.3.10	Vehículos Livianos para Funciones Administrativas	428,000.00	0.00	428,000.00	0.00	428,000.00	0.00	428,000.00	0.00	0.00
4.3.3.30	MAQUINARIA Y EQUIPO DE TRANSPORTE	8,452,772.00	35,022,617.42	43,475,389.42	17,537,580.00	26,917,809.42	17,537,580.00	26,917,809.42	13,328,920.00	4,208,760.00
4.3.5	Equipo de Comunicación	813,110.00	204,202.00	1,017,312.00	25,220.00	992,092.00	25,220.00	992,092.00	25,220.00	0.00
4.3.6	Equipo Educativo y Recreativo	10,000.00	0.00	10,000.00	2,420.00	7,580.00	2,420.00	7,580.00	2,420.00	0.00
4.3.7	Otra Maquinaria y Equipo	4,616,764.00	2,826,935.51	7,243,699.51	1,037,890.72	6,145,808.79	1,037,890.72	6,145,808.79	1,037,890.72	0.00
4.8	Estudios y Proyectos para Inversión	4,200,000.00	4,200,000.00	8,400,000.00	1,604,413.20	6,795,586.80	1,604,413.20	6,795,586.80	1,604,413.20	0.00
4.8.1	Para Construcciones de Bienes Públicos de Dominio	4,200,000.00	4,200,000.00	8,400,000.00	1,604,413.20	6,795,586.80	1,604,413.20	6,795,586.80	1,604,413.20	0.00
4.8.1.10	Consultoría por Producto para Construcciones de Bienes Públicos de Dominio	3,859,474.00	4,304,571.00	8,164,045.00	1,604,413.20	6,795,586.80	1,604,413.20	6,795,586.80	1,604,413.20	0.00
6	SERVICIO DE LA DEUDA PÚBLICA Y DIMINUCIÓN DE GASTOS DEVENGADOS NO PAGADOS - OTRAS FUENTES	3,859,474.00	4,304,571.00	8,164,045.00	1,604,413.20	6,795,586.80	1,604,413.20	6,795,586.80	1,604,413.20	0.00
6.6	Gastos Devengados No Pagados por Servicios	1,204,288.00	0.00	1,204,288.00	1,176,622.22	27,665.78	1,176,622.22	27,665.78	1,176,622.22	0.00
6.6.1	Gastos Devengados No Pagados por Servicios No	2,260,884.00	0.00	2,260,884.00	5,633,462.25	1,611,992.25	5,633,462.25	1,611,992.25	5,633,462.25	0.00
6.6.2.10	Gastos Devengados No Pagados por Servicios No	2,185,444.00	0.00	2,185,444.00	643,392.87	1,542,051.13	643,392.87	1,542,051.13	643,392.87	0.00
6.6.2.20	Gastos Devengados No Pagados por Materiales y	75,440.00	0.00	75,440.00	5,499.54	69,940.46	5,499.54	69,940.46	5,499.54	0.00
6.6.2.30	Gastos Devengados No Pagados por Activos Reales	0.00	0.00	0.00	4,984,570.34	0.66	4,984,570.34	0.66	4,984,570.34	0.00
6.6.4	Gastos Devengados No Pagados por Relaciones	394,302.00	0.00	394,302.00	386,545.27	7,756.73	386,545.27	7,756.73	386,545.27	0.00
8	IMPUESTOS, REGALÍAS Y TASAS	8,790,800.00	37,698.19	8,828,498.19	81,571.50	8,737,226.69	81,571.50	8,737,226.69	81,571.50	0.00
8.1	Renta Interna	6,700,000.00	0.00	6,700,000.00	0.00	6,700,000.00	0.00	6,700,000.00	0.00	0.00
8.1.1	Impuesto sobre las Utilidades de las Empresas	3,500,000.00	0.00	3,500,000.00	0.00	3,500,000.00	0.00	3,500,000.00	0.00	0.00
8.1.2	Impuesto a las Transacciones	800,000.00	0.00	800,000.00	0.00	800,000.00	0.00	800,000.00	0.00	0.00
8.1.3	Impuesto al Valor Agregado Mercado Interno	2,600,000.00	0.00	2,600,000.00	0.00	2,600,000.00	0.00	2,600,000.00	0.00	0.00
8.3	Impuestos Municipales	75,000.00	0.00	75,000.00	55,222.00	9,778.00	55,222.00	9,778.00	55,222.00	0.00
8.3.1	Impuesto a la Propiedad de Bienes	75,000.00	0.00	75,000.00	55,222.00	9,778.00	55,222.00	9,778.00	55,222.00	0.00
8.3.1.10	BIENES INMUEBLES	60,000.00	0.00	60,000.00	56,491.00	3,509.00	56,491.00	3,509.00	56,491.00	0.00
8.3.1.20	Vehículos Automotores	15,000.00	0.00	15,000.00	8,731.00	6,269.00	8,731.00	6,269.00	8,731.00	0.00
8.5	Tasas, Multas y Otros	9,800.00	32,698.19	42,698.19	26,239.50	16,458.69	26,239.50	16,458.69	26,239.50	0.00
8.5.1	Tasas	1,500.00	0.00	1,500.00	804.50	695.50	804.50	695.50	804.50	0.00
8.5.2	Derechos	5,000.00	24,360.00	29,360.00	24,510.00	4,850.00	24,510.00	4,850.00	24,510.00	0.00
8.5.4	Multas	0.00	8,538.19	8,538.19	0.00	8,538.19	0.00	8,538.19	0.00	0.00
8.5.5	Intereses Penales	2,000.00	0.00	2,000.00	0.00	2,000.00	0.00	2,000.00	0.00	0.00
8.5.9	Otros	1,300.00	0.00	1,300.00	925.00	375.00	925.00	375.00	925.00	0.00
8.9	Patentes	6,000.00	5,100.00	11,100.00	10,990.00	110.00	10,990.00	110.00	10,990.00	0.00
8.9.1	Patentes	6,000.00	5,100.00	11,100.00	10,990.00	110.00	10,990.00	110.00	10,990.00	0.00
9	OTROS GASTOS	181,964,421.00	-70,868,865.43	111,095,555.57	10,003,080.89	100,365,534.68	10,003,080.89	100,365,534.68	10,003,080.89	0.00

UUUU012



156



Administración de Servicios Portuarios - Bolivia
Ejecución Presupuestaria de Gastos
Del 1 de Enero al 31 de Diciembre de 2023
(Expresado en Bolivianos)

Fecha: 19/02/2024 15:03:58
Gestión: 2023
Usuario: RMA474132600
Ambiente: PRODUCCION
Reporte: RConEjecGastosDgcl

Partida	Descripción	Aprobado	Modificaciones	Vigente	Compromiso	Ppto. por Comprometer	Devengado	Ppto. por Devengar	Pagado	Saldo por Pagar
9.6	Otras Pérdidas y Devoluciones	1 6,000.00	2 0.00	3 6,000.00	4 3,080.89	5 2,919.11	6 3,080.89	7 2,919.11	8 3,080.89	9 0.00
9.6.1	Pérdidas en Operaciones Cambiarias	6,000.00	0.00	6,000.00	3,080.89	2,919.11	3,080.89	2,919.11	3,080.89	0.00
9.8	Retiros de Capital	0.00	10,000,000.00	10,000,000.00	10,000,000.00	0.00	10,000,000.00	0.00	10,000,000.00	0.00
9.8.3	Pago de Dividendos	0.00	10,000,000.00	10,000,000.00	10,000,000.00	0.00	10,000,000.00	0.00	10,000,000.00	0.00
9.9	Provisiones para Gastos Corrientes y de Capital	181,058,421.00	-80,695,805.43	100,362,615.57	0.00	100,362,615.57	0.00	100,362,615.57	0.00	0.00
9.9.1	Provisiones para Gastos de Capital	181,058,421.00	-80,695,805.43	100,362,615.57	0.00	100,362,615.57	0.00	100,362,615.57	0.00	0.00
TOTALES		321,884,916.00	0.00	321,884,916.00	124,817,387.24	197,267,548.76	124,817,387.24	197,267,548.76	118,212,862.76	8,404,764.46

RESPONSABLE DEL AREA FINANCIERA
MATTIN ESCODOT FLORES
JEFE UNIDAD FINANCIERA
ADMINISTRACIÓN DE SERVICIOS PORTUARIOS BOLIVIA

CONTADOR GENERAL
Ronald Dennis Molina Apaza
RESPONSABLE DE SOLIDARIDAD
ADMINISTRACIÓN DE SERVICIOS PORTUARIOS - BOLIVIA

MAXIMA AUTORIDAD EJECUTIVA
Dr. Dante Justiniano Segales
GERENTE EJECUTIVO
ADMINISTRACIÓN DE SERVICIOS PORTUARIOS - BOLIVIA

OVIDIO TURBO CALLE
DIRECTOR ADMINISTRATIVO FINANCIERO
ADMINISTRACIÓN DE SERVICIOS PORTUARIOS - BOLIVIA



0000014



Administración de Servicios Portuarios - Bolivia

CUENTA AHORRO-INVERSIÓN-FINANCIAMIENTO

Del 1 de enero al 31 de diciembre de 2023

(Expresado en Bolivianos)

Fecha: 19/02/2024 19:04:45
 Gestión: 2023
 Usuario: RMA474132600
 Ambiente: PRODUCCION
 Reporte: RConCalf

Pagina 1 de 2

	2023	2022
11 INGRESOS CORRIENTES (A)	203,441,388.29	97,266,027.07
11.1 Ingresos de Operación	102,782,874.87	95,011,858.27
11.1.1 Ing. Oper. - Venta Bruta de Bienes y Servicios	102,782,874.87	95,011,858.27
11.1.1.2 Ing. Oper. - Venta Bruta de Servicios	102,782,874.87	95,011,858.27
11.5 Otros Ingresos no Tributarios Propios	658,513.42	2,254,168.80
11.5.8 Ot. Ing. no Tribut. - Otros	658,513.42	2,254,168.80
21 GASTOS CORRIENTES (B)	86,502,285.29	81,036,937.18
21.1 Gastos de Operación	86,265,463.40	80,707,094.45
21.1.1 Gtos. Oper. - Remuneraciones	20,821,230.30	19,176,241.03
21.1.1.1 Gtos. Oper. - Sueldos y Jornales	18,060,410.05	16,647,803.61
21.1.1.2 Gtos. Oper. - Aportes Patronales	2,760,820.25	2,528,437.42
21.1.1.2.1 Gtos. Oper. - Ap. Pat. - Seguro Social	2,429,933.81	2,225,367.44
21.1.1.2.2 Gtos. Oper. - Ap. Pat. - Vivienda	330,886.44	303,069.98
21.1.2 Gtos. Oper. - Bienes y Servicios	85,352,661.60	81,447,963.48
21.1.2.1 Gtos. Oper. - Bienes Corrientes	2,047,435.88	1,873,541.45
21.1.2.2 Gtos. Oper. - Servicios no Personales	83,305,225.72	59,574,422.03
21.1.3 Gtos. Oper. - Impuestos, Regalías, Tasas y Otros	91,571.50	82,889.94
21.1.3.1 Gtos. Oper. - Impuestos	65,222.00	64,598.00
21.1.3.3 Gtos. Oper. - Tasas y Otros	26,349.50	18,291.94
21.2 Gastos de Consumo	10,632.00	6,200.00
21.2.2 Gtos. Cons. - Bienes y Servicios	10,632.00	6,200.00
21.2.2.2 Gtos. Cons. - Servicios No Personales	10,632.00	6,200.00
21.3 Intereses y Otras Rentas de la Propiedad	25,109.00	8,694.00
21.3.3 Renta Prop. - Derechos sobre Bienes Intangibles	25,109.00	8,694.00
21.6 Otras Pérdidas	3,080.89	40,948.73
21.6.1 Pérdidas en Operaciones Cambiarias	3,080.89	24,929.73
21.6.4 Otras Pérdidas no de Operación	0.00	16,019.00
21.7 Transferencias Corrientes	198,000.00	274,000.00
21.7.1 Transf. Ctes. - Al Sector Privado	198,000.00	274,000.00
21.7.1.4 Transf. Ctes. - Por Prestac. a la Seguridad Social	198,000.00	274,000.00
21.7.1.4.4 Transf. Ctes. Prest. Seg. Soc. - Otras prestaciones sociales	198,000.00	274,000.00
Saldo en Cuenta Corriente: Ahorro/Desahorro (C = A - B)	16,939,103.00	16,229,089.89
22 GASTOS DE CAPITAL (E)	20,918,451.71	7,510,788.37
22.1 Inversión Real Directa (O)	20,918,451.71	7,510,788.37
22.1.1 Formación Bruta de Capital Fijo	20,918,451.71	7,510,788.37
22.1.1.2 FBKF - Maquinarias y Equipos	19,314,038.51	7,510,788.37
22.1.1.6 FBKF - Estudios y Proyectos	1,604,413.20	0.00
22.1.1.6.1 Est. y Proy. - P. Construcc. Bienes de Dom. Priv.	1,604,413.20	0.00
Saldo en Cuenta de Capital (F = D - E)	(20,918,451.71)	(7,510,788.37)
- Saldo neto de la cuenta corriente más las transferencias de capital (M = C + K1 + K2 -)	16,939,103.00	16,229,089.89
- Compras netas de activos no financieros (P = O - N)	20,918,451.71	7,510,788.37
RESULTADO FINANCIERO NETO: Superávit/Déficit (G = C + F)	(3,979,348.71)	(8,718,301.52)
FINANCIAMIENTO NETO (H = I - J)	3,979,348.71	(8,718,301.52)
13 FUENTES FINANCIERAS (I)	25,784,467.64	7,378,380.72
13.1 Disminución de la Inversión Financiera	19,379,703.16	181,750.48
13.1.4 Disminución de Otros Activos Financieros	19,379,703.16	181,750.48
13.1.4.1 Disminución del Activo Disponible	19,326,973.05	0.00
13.1.4.1.1 Disminución de Caja y Bancos	19,326,973.05	0.00
13.1.4.2 Dismin. de Cuentas a Cobrar a C.P.	52,730.11	181,750.48
13.1.4.2.1 Dismin. Cuentas a Cobrar Comerciales a C.P.	52,730.11	181,750.48
13.2 Endeudamiento	6,404,764.48	7,196,630.24
13.2.3 Incremento de Otros Pasivos	6,404,764.48	7,196,630.24
13.2.3.1 Incremento de Cuentas a Pagar a C.P.	6,404,764.48	7,196,630.24
13.2.3.1.1 Incr. Ctas. Pag. C.P. por Deudas Comerciales	4,757,955.35	5,636,139.75
13.2.3.1.3 Incr. Ctas. Pag. C.P. por Sueldos y Jornales	1,412,438.94	1,341,626.93
13.2.3.1.4 Incr. Ctas. Pag. C.P. por Aportes Patronales	234,370.19	218,863.56
23 APLICACIONES FINANCIERAS (J)	21,805,118.93	16,096,682.24
23.1 Inversión Financiera	4,608,488.69	5,950,526.06
23.1.4 Incremento de Otros Activos Financieros	4,608,488.69	5,950,526.06
23.1.4.1 Incremento del Activo Disponible	0.00	1,139,864.18
23.1.4.1.1 Incremento de Caja y Bancos	0.00	1,139,864.18
23.1.4.2 Incremento de Cuentas a Cobrar a Corto Plazo	4,608,488.69	4,810,661.88
23.1.4.2.1 Incremento de Cuentas a Cobrar Comerciales a C.P.	4,608,488.69	4,810,661.88
23.2 Amortización de la Deuda	7,196,630.24	5,146,156.18



154

0000015



Administración de Servicios Portuarios - Bolivia

CUENTA AHORRO-INVERSIÓN-FINANCIAMIENTO
Del 1 de enero al 31 de diciembre de 2023
(Expresado en Bolivianos)

Fecha: 19/02/2024 19:04:45
Gestión: 2023
Auditor: RMA474132600
Estado: PRODUCCION
Reporte: RConCalf

NOTARIA

DE PUBLICIDAD

Nº 6º

25.04.2018

	2023	2022
23.2.4 Amortización Deuda Flotante	7,186,530.24	5,146,156.18
23.3 Disminución del Patrimonio	10,000,000.00	5,000,000.00
23.3.1 Disminución del Capital	10,000,000.00	5,000,000.00
23.3.1.3 Disminución de Dividendos a Distribuir	10,000,000.00	5,000,000.00



Ronald Denegas Molina
RESPONSABLE DE CONTABILIDAD
ADMINISTRACIÓN DE SERVICIOS PORTUARIOS - BOLIVIA



Martín Escobar Flores
JEFE UNIDAD FINANCIERA
ADMINISTRACIÓN DE SERVICIOS PORTUARIOS BOLIVIA



Ovidio Tuto Calle
DIRECTOR ADMINISTRATIVO FINANCIERO
ADMINISTRACIÓN DE SERVICIOS PORTUARIOS - BOLIVIA



Dr. Carlos Justino Segares
GERENTE EJECUTIVO
ADMINISTRACIÓN DE SERVICIOS PORTUARIOS - BOLIVIA



La Paz, Lisímaco Gutiérrez N° 342, Z. Sopocachi - Tel.(591-2) 2432971 -
Atención al cliente (591-2) 2432927 - Línea Gratuita 800160303